

Transformación Digital y Compromiso Ético en la Gestión de los apoyos de Autismo Cádiz.

16 dic. 2024

AUTISMO CÁDIZ

INFORMACIÓN CLAVE

Hechos Y Datos

AUTISMO CÁDIZ es una **asociación de personas con autismo y familiares sin ánimo de lucro, declarada de Utilidad Pública** (nº 36.324) e inscrita con el número 967, en el Registro Provincial de Asociaciones con fecha 05/05/99. Su funcionamiento se encuentra regulado por la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación y la Ley 49/2002, de 23 de diciembre, de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo, así como la demás normativa de desarrollo.

Sus personas y familias asociadas son las propietarias de la organización, contando en el momento de cierre de esta memoria con un total de 313 personas socias, que adquieren el compromiso de vinculación con el propósito y visión de la entidad. Los estatutos regulan el procedimiento de acceso a la condición de persona socia y pérdida de esta.

Autismo Cádiz es pionera a nivel estatal, en la adaptación de sus estatutos y los órganos de gobierno, para dar acceso directo como asociados a las personas con autismo, hecho que supuso

el inicio de la transformación de la organización.

<https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2020/01/estatutosactualizados2019.pdf>

El **propósito** de Autismo Cádiz es *Proporcionar apoyos integrales y especializados a las personas con autismo y sus familias, defendiendo sus derechos para que desarrollen sus planes de vida dentro de una sociedad respetuosa y participativa.*

Autismo Cádiz desea, como **visión de futuro**, que *las personas con autismo y sus familias sean felices, con una vida buena, viviendo y siendo miembros activos en su comunidad.* Para ello, Autismo Cádiz deberá guiar sus acciones:

- Defendiendo de los **derechos de las personas** con autismo y sus familias para que sean ciudadanas participativas e incluidas en su comunidad.
- Capacitando a **Profesionales** en competencias metodológicas técnicas y éticas que empodere a las personas con autismo y a sus familias y los vincule con su comunidad.
- Dotándose de **Herramientas** que haga de nuestra entidad una asociación participativa, innovadora, eficiente y sostenible.
- Actuando y siendo referentes en **comportamientos éticos, participativos y cooperativos**, tanto dentro como fuera de la entidad.
- Interviniendo en su **sociedad**, para que sea accesible e inclusiva para todas las personas.

Esta visión marcará claramente la estrategia a desarrollar en Autismo Cádiz, como evidenciaremos después. Para ello, los **valores** que van a caracterizar nuestros comportamientos y prácticas profesionales.

<https://autismocadiz.org/quienes-somos/proposito-vision-valores/>

Como entidad especializada en la atención a las necesidades que presentan la población con autismo, Autismo Cádiz cuenta con una amplia oferta de servicios, con un equipo de profesionales cualificados cuyo principal objetivo es el **compromiso**, el trabajo en equipo y la gestión responsable, atendiendo de manera individualizada, las necesidades y expectativas de cada persona con autismo y a su familia, vinculándolas a su papel de ciudadanía con una estrategia clara desarrollo en la sociedad.

<https://autismocadiz.org/servicios/>

Autismo Cádiz es pionera en la puesta en marcha de servicios del sector del autismo: impulsora del modelo educativo de aulas integradas en colegios públicos, primer servicio de diagnóstico diferencial especializado en Andalucía, primer centro de días y residenciales a personas adultas, primera entidad con grupo de Autogestores, primera entidad en poner en marcha programas de orientación laboral. Pero del logro más innovador constituye ser la primera entidad en Andalucía y de las primeras, a nivel nacional, en incorporar a las personas con autismo en los órganos de gobierno de la entidad.

El sector de actividad de Autismo Cádiz es la prestación de apoyos en los ámbitos de salud, educativos y sociales para las personas con autismo, sin olvidar la labor de información, formación, asesoramiento y defensa de derechos a las instituciones públicas y privadas de la provincia de Cádiz o Andalucía. El ámbito de actuación es la provincia de Cádiz, contando con cuatro sedes de prestación de servicios, con una mayor presencia en la mancomunidad de la Bahía de Cádiz y Jerez.

Desde su creación, Autismo Cádiz mantiene una trayectoria marcada por la evolución hacia la transformación y mejora de sus servicios. A continuación, se describen algunos hitos de los últimos años, pudiendo comprobar su recorrido en <https://autismocadiz.org/quienes-somos/>

2019. Modificación estatutaria para que las personas con autismo puedan ser socias. El Servicio Educativo Profesionalizado, seleccionado como Práctica Admirable por Plena Inclusión y premio ICONG como mejor proyecto. Premio Llave 2019 de la asociación de la Prensa de Cádiz.

2020: 40 aniversario de Autismo Cádiz, adaptado a las circunstancias COVID. La Diputación concede la medalla de la Provincia. Ponemos en marcha “Cádiz Accesible” consultoría Accesibilidad Cognitiva.

2021: Reapertura Hogares de Puerto Real. Apertura de Centro Jacaranda, en Jerez. Inicio del Concierto de Atención temprana especializado en Algeciras. Renovación del sello EFQM+300. Sello Comunicación Responsable del Colegio de Periodistas de Andalucía.

2022: Fundación Ayesa concede el premio Emprendis al proyecto “Accesibilidad en los puestos de trabajo”, para la mejora de la empleabilidad de las personas con autismo”. Obtención del sello #Donaconconfianza de la Fundación Lealtad.

2023: Incendio de Las Canteras y su repercusión en nuestra entidad. Proyecto “Nos transformamos para mejorar nuestros apoyos” dentro de los fondos Next Generation para la transformación digital. Premios al Valor Social de la Fundación Cepsa por el proyecto “Acercando los apoyos a las personas”.

2024: Actualización del Propósito, la visión y los valores de Autismo Cádiz. IV Plan Estratégico “Reinventando a Autismo Cádiz”. Desarrollo Tecnológico de la entidad, con aplicaciones que facilitan la gestión de la entidad, los servicios y la comunicación interna. Inicio las obras de las nuevas instalaciones del Centro de Atención Temprana en Puerto Real a cargo de los fondos europeos del GDR Campiña de Jerez-Costa Noroeste. Apertura de la vivienda de Descanso y Respiro Familiar.

La Junta Directiva es el órgano político de la organización, liderado por la presidenta Mayka López Ginés y compuesta por 11 personas. Esta labor política es acompañada por el equipo de Gestión y Dirección, liderado por el gerente Pedro Sánchez Mellado, compuesto por 12 profesionales. Este grupo es el responsable del cumplimiento del propósito de la entidad y del desarrollo estratégico vigente.

<https://autismocadiz.org/quienes-somos/junta-directiva/>

En el cierre de esta memoria, Autismo Cádiz la componen 141 profesionales, de los cuales, cuatro personas tienen algún tipo de discapacidad. 124 son mujeres y 28 hombres. La media de edad de la plantilla ronda los 39 años y la experiencia laboral media son 7 años.

El ecosistema Autismo Cádiz se presenta en la documentación anexa. Autismo Cádiz considera a las personas con autismo, las familias, las plantillas profesionales, voluntariado, colaboradores y sociedad como sus principales grupos de interés.

Retos Y Estrategia

Autismo Cádiz está desarrollando su cuarta planificación estratégica, de vigencia de tres años (2024-2026). Para su diseño, realizamos un análisis de todo nuestro ecosistema, que ha proporcionado información sobre aquellos aspectos que hay que corregir, afrontar, mantener y explotar (ver anexos) y de las necesidades y expectativas de todos nuestros grupos de interés. De especial relevancia en esta fase, han sido las aportaciones de las personas con autismo (el grupo más amplio), dando orientaciones transformadoras de los perfiles profesionales, de personalización de los servicios y de la incidencia social de la entidad.

En este IV Plan Estratégico, los principales retos, tanto internos como externos, se centran en tres grandes ejes:

- Eje Estratégico 1: Apoyando a las personas.
- Eje Estratégico 2: Reinventando Autismo Cádiz.
- Eje Estratégico 3: Influyendo en la sociedad-comunidad.

Autismo Cádiz cuenta con procesos y estrategias -procesos de Gestión del Ecosistema, Gestión del Propósito, los planes operativos y seguimiento del Ecosistema- que nos permiten una actualización flexible y constante según las fluctuaciones del entorno, ante la posibilidad de cambios tanto políticos como sociales.

Como determina nuestro Propósito, nuestro modelo de negocio se centra en la prestación de servicios a las personas con autismo y los entornos comunitarios donde viven y se desarrollan. Atendemos toda la diversidad del espectro del autismo y a lo largo de todo su ciclo vital, desde el diagnóstico diferencial, tanto en personas menores como en adultas, y la intervención en edades tempranas, pasando por servicios individuales de apoyos en las áreas nucleares del autismo (apoyos psicológicos, apoyos a la comunicación, apoyos en habilidades sociales) y llegando a servicios de orientación y apoyos a la educación y al empleo, apoyos a la vida independiente en los entornos domiciliarios y comunitarios y servicios sociales de la Cartera de Atención a la Dependencia de la Junta de Andalucía (centros de día y servicios residenciales). Ofrecemos servicios para el ocio, deporte, cultura y el tiempo libre. Además, tenemos un servicio de ayuda a la autogestión y empoderamiento de las personas con autismo, materializándose en el Grupo de Autogestores.

En cuanto a las familias, ofrecemos servicios de información y asesoramiento, apoyo psicológico, servicios de Respiro Familiar (estancias cortas y colonias de verano), además de Escuelas de Familias. (<https://autismocadiz.org/servicios/>).

Autismo Cádiz ha desarrollado servicios de transformación de los entornos comunitarios, entendiendo que, si estos espacios son accesibles cognitivamente, las personas con autismo podrán incluirse con mayor ventaja. Por ello, ha puesto en marcha el servicio de asesoramiento y consultoría “Cádiz Accesible” (<https://cadizaccesible.org>). Por medio de este servicio, se han implantado medidas de accesibilidad cognitiva en espacios municipales, en entornos educativos, deportivos y empresariales.

La orientación a nuestros clientes finales nos hace estar en continua actitud innovadora y abiertos a mejorar la especialización, ofreciendo a nuestros clientes una atención centrada en las necesidades del autismo y con metodologías de trabajo basadas en evidencias científicas y buenas prácticas. El Equipo Técnico de la entidad vigila que, las metodologías prácticas y herramientas de apoyo de las personas con autismo, tengan evidencias científicas o sean prácticas basadas en la evidencia (Grupo de Trabajo de ESCAP para el Autismo. J. Fuentes, A. Hervás, P Howlin. Año 2020). Participa en Grupos de Aprendizaje y Pilotajes para impregnar de nuevas prácticas a la intervención y en los contextos de apoyos. A resaltar los aprendizajes de Historias de Vida, Reducción de Prácticas Restrictivas... que han supuesto una revisión ética de los apoyos y han sido reconocidas como prácticas inspiradoras o comunicaciones en el congreso de Nacional de AETAPI (Asociación Española de Profesionales del Autismo).<https://congresoetapi.org/programa/>.

Para asegurar estas prácticas metodológicas, se incorporan en el sistema de procesos operativos, además de la actualización de los perfiles profesionales, descrito desde la perspectiva de los nuevos valores de la entidad, gracias al trabajo de un grupo de “expertas en la práctica” donde han ido identificando los comportamientos y actitudes óptimas para ser “buenos y buenas profesionales” como han pedido el grupo focal de personas con autismo para la redacción del IV Plan estratégico de la entidad. Esta alineación con las necesidades y expectativas con el grupo de interés clave, el sistema de procesos de gestión del conocimiento, alianzas y la actualización del desarrollo del desempeño profesional centrado en valores, se convierten en los factores críticos del éxito de Autismo Cádiz, lo que nos diferencia de otras entidades sociales del sector de la discapacidad.

Operaciones, Partners Y Proveedores

El funcionamiento de la organización se desarrolla por procesos, e los cuales definen la estructura de Autismo Cádiz, tal como viene reflejada en el documento de diseño organizativo (DOC PE3-3) que incluye el organigrama que expresa las interconexiones entre los diferentes equipos de trabajo, orientando toda la organización hacia su propósito principal: las personas con autismo y sus familias.

Desde esta perspectiva, podemos definir los siguientes niveles de trabajo:

- Nivel 1: Gestión Política y Técnica.
- Nivel 2. Personas con Autismo y Familia.
- Nivel 3: Gestión del Talento: Profesionales y Voluntariado.
- Nivel 4: Sociedad.

En cuanto a los **recursos y activos específicos** utilizados en la atención de los clientes, destacamos:

- Tres centros de Atención Temprana, con un total de 11 salas de intervención individualizadas, dotadas con materiales especializados para la estimulación y desarrollo de los niños y niñas con sospecha o diagnóstico de TEA.
- Seis viviendas con capacidad para entre 6 y 7 personas, en dos localidades de la provincia, ejemplo de personalización a nivel estatal, por ser espacios de condiciones de vida normalizadas.
- Dos centros de días, en dos localidades, con espacios de trabajo, de calma y de diversión.
- Una vivienda de respiro, con capacidad para 3 personas.
- Tres centros de recursos donde se aglutinan servicios y apoyos de educación, empleo, ocio, apoyos adaptativos, sociales, psicológicos y de la comunicación.
- De igual modo, el Servicio de Apoyo a las Familias presta sus apoyos indistintamente en estas tres sedes de la entidad. La cuarta sede, en el momento de la redacción de esta memoria, se encuentra en obras.
- Uso de sala de reuniones por parte del Grupo de Autogestores.
- Consultoría Cádiz Accesibles.
- Dos microbuses (capacidad de 17 personas)
- Cinco furgonetas (capacidad de 9 personas)

Gracias a los fondos Next Generation para la Transformación digital, Autismo Cádiz ha adquirido Software y Hardware que ha permitido actualizar y renovar toda la gestión de los servicios, las personas y la propia entidad, acompañado de un paquete formativo para la capacitación del equipo de liderazgo.

En Software:

- Plataforma IncluidaTEA.
- Zoom ampliado
- Aplicación Powtoon
- Aplicación Canva

En cuanto a Microsoft 365, hemos ampliado el nº de licencias Microsoft premium y estándar.

Pero este programa nos ha permitido adquirir herramientas de gestión de la entidad como son:

- IXIS Social Gest: Herramienta de gestión de los servicios (<https://www.ixissocialgest.com>)
- HRider: Herramienta de gestión del talento de las personas (<https://www.hrider.net>)
- Dialenga: Traducido en la aplicación “Red Autismo Cádiz” para la comunicación interna con las plantillas y la gestión de sus derechos laborales y sus competencias profesionales (<https://www.dialenga.com>)

Y para terminar en este capítulo de Software, hemos contratado los servicios de dos empresas para trasladar al sistema Power bi la información relevante del cuadro de mando de esta entidad para hacer más dinámica y actualizada la información y poder hacer un seguimiento en tiempo real de todo aquello determinado como relevante y estratégico.

En Hardware, se han renovado los equipamientos informáticos de todos los servicios:

- 48 portátiles HP 250 G8 59T50EA Intel Core i3-1115G4 /16GB/ 512GB ssd/ 15.6"/ Win11
- 46 Tablet Samsung Galaxy Tab A8 10.5"/ 4GB/ 64GB/ Octacore/ Gris
- 24 Telefonía móvil, Samsung Galaxy A13 4GB/ 64GB/ 6.6"/ Negro V3
- 4 Equipos de sobremesa
- 5 Equipos red Wi-Fi, puntos de acceso
- 3 Equipamento para videoconferencia

Todo esto acompañado un paquete formativo, para las plantillas de atención directa, tanto en el uso de Hardware como Software, generando Manuales de acceso en Lectura Fácil para facilitar el uso en todos los servicios.

El despliegue operativo de los servicios de Autismo Cádiz se apoya en procesos para desarrollar las acciones adecuadas y conseguir los contenidos del Plan Estratégico. Nuestro mapa de procesos (que puede consultar en los anexos) está categorizado en tres niveles:

- Procesos Estratégicos: contemplan las acciones que desarrollan los objetivos transversales de alto nivel y que responden al propósito, a la visión y valores de nuestra organización.
- Procesos Operativos Clave: constituyen el núcleo de nuestra organización y se articulan para alcanzar los objetivos mediante los que damos un soporte efectivo a nuestros clientes.
- Procesos de Apoyo: constituyen la base adecuada para que los clave se desarrollen con las suficientes garantías y características de calidad adecuada.

El **establecimiento de Alianzas** con otras organizaciones supone un recurso fundamental para la Autismo Cádiz, independientemente del ámbito de la organización o de su motivación. Desde la incorporación de la Sociedad a la Cartera de Servicio, además de la necesidad de regenerar la prestación de apoyos con la mirada en la comunidad, Autismo Cádiz ha tomado conciencia de la relación recíproca que se establece: el impacto que la organización tiene en la sociedad y cómo la sociedad afecta a tu organización.

Para Autismo Cádiz, los principales agentes de cambio social son las propias personas con autismo. La participación como ciudadanas, tiene un doble valor: para la persona, ya que le permite participar en su comunidad, ejerciendo sus derechos, recibiendo y aportando valor; y para la sociedad, que incluye la diversidad como un valor que exige políticas, acciones y miradas más inclusivas. Campañas basadas en sus derechos y siendo ellas las protagonistas, se ha

convertido en una seña de identidad y de coherencia entre los que decimos y hacemos para la sociedad.

Autismo Cádiz acoge anualmente prácticas de estudiantes de distintas carreras universitarias y módulos laborales como parte del compromiso con la formación de futuros profesionales con una mirada inclusiva y respetuosa. Además, somos una fuente de oportunidades laborales para este grupo de alumnado, que, tras hacer las prácticas en nuestros servicios, conocen a las personas con autismo y sus planes de vida, siendo el mejor de los tránsitos para todas las partes, si llegan a ser contratados por la organización.

En IV Plan Estratégico, los grupos de interés han determinado los **entornos sociales relevantes** para las ellas: la educación, la salud, el empleo, el ocio y los contextos de vida independiente para poder desarrollar sus proyectos de vida, son los entornos prioritarios y así se han desarrollado estrategias de sensibilización y de trabajo compartidos para hacer más cercanos y accesibles estos espacios, sabiendo que nos queda mucho camino por desarrollar.

Para promover la sensibilización hacia las personas con autismo, sus distintas manifestaciones y estilos de vidas, seguimos trabajando sobre el autismo y la discapacidad, centrados en el reconocimiento de la dignidad de cada persona y se respeten y fomenten sus derechos. Para ello, desarrollamos las acciones de sensibilización en colegios, participando en eventos sociales, en la universidad, en empresas. Especial labor de sensibilidad social se está desarrollando con Cádiz Accesible, con las sesiones de formación a instituciones municipales que inician acciones de Accesibilidad Cognitiva. Sin olvidar, las laborales de sensibilización e información que se realizan para la captación de personas voluntarias que deseen apoyar proyectos de vida de personas con autismo.

Por último, como elemento clave de sensibilización, destacamos la docencia. Profesionales y personas con autismo han participado en cursos, jornadas y otras acciones formativas, compartiendo con otros profesionales y entidades los modelos y prácticas considerados con evidencias e impacto positivos entre las personas con autismo y discapacidades del desarrollo y capaces de escuchar, directamente, cómo ven el mundo las personas con autismo y cómo podemos ayudarlas a que sus vidas sean más positivas y felices.

Mercado, Clientes Y Productos, Servicios Y Soluciones

En la provincia de Cádiz no existen entidades privadas gestoras de servicios especializadas en autismo con el grado de implantación de Autismo Cádiz, que atiende todo el ciclo vital de una persona con autismo. Existen entidades locales cuyo sentido es prestar apoyos a personas con autismo, pero ninguna tiene la confianza pública de gestión de servicios concertados, que vienen a materializar en contratos públicos de gestión por medio de licitaciones públicas de la Junta de Andalucía. Esto hace que, Autismo Cádiz, sea el referente sobre esta discapacidad en la provincia de Cádiz. Esta especialización hace que seamos los únicos que ofrecen un servicio de Atención Temprana pública específica en autismo en la provincia de Cádiz.

<https://autismocadiz.org/servicios/atencion-temprana/>.

En cuanto a la etapa educativa, el convenio firmado por la Federación Autismo Andalucía con la Consejería de Educación nos permite ofrecer apoyos especializados tanto a los colegios, los profesionales de la educación como a los niños y niñas con autismo dentro de sus centros educativos, ya que Autismo Cádiz, desde sus inicios, apostó por una educación inclusiva.

<https://autismocadiz.org/servicios/educacion/>. Además, nuestro servicio de apoyos profesionalizados en la etapa educativa ha permitido a personas con autismo, titular y llegar a tener currículos académicos y formativos. <https://autismocadiz.org/servicios/orientacion-y-empleo/>.

Esta especialización también llega a los servicios sociales, disponiendo de dos centros de día (<https://autismocadiz.org/servicios/centro-de-dia/>) y dos servicios residenciales (<https://autismocadiz.org/hogar-puerto-real/> <https://autismocadiz.org/servicios/hogares/>) especializados en la atención a las personas con autismo dentro del Sistema General de Atención a la Dependencia; ambos servicios fueron los primeros desarrollados en el territorio andaluz.

Pero en la cartera de servicios, (<https://autismocadiz.org/servicios/>) hemos dado el paso de diseñar apoyos individualizados, centrándonos en los momentos evolutivos importantes y sus necesidades de apoyo marcados por su discapacidad:

- Competencias comunicativas y sociales: servicios de apoyo a la comunicación y habilidades sociales. Competencias adaptativas y control de sus vidas: habilidades adaptativas y Autogestores. Orientación y competencias profesionales: Servicio de orientación y empleo.
- Apoyo emocional: servicio de apoyo psicológico.
- Redes sociales y tiempo libre: servicio de ocio.

Autismo España toma como referencia el dato de prevalencia de la Condición del Espectro Autista de 1 persona por cada 100 nacidos, por lo que, en la provincia de Cádiz, se puede estimar que hay alrededor de **doce mil quinientas personas** dentro del Espectro Autista. Esta alta incidencia nos exige cambiar la mirada en el modelo de prestación de apoyos, buscando servicios basados en entornos naturales, con centros de recursos localizados en las comarcas de la provincia de Cádiz.

Es clave para el futuro de la asociación, poder atender las necesidades de las personas con autismo en esta situación creciente de casos que, en la actualidad, nos encontramos. Para ello, hemos diseñado una cartera de servicios directos para las personas con autismo y servicios para la sociedad, en la medida que necesitamos concienciar y ampliar la formación de otros profesionales y ciudadanía que tendrán contactos con estas personas. Pero también queremos ayudar a que, las personas con autismo que no están dentro de Autismo Cádiz, tengan apoyos especializados y, por ello, colaboramos en el grupo PlanTEA, de Plena Inclusión, donde orientamos y acompañamos a entidades de la discapacidad intelectual que tienen en sus entidades a personas con autismo y piden ayuda para prestarles mejores apoyos. (<https://www.plenainclusion.org/voces/numero/468-especial-trastorno-del-espectro-del-autismo-o-tea/>) y en el Grupo Estatal de Autismo, de Plena Inclusión recientemente constituido por Plena Inclusión España.

Autismo Cádiz, como organización sin ánimo de lucro, no pretende competir con otras organizaciones o entidades privadas que atienden a las personas con autismo. Todos nuestros competidores, entendidos como entidades que prestan los mismos servicios a los mismos clientes, son entidades con las que buscamos alianzas y con las que intentamos aprender y compartir conocimiento en las diferentes redes en las que trabajamos. Por este motivo conciliador, Autismo Cádiz forma parte, de manera muy activa, de las dos confederaciones nacionales de referencia: Confederación Autismo España (<https://autismo.org.es/nosotros/entidades-miembro/>) y Confederación Plena Inclusión España (<https://www.plenainclusion.org/te-ayudamos/>).

Contamos con una serie de entidades referentes, tanto en el sector del autismo como en el de las personas con discapacidad intelectual, con las cuales compara sus resultados, y que le permiten avanzar en la mejora continua y hacia la excelencia:

- GAUTENA, Asociación Guipuzcoana de Autismo. Se trata de una entidad, sin ánimo de lucro, cuyo objetivo es informar y sensibilizar a la sociedad sobre la problemática que supone el autismo y ofrecer los servicios adecuados a las personas que presentan este tipo de trastorno.
- Autismo Sevilla, entidad especializada en autismo decana de este ámbito en la comunidad andaluza que trabaja con las personas con autismo y sus familias en la provincia de Sevilla.
- Fundación San Rafael, cuyo ámbito geográfico es la comunidad valenciana y su propósito es mantener un compromiso permanente por la defensa de la dignidad y plenos derechos de las personas con discapacidad intelectual.

Dentro del ecosistema de entidades y con el objetivo estratégico de maximizar nuestra incidencia política, Autismo Cádiz prioriza la participación y su liderazgo en las entidades representantes:

- Autismo Andalucía /Autismo España. En Autismo Andalucía formamos parte de la Junta Directiva con el cargo de secretaria (D^a Carmen López Ginés).
- Plena Inclusión/ PI Andalucía/ FEPROAMI. En FEPROAMI formamos parte de la Junta Directiva (D. Luis Carreras Vacas).
- Plataforma del Voluntariado, provincia de Cádiz.

Promociona que sus profesionales puedan liderar entidades referentes de profesionales:

- Asociación Española de Profesionales del Autismo.
- Asociación Interprofesional de profesionales de Atención Temprana de Andalucía.
- Colegio profesional de Trabajo Social de Cádiz.

Autismo Cádiz se presenta como referente a nivel andaluz, siendo nuestro ámbito de actividad el tercer sector, y más concretamente en el sector de las personas con discapacidad y los trastornos del espectro del autismo. Ofrece a sus clientes clave una amplia cartera de servicios, recursos y actividades, que está abierta a cualquier persona con autismo y sus familias que desee formar parte de esta entidad, sin exigencias previas para incorporarse a esta gran familia.

Estructura Y Actividades De Gestión

Autismo Cádiz tiene como máximo órgano de decisión, la Asamblea de personas con autismo y familias asociadas, cuya principal función es aprobar la estrategia de la organización, alineada con el cumplimiento de la misión y visión de la organización, conocer y aprobar el trabajo realizado durante el periodo anterior y el grado de cumplimiento de lo propuesto, además de aprobar o ratificar a los miembros de la junta directiva, que son renovados cada cuatro años, al menos, la mitad de sus miembros. El gran cambio en esta área ha sido la modificación estatutaria que ha dado presencia directa a las personas con autismo como socias de pleno derecho, que quieran asociarse. Esto ha llevado a que, actualmente, una persona con autismo sea vicepresidente primero de Autismo Cádiz. A esta junta directiva es la que la asamblea le encomienda la tarea de representación y gobierno de la entidad.

Tras la asamblea y junta directiva, Autismo Cádiz ha diseñado una estructura de gobierno que promueve la horizontalidad y la toma de decisiones compartida, con equipos de trabajo:

- Ejecutivos:
 - Comisión de Seguimiento y Mejora.
 - Comisión de Proyecto, Subvenciones y Seguimiento Presupuestario.
 - Equipo Técnico.
 - Coordinación Vida Adulta, Servicios Individualizados.
 - Comisión de Red Autismo Cádiz.
- Consultivos:
 - Comisión TE Acompañamos.
 - Comisión Te Defendemos.
 - Comunicación y Participación.
 - Cádiz Accesible.
- Prestación de Servicios: atención directa al cliente.

Contamos con un calendario de reuniones clave y de seguimiento con una periodicidad mensual, (reuniones de la junta directiva, del Equipo Técnico; de coordinadoras de servicio, etc.); en cada uno de los servicios se realizan reuniones de coordinación entre todas las personas que trabajan en el mismo, con una periodicidad también mensual, pudiéndose aumentar según la idiosincrasia de cada uno de ellos. En Autismo Cádiz se implanta la cultura de reuniones para la reflexión y toma de decisión en asuntos del desarrollo estratégico y el propósito de la entidad y sus servicios, elevando acta de estos hechos y cumpliendo todas sus decisiones y responsables de los acuerdos.

Gracias a los Fondos Next Generation para la Transformación Digital, Autismo Cádiz ha rediseñado y desplegado un nuevo panel general de resultados claves, con indicadores estratégicos, económicos y no económicos, que le permite revisar y evaluar de manera continua,

los resultados que obtiene en el despliegue de su estrategia y de sus procesos estratégicos, operativos y de apoyo.n

DIRECCIÓN

PROPÓSITO, VISIÓN Y ESTRATEGIA

Resumen

AUTISMO CÁDIZ tiene definido su propósito como elemento inspirador para todos los grupos de interés y como referencia para el despliegue de nuestra actividad, teniendo siempre a la persona con autismo en el centro de nuestra organización. En la revisión del año 2023, que se realizó de nuestro propósito y visión, quedan perfectamente identificadas las áreas en las que debemos alcanzar resultados sobresalientes: apoyos especializados y adaptados al momento vital de cada persona, basados en derechos, con una vida activa comunitaria en sociedad.

Este enfoque nos sirve de guía para planificar las actuaciones actuales y futuras a través de nuestros procesos y así poder cumplir con nuestro propósito y alcanzar nuestra visión. Esta identificación de las áreas donde debemos alcanzar resultados sobresalientes, queda evidenciada en nuestro mapa de procesos.

La participación de los grupos de interés en todo este proceso de definición del propósito, la visión y la estrategia de la entidad es clave, y queda recogida a través del proceso de PE1.1 Planificación Estratégica, donde se refleja cómo se redacta esta estrategia participada y cómo se da a conocer toda esta información, utilizando herramientas como web, boletines internos, redes sociales, electrónico corporativo o reuniones.

Para conocer cuáles son las necesidades y expectativas, los comportamientos y como éstos pueden afectarnos e influir en el despliegue de nuestro propósito para alcanzar nuestra visión, una vez hemos definido e identificado cuales son los grupos de interés, especialmente los clave (personas con TEA, sus familias y las personas que trabajan con ellas), ponemos en marcha una serie de procesos y actividades sistemáticas que nos reportan información fiable y oportuna, con la introducción en este periodo, la transformación digital como premisa, ya que somos conscientes de la importancia y el impacto que tienen en la actualidad.

Recogemos información sobre las dinámicas de nuestro ecosistema, actuales y futuras, y analizamos diferentes escenarios de riesgos para poder reaccionar adecuadamente a cualquier impacto que puedan tener sobre los proyectos y servicios que desarrollamos, y en consecuencia en nuestro propósito, visión y estrategia, desarrollando respuestas adecuadas. Este análisis se realiza en las comisiones estratégicas de la entidad (DOC PE3-4. Organigrama), aportando la información

que se obtiene gracias a la participación en foros y grupos de trabajo, y a las alianzas que mantenemos con otras entidades, tanto de carácter público como privado.

En Autismo Cádiz estamos plenamente comprometidos con ser una organización socialmente responsable y sostenible, incorporando a nuestra forma de pensar y planear, los compromisos que las Naciones Unidas plasma en sus 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible, con independencia de si estamos obligados o no.

Autismo Cádiz, en ciclo de tres años, traduce su estrategia y sus prioridades estratégicas en un conjunto de objetivos de rendimiento e iniciativas de transformación, que dan forma a su planificación estratégica. Para su diseño, en el marco de nuestro proceso PE1.1 Planificación Estratégica, implica a sus grupos de interés clave, favoreciendo así su compromiso, despliegue y comunicación. Especial implicación ha tenido en el diseño de este IV plan estratégico, las personas con autismo, facilitando un proceso adaptado de participación y recogida de sus expectativas y necesidades que ha sido clave para la determinación de prioridades.

La planificación se operativiza anualmente para ajustarnos a la realidad de nuestro ecosistema y posibles retos que nos permitan ajustar a nuestro propósito, visión y estrategia,

1.1: DEFINIR EL PROPÓSITO Y LA VISIÓN

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Definimos nuestro propósito y nuestra visión para que sirvan de elementos inspiradores para todos los grupos de interés, y resalten el valor de nuestra actividad.

Autismo Cádiz tiene un macroproceso estratégico “**Estrategia**” (MPE1) donde establece cómo se determina la estrategia organizativa, vinculada al propósito y a la visión de la entidad. En concreto, el proceso estratégico “Planificación Estratégica” (PE1-1) tiene como objetivo “Revisar, actualizar y comunicar la estrategia de la Organización”:

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Tras el mando de junta directiva, se constituye el equipo de redacción formado por junta directiva y el equipo técnico, iniciando un proceso de revisión y actualización del Propósito y los valores de la entidad. Terminado este trabajo, se constituye otro grupo de trabajo interdisciplinar formado por familiares, personas con autismo y profesionales, encargado de trabajar una propuesta de visión. Este trabajo se desarrolla bajo la premisa de que propósito y visión nos orienten a tener constantemente a la persona con autismo y su familia en el centro, todo ello en el ámbito de una sociedad inclusiva e implicada en dar respuesta a

sus necesidades. Esta propuesta posteriormente es ratificada por la asamblea general de Autismo Cádiz

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En cada ciclo estratégico (tres años), llevamos a cabo una revisión de nuestro propósito y nuestra visión. En reunión de Seguimiento y Mejora se detecta que existen evidencias tanto internas (grupos de interés) como externas (nuevos conceptos ideológicos o sociales) que nos demuestra que nuestro propósito o visión empiezan a estar obsoletas, se traslada una petición de la junta directiva, que, si lo estima oportuno, pone en marcha los mecanismos detallados en el PE1-1. Plan Estratégico.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-1: Planificación Estratégica: [1. PE 1-1. PLANIF ESTRATÉGICA 2024.pdf](#)

Documentación generada por equipo redactor [4. asamblea IV PLAN ESTRATÉGICO.pdf](#)

Acta de asamblea anual de personas y familias asociadas.[ACTA ASAMBLEA GENERAL AÑO 2024.pdf](#)

IV Plan estratégico de Autismo Cádiz

<https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2024/04/Cuarto-plan-estrategico-de-Autismo-Cadiz.pdf>

Difusión en redes:

- <https://autismocadiz.org/?s=propósito>
- <https://autismocadiz.org/nueva-vision-para-una-nueva-etapa-de-autismo-cadiz/>
- <https://autismocadiz.org/?s=valores>

1. RESPONSABLE

Mayka López, presidenta de Autismo Cádiz

1. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz reconoce lo crucial que es nuestro propósito y nuestra visión para las personas asociadas y para el ecosistema porque identifica perfectamente las áreas en las que debemos alcanzar resultados sobresalientes: apoyos personalizados y especializados con una inclusión efectiva en la sociedad. Este enfoque nos sirve de guía para planificar las actuaciones actuales y futuras a través de nuestros procesos y así poder cumplir con nuestro propósito y alcanzar nuestra visión.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Esta identificación de las áreas donde debemos alcanzar resultados sobresalientes se evidencia en nuestro mapa de procesos, con el macroproceso operativo Plan de Apoyos Individualizados - MPO1-, acompañado de una línea estratégica de transformación de la Cartera de Servicios Especializados a Apoyos Personalizados, como nos solicitan los grupos de interés de los clientes finales. Con esta transformación, aseguramos el despliegue de una serie de actividades y recursos, tanto humanos como materiales, que permiten alcanzar esos resultados sobresalientes de manera sostenida.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La identificación de las áreas donde debemos alcanzar resultados sobresalientes es nuestra revisión de manera constante a través de procesos PE1-1 Planificación Estratégica y MPO1 de Planes Personales. Los resultados son medidos a través de indicadores definidos en nuestro cuadro general de indicadores.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1- Planificación Estratégica. [1. PE 1-1. PLANIF ESTRATÉGICA 2024.pdf](#)

IV Plan Estratégico Autismo Cádiz [5. IV P.E. AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

2. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

2. LINKS EFQM

- 2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio
- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 6.1: Resultados de percepción de clientes

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Implicamos a los grupos de interés en la definición de nuestro propósito, visión y valores.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Los equipos guía encargados de hacer una propuesta revisada de definición de nuestro propósito y nuestra visión, creado en el despliegue del proceso PE1 de Planificación Estratégica y operativa, representan a los grupos de interés internos de la entidad (familias, personas con TEA y profesionales).

Pero para tener una opinión de personas relevantes del ecosistema y que no son clientes finales, el grupo guía ha consultado a personas relevantes de los grupos de interés externos a través de cuestionarios, comprobando hasta qué punto las propuestas y conclusiones correlacionan con las peticiones de los grupos de interés y así obtener una definición beneficiosa para todas las partes.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La asamblea de personas y familias asociadas se encarga de ratificar y revisar este compromiso.

Todo el trabajo desarrollado se evalúa al final del proceso PE1. Planificación estratégica, centrando el interés en el porcentaje de participación de los representantes de los grupos de interés en todo el proceso y la satisfacción con el producto final. La aceptación de la junta directiva para hacer suya las nuevas propuestas de propósito y visión, para luego ratificarlas por la asamblea de personas y familias socias de la entidad, asegura que aportan valor al proceso de definición del propósito y la visión.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Documentación de ayuda para generar el propósito y la visión de futuro [Acuerdo propósito y valores 2023.xlsx](#)

Informes visuales del trabajo de los grupos focales [SÍNTESIS DE IDEAS GRUPOS FOCALES.pdf](#)

Aportaciones realizadas por los clientes finales en el cuestionario de satisfacción 2022 sobre el IV Plan Estratégico de Autismo Cádiz: [Aportaciones grupos de interés IV planif estratégica.pdf](#)

Cuestionario de consulta a personas relevantes del Ecosistema de Autismo
<https://docs.google.com/forms/d/1fLfR76Ejf15WxpXf9BtP732-1axgXWek84CNnKvwNTs/edit>

3. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz actualiza sus valores que guían la transformación organizativa y que hacen posible el cumplimiento de su propósito y los comportamientos de sus integrantes para conseguir su visión.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A través de nuestro proceso PE1-1, y su despliegue, actualizamos los valores de la organización. En este punto, la Junta Directiva y la Comisión de Seguimiento y Mejora estaban constituidas por el grupo guía. La propuesta resultante fue elevada para su aprobación a la junta directiva en primera instancia, y en

segunda, y definitiva, a la asamblea general. El despliegue se realiza a través de canales definidos en nuestro plan de comunicación.

Estos valores han supuesto la reformulación de los perfiles profesionales, desarrollado según grupo focal de expertas en la práctica. Posteriormente se ha generado la evaluación del desempeño de todos los perfiles profesionales de atención directa.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En cada ciclo estratégico (tres años), la junta directiva impulsa la revisión de nuestros valores, si lo estima necesario. La comisión Te Defendemos, podrá hacer recomendaciones y actualizaciones de mejora, en el caso que se detecten incidencias. En esta situación, deben ser aprobadas por la junta directiva en primera instancia y en segunda por la asamblea general. Vincular el desempeño profesional y del liderazgo a los valores de la entidad, nos permite evaluar el despliegue de estos, concretando en conductas observables.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Productos de trabajo del equipo guía de revisión y redacción de propósito, visión y valores. [Acuerdo propósito y valores 2023 .xlsx](#)

Valores de Autismo Cádiz. <https://autismocadiz.org/?s=valores>

Acta de Asamblea de personas y familias asociadas. [ACTA ASAMBLEA GENERAL AÑO 2024.pdf](#)

<https://autismocadiz.org/la-asamblea-general-aprueba-el-iv-plan-estrategico-2024-2026-y-renueva-parte-de-la-junta-directiva/>

Aportaciones del grupo de interés personas con autismo para la IV Planificación Estratégica de Autismo Cádiz. [Participación personas con autismo.pdf](#)

Sesión de trabajo de Expertas en la Práctica. [1. 16-5-2023 SESIÓN EXPERTAS DESEMPEÑO.pdf](#)

Perfiles Profesionales: [PERFILES PROFESIONALES 2024](#)

Valoración del Desempeño y planes de mejora: [EVALUACIÓN DESEMPEÑO 2024.pdf](#)

<https://www.powtoon.com/s/eqB7SBmMqtK/1/m/s>

4. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

4. LINKS EFQM

- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Asegurar el futuro de la organización identificando las áreas en las que somos fuertes y faciliten la consecución de la visión, así como la gestión ética y transparente.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

La actuación de los líderes está orientada por la misión y valores de la organización, comprometiéndose en la difusión y

comunicación de forma constante. La estrategia está recogida en la IV Planificación Estratégica y en los Cuadros de Mando, donde están reflejadas las prioridades estratégicas, desplegadas en proyectos. Los líderes defienden con sus prácticas los Valores de la organización, traducidas en cartas de derechos y deberes para las personas y familias asociadas. Estos documentos son públicos y disponibles para toda la ciudadanía.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

A través de los sondeos de satisfacción, se pregunta a los grupos de interés sobre los líderes de la entidad, si sus actuaciones se ajustan a las necesidades y expectativas con respecto a la estrategia de la organización. Se evalúan resultados y se implementan planes de mejora. Para ayudar a los líderes en su tarea, se diseñó el proceso estratégico dentro del MPE2 Personas, PE2-1- Liderazgo, para facilitar la incorporación, capacitación y desarrollo de esta labor estratégica, como referencia al trabajo cooperativo desarrollado en el Grupo de Aprendizaje y Buenas Prácticas de FEPROAMI, donde Autismo Cádiz ha participado activamente.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IV Plan estratégico de Autismo Cádiz

<https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2024/04/Cuarto-plan-estrategico-de-Autismo-Cadiz.pdf>

Difusión en redes:

- <https://autismocadiz.org/?s=propósito>
- <https://autismocadiz.org/nueva-vision-para-una-nueva-etapa-de-autismo-cadiz/>
- <https://autismocadiz.org/?s=valores>

Estatutos de la entidad: <https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2020/01/estatutosactualizados2019.pdf>

Carta de derechos y deberes <https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2024/12/CARTA-DE-DERECHOS-DEBERES-AC-2024.pdf>

PE2-1 Liderazgo 1. PE2-1. LIDERAZGO-2024-4.pdf

Resultados de satisfacción de los grupos de interés principales. [6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)

5. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

6. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Describimos el propósito, la visión y los valores en Lectura Fácil para que sea accesible a las personas que tienen déficits cognitivos, como ocurre en gran parte de la población con autismo.

6. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Tras ser ratificados en asamblea de personas y familias asociadas, la junta directiva solicita a la comisión Cádiz Accesible, la tarea de hacer una versión en Lectura Fácil, el propósito, la visión y los valores aprobados. Para ello, el equipo de trabajo realiza una primera adaptación con las pautas de la norma (UNE 153101:2018 EX de lectura fácil). Terminado este documento, se pasa al equipo de validadores, que son los que comprueban si este documento es fácil de comprender. Esta validación la hacen personas con autismo con formación sobre Lectura Fácil y cuál es su papel.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

Este punto está ligado al elemento 1.1, ya que se activa en los mismos tiempos: tras acabar el ciclo estratégico (tres años), y llevar a cabo una revisión de nuestro propósito y nuestra visión. Si se valora necesario revisar y actualizar propósito, visión y valores, tras ser ratificados por la asamblea de personas y familias asociadas, será necesario volver a realizar una versión en Lectura Fácil.

Este documento, junto con otros adaptados se entregan en el proceso de acogida de las personas con autismo como socias de

la entidad o como miembros del grupo de Autogestores.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Página web: <https://autismocadiz.org/quienes-somos/>

Equipo de trabajo Cádiz Accesible <https://cadizaccesible.org>

Documentación Acogida Comisión TEAcogemos

6. RESPONSABLE

Rosa Moreno

6. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

1.2: IDENTIFICAR Y ENTENDER LAS NECESIDADES DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz tiene identificados sus grupos de interés clave del ecosistema, priorizando a los que facilitan el logro de su propósito y su estrategia.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz identifica a sus grupos de interés según se describe en el subproceso estratégico “Alianzas y Presencia Social” (SUBPE1-2.1), dentro del proceso estratégico “Gestión del Conocimiento” (PE1-2). Autismo Cádiz dispone de un cuadro de análisis de los grupos de interés e identificación de nuestro ecosistema (DOC PE 1-11), que facilita el conocimiento de cada relación, así como su impacto en el logro del propósito y la estrategia de la entidad.

Está segmentado los distintos subgrupos, así como las interconexiones entre cada uno de ellos, dejando constancia visual en el documento “Ecosistema de Autismo Cádiz” (DOC PE1-7). Los servicios han desarrollado sus propios Ecosistemas, alineados con los planes de trabajos de las personas con autismo y su vinculación con la comunidad.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Finalizado el ciclo estratégico, se lleva a cabo una revisión de estos grupos. Se evalúa y sondea la relación con los grupos de interés más relevantes. Se actualiza la información extraída de este proceso de colaboración, en el documento estratégico Cuadro de Análisis de los Grupos de Interés, quedando disponible como documento de entrada para el siguiente grupo de redacción de la próxima estrategia asociativa.

Además, se reconoce públicamente la labor beneficiosa del ecosistema en la relación con las personas con autismo.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE1-11: Cuadro de Análisis de los Grupos de Interés de Autismo Cádiz: [DOC PE 1-11. mapa de diálogo GI Autismo Cádiz-2024.xlsx](#)

REG E 13. Ejemplo de Informes de reuniones con el Ecosistema.

<https://www.facebook.com/share/p/XE2pF2FXWNs6EjCH/>

<https://www.facebook.com/share/p/4R6jcZ9bDFjT9gYL/>

<https://www.facebook.com/share/p/zHmcM86Uu4AbBTzR/>

INDIC PS: Resultados de satisfacción del ecosistema

INDIC PS/: Reconocimientos y premios.

<https://autismocadiz.org/recogemos-el-premios-al-valor-social-otorgado-por-la-fundacion-cepsa-en-el-campo-de-gibraltar/>

<https://autismocadiz.org/entrega-del-premio-manuela-forja-a-nuestra-presidenta/>

Implicación del ecosistema en los planes personales y el desarrollo de tareas en la comunidad:

<https://www.facebook.com/share/p/XE2pF2FXWNs6EjCH/>

<https://www.facebook.com/share/p/4R6jcZ9bDFjT9gYL/>

<https://www.facebook.com/share/p/zHmcM86Uu4AbBTzR/>

Comunicación aceptada en el XX Congreso Nacional de AETAPI 2020, bajo el título “Viviendo en Comunidad” <https://aetapi.org/download/libro-de-actas-xx-congreso-nacional-aetapi/?wpdmdl=9391&refresh=63a596edf2f301671796461>.

Poster aceptado en el XX Congreso Nacional de AETAPI 2020, bajo el título “Creando Vínculos” <https://aetapi.org/download/creando-vinculos-en-la-comunidad/?wpdmdl=9354&refresh=63a09cf19d4521671470321>.

<https://autismocadiz.org/agradecemos-la-implicacion-de-la-diputacion-con-el-futuro-centro-de-recursos-de-algeciras/>

<https://autismocadiz.org/reconocimiento-labor-solidaria-cadimar-vehiculos-industriales/>

1. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

1. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)

- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad
- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Identificamos las necesidades y expectativas de nuestros grupos de interés teniendo en cuenta el propio propósito y visión.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A través de nuestro proceso estratégico Calidad (PE4), definimos la estrategia que vamos a desarrollar para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés: anual/bienalmente, se pasa una encuesta a los principales grupos de interés para conocer su valoración sobre la entidad, los servicios y sus necesidades y expectativas. Se utilizan formularios online, con preguntas tipo test y abiertas. En el caso de las personas con autismo, se han elaborado dos tipos de encuestas adaptadas:

- lectura fácil, validada por el grupo Cádiz Accesible
- lectura facilitada

Tras las peticiones de mejora del 2022, se sondea previamente a las familias en qué formato desean recibir la encuesta.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Este ciclo se ha implementado el uso de la herramienta PowerBI, que nos permite un análisis en profundidad de los resultados sobre las necesidades de cada grupo y tomar decisiones basadas en datos fiables y oportunos.

El resultado de estas aportaciones de los formularios de evaluación se recoge en los informes de mejora de los servicios y área funcional, y de manera general en nuestro panel de indicadores. Tanto la Comisión de Seguimiento y Mejora como el Equipo Técnico, analiza estos resultados para trasladar a la Junta Directiva los planes de mejoras y poner en marcha las medidas correctoras necesarias.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE4- Calidad: [1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf](#)

Encuestas adaptadas a las personas con autismo:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSenERo8yyGa0n-qL2jjemXktjB-3kLjtuvPXf56VKQMxZpSmQ/viewform?>

2. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

2. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Ayudamos a identificar las necesidades y expectativas de las personas con autismo.

Autismo Cádiz analiza las necesidades y expectativas de sus grupos de interés clave usando modelos con evidencias científicas y alineados con la calidad de vida y los derechos fundamentales de las personas.

Las personas con TEA presentan déficits en sus capacidades para decidir, elegir, planear... todo lo relativo a las Funciones Ejecutivas. Los servicios de Autismo Cádiz tienen como paradigma de referencia el modelo de Calidad de Vida de Schalock y M.A. Verdugo

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Usando como referencia este paradigma validado científicamente, nos indica las ocho dimensiones de Calidad de Vida fundamentales para todas las personas, y nos ayuda a seleccionar resultados e indicadores relevantes para las personas con TEA.

Este paradigma de referencia es usado para organizar la prestación de apoyos en función de la edad cronológica de la persona y la intensidad de los apoyos, plasmándose en los Planes

de Apoyos , según está descrito en el Macroproceso operativo “Planes de Apoyos Individuales” (MPO1).

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Cada profesional ejecuta lo establecido, monitorizando grado de realización. Se informa sobre el seguimiento e incidencias, proponiendo reajustes si fuera necesario. Finalizado el plazo de vigencia, se informa del grado de cumplimiento y la evolución de la persona. Se sondea sobre la calidad de vida, utilizando Escala Validada por el paradigma de Calidad de Vida, tanto a las familias como los profesionales de las personas, determinando las áreas de mejoras para el siguiente PAI. se sondea sobre aspectos relativos a los planes personales, los logros y mejora de los clientes (familias), y sobre la percepción en desarrollo y evolución de su familiar con autismo.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Paradigma de Calidad de Vida de R. Schalock y MA Verdugo. https://www.plenainclusion.org/sites/default/files/224_articulo
https://www.autismo.org.es/sites/default/files/calidad_de_vida_y_tea_col
<https://campus.usal.es/~inico/investigacion/jornadas/jornada2/simpos/s7>
MPO1. Planes de Apoyos Individuales: MPO1- PLANES PERSONALES
DOC MPO1-1: Documento de ayuda para la elaboración de planes de apoyo individuales ejemplo DOC MPO1-1. DOC AYUDA ELABORACIÓN PAI.pdf
MPE4: Calidad y Mejora: 1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf
Ejemplo de planes personales, monitorización y resultados. EJEMPLO DE PAI

3. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Desarrollamos estrategias que nos permiten conocer los comportamientos de nuestros grupos de interés clave y cómo pueden afectar e influir en el despliegue de nuestro propósito para alcanzar nuestra visión.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

En el documento Mapa de diálogo de Grupos de Interés de Autismo Cádiz (DOC PE 1-11), se identificaron, categorizadas y priorizadas las relaciones con cada grupo de interés; las relaciones del ecosistema clave para los derechos de las personas con autismo se detallan en una ficha descriptiva, que nos sirve para analizar y dejar constancia de la relación que mantendremos con ellos: son sus necesidades y expectativas con perspectiva a largo plazo, el valor que proporciona la organización.

Desarrollamos una estrategia de contactos permanente a través de reuniones, siendo los líderes los responsables de estos contactos.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Finalizado el ciclo estratégico, se lleva a cabo una revisión de estas alianzas. Se evalúa y sondea la relación con los grupos de interés más relevantes. Se actualiza la información extraída de este proceso de colaboración, en el documento estratégico Cuadro de Análisis de los Grupos de Interés, quedando disponible como documento de entrada para el siguiente grupo de redacción de la próxima estrategia asociativa.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE 1-11. Mapa de diálogo de Grupos de Interés de Autismo Cádiz: [DOC PE 1-11. mapa de diálogo GI Autismo Cádiz-2024.xlsx](#)

- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-recibe-de-la-empresa-publica-gen-un-local-que-acogera-el-nuevo-cait-de-puerto-real/>
- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-club-natacion-cadiz-estrechan-lazos/>
- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-recibe-una-furgoneta-cofinanciada-por-fundacion-once/>
- <https://autismocadiz.org/la-autoridad-portuaria-de-la-bahia-de-algeciras-patrocina-las-colonias-de-verano/>

4. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

4. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz desarrolla una labor de observación de los comportamientos y relaciones de sus grupos de interés clave, y las posibles vulneraciones de derechos hacia ellas.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Desplegando el proceso “Alianza y Presencia Social” (PE1-2.1) cuya misión es Formalizar alianzas o acuerdos de colaboración con entidades externas que contribuyan al cumplimiento del propósito de Autismo Cádiz en lo relativo a los clientes claves. Los seguimientos se realizan en Seguimiento y Mejora y Equipo Técnico. Cuando se produce una situación de vulneración de Derechos, se analiza qué ha ocurrido, se documenta la situación y se traslada a la Comisión “Te Defendemos” que valora la posible vulneración de derechos. Se emite informe para determinar la estrategia de actuación.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Desplegado el plan de actuación por una situación de vulneración, se informa del grado de ejecución y consecuencias al grupo final responsable de esta tarea, y a los vocales de junta directiva implicados. Dependiendo del grado de confidencialidad, se expone la situación al resto de órganos implicados en esta tarea de observación y regulación de vulneración de derechos. En cuanto al grupo de interés, se propone áreas de mejoras para situaciones futuras.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-2.1: Proceso Estratégico Alianza y Presencia Social: [SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA SOCIAL 2024.pdf](#)

PE3-3: Proceder Ético: [PROCEDER ÉTICO DOC PE 1-11. mapa de diálogo GI Autismo Cádiz-2024.xlsx](#)
Ejemplo reuniones de las comisiones y grupos de trabajos implicados:

- <https://autismocadiz.org/condena-rotunda-a-la-agresion-sufrida-por-una-menor-con-autismo-en-algeciras/>
- <https://autismocadiz.org/respaldamos-la-demanda-de-cermi-andalucia-de-una-financiacion-suficiente-para-los-centros-para-personas-con-discapacidad/>
- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-se-moviliza-en-demanda-de-una-financiacion-justa-para-las-entidades-de-personas-con-discapacidad/>
- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-participa-en-la-manifestacion-provincial-de-cermi-andalucia-en-demanda-de-una-financiacion-justa/>

5. RESPONSABLE

Mayka López

5. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz asegura la transparencia y la responsabilidad en las actuaciones ante sus grupos de interés y la sociedad en general

Autismo Cádiz y sus líderes son conscientes de la importancia que tiene en la sociedad dar una imagen responsable y ética. Por ello, se diseñó el proceso estratégico Gestión del Propósito (PE1-3), cuya misión es dar a conocer la labor y productos de Autismo Cádiz, su compromiso con los clientes finales y con la transformación social, función, que recae principalmente en el liderazgo, que debe caracterizarse por la coherencia con el propósito de la entidad.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Según se determina en el subproceso Comunicación Externa(SUBPE1-3-1), la transparencia de la entidad se puede comprobar:

- En cuanto a la web de la entidad, se encuentran todos los documentos de interés de la entidad y en la sección de Transparencia, están los documentos relacionados a Idatos económicos y de gestión.

Esa mirada de apertura a la sociedad también se refleja con la creación de espacios para la Co-creación.

- En las redes sociales de la entidad, dejamos constancia del día a día, de los avances en alianzas o todo lo relativo a la gestión del propósito, con experiencias de personas y actividades ligadas a la prestación de apoyos y derechos.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Al estar vinculado a un proceso, se evalúa, se revisa y mejora según se detalla. Se emite informe disponible para la junta directiva. Seguimos manteniendo una presencia sostenida en la sociedad. Se ha sondeado la imagen social de la entidad. Nuestros grupos de interés consideran positiva nuestra imagen y presencia en la sociedad. Nuestras actuaciones en los entornos comunitarios han aumentado considerablemente, como resultado de llevar a la práctica el valor de la inclusión de las personas con autismo.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-3: Gestión del Propósito: SUBPE1-3.1. Comunicación Externa: [1. SUBPE 1-3.1. COMUNICACIÓN EXTERNA 2024\(1\).pdf](#)

PE2-1: Liderazgo: [1. PE2-1. LIDERAZGO-2024-4.pdf](#)

Página web: <https://autismocadiz.org/web/>

Espacio de co-creación: <https://autismocadiz.org/colabora/>

6. RESPONSABLE

Luis Carreras

6. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

1.3: COMPRENDER EL ECOSISTEMA, LAS CAPACIDADES PROPIAS Y LOS PRINCIPALES RETOS

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz analiza los diferentes escenarios y pone en marcha mecanismos de reacción al posible impacto que puedan tener sobre su propósito, visión, estrategia y resultados.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Desplegando el subproceso "Alianzas y Presencia Social" (SubPE1-2.1) para estar vigilante sobre situaciones externas (políticas, de derechos, mega tendencias...) o internas (clientes finales) que pueda tener impacto en el propósito, visión y estrategia, Autismo Cádiz forma parte de grupos de observatorios o foros que faciliten el acceso a estas tendencias. Esta información se analiza en las comisiones de trabajo implicadas, las posibles situaciones, diferentes escenarios y diseñando propuestas. Cuando es necesario, se diseñan Planes de Actuación, detallando el impacto, las acciones y estrategias a seguir, orientados a unos resultados deseados, que son presentados a la junta directiva para su debate y posterior aprobación o denegación.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En el REG E 13, se registra las reuniones en representación de Autismo Cádiz, además de adjuntar los documentos de apoyo relevantes. Se valora y los resultados obtenidos. Además, se

informa por redes sociales del desarrollo de estas reuniones y se valoran públicamente. En reuniones mensuales de Seguimiento y Mejora, se valoran los resultados obtenidos y se informa a la junta directiva. En la asamblea de asociados, se informa de estos hechos relativo a la estrategia desarrollada durante ese periodo.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-2. Gestión del Entorno. SubPE1-2.1. Alianzas y Presencia Social" [SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA SOCIAL 2024.pdf](#)

PE1-1. Planificación Estratégica: [1. PE 1-1. PLANIF ESTRATÉGICA 2024.pdf](#)

Planes de Actuación: [DOCUM REIVINDICATIVOS 2021-24](#)

Informes de reuniones (REG E13) [EJEMPLO REG 134- REUNIONES ALIANZAS ECOSISTEMA.pdf](#)

Informaciones en Redes sociales:

- <https://autismocadiz.org/225238-2/>
- <https://autismocadiz.org/el-fuego-de-las-canteras-calcina-una-furgoneta-adaptada-de-autismo-cadiz/>
- <https://autismocadiz.org/intensos-trabajos-para-tratar-de-recuperar-la-normalidad-en-el-centro-de-recursos-de-puerto-real/>
- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-recibe-una-furgoneta-adaptada-financiada-por-fundacion-once/>
- <https://autismocadiz.org/el-ies-manuel-de-falla-de-puerto-real-entrega-a-autismo-cadiz-la-recaudacion-de-la-ultima-funcion-del-musical-abanibi-te-quiero-amor/>
- <https://autismocadiz.org/hermandad-del-rocio-de-cadiz-entrega-a-autismo-cadiz-recaudacion-solidaria-tras-el-incendio-agosto-en-puerto-real/>
- <https://autismocadiz.org/?s=incendio>

1. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

1. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha determinado los grupos y personas claves del ecosistema manteniendo relaciones estables que permite conocer a medio y largo plazo los cambios que se producen en el ámbito de actuación y su influencia en el sector de la discapacidad y los TEA.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz, identifica los grupos claves ligados a derechos de las personas, como son el derecho a la Educación y a la Salud. Para ello, participa en reuniones periódicas con estas instituciones:

- Educación: reuniones con la delegación de Educación y el Equipo Específico de Autismo, sobre necesidades de apoyos y coordinación de trabajo, y analizar tendencias y normativas educativas aplicadas a las distintas modalidades educativas.
- Salud: Mesas de Participación Ciudadana en Atención Primaria en los distritos sanitarios de Bahía de Cádiz-La Janda y Jerez-Costa Noroeste. Además de las reuniones periódicas con las Unidades de Salud Mental Infantil.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En cada una de las reuniones que tenemos con estos expertos, hacemos un análisis del despliegue de nuestra estrategia, de los objetivos estratégicos, con la idea de analizar cómo la entidad está influyendo en ese despliegue, posibles riesgos que nos podemos encontrar y soluciones al respecto. La junta directiva analiza el trabajo realizado y los resultados, agradeciendo la contribución o el interés por seguir trabajando juntos para defender los derechos de las personas con autismo.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-1: Planificación Estratégica: [1. PE 1-1. PLANIF ESTRATÉGICA 2024.pdf](#)

Prioridades estratégicas indicadas por los grupos de interés: [Aportaciones grupos de interés IV planif estratégica.pdf](#)

Ejemplo de informe anual de situación educativa del alumnado con TEA: [Informe Vulneración de Derechos 2024.pdf](#)

Información en redes sociales:

- <https://autismocadiz.org/ciclo-de-revisiones-de-salud-bucodental-en-hogares-puerto-real/>

- <https://autismocadiz.org/conmemoracion-del-dia-mundial-de-la-salud-en-jerez/>
- <https://autismocadiz.org/reunion-con-los-coordinadores-de-salud-mental/>
- <https://autismocadiz.org/sesion-de-trabajo-de-salud-mental/>

2. RESPONSABLE

Mayka López

2. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz analiza la tendencia del rendimiento de la organización para comprender las capacidades actuales e identificar qué debe desarrollar para alcanzar los objetivos estratégicos.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Aprobada la estrategia, se despliega en líneas estratégica, acciones cronológicas y responsables. Se hace una previsión de las necesidades y apoyos para la ejecución y seguimiento, dejando constancia en el documento de seguimiento (DOC PE 1-5), disponible para el equipo, donde se puede valorar las capacidades que tiene la entidad para abordar la estrategia y priorizar en el tiempo y recursos. Si las circunstancias del ecosistema sugieren una revisión o adaptación de la estrategia en alguna o algunas líneas de trabajo, se deja constancia en dicha hoja de registro para que sirva de documentación para el posterior informe de resultados

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Según establece en el proceso estratégico “Planificación Estratégica” (PE1-1). Se informa del grado de cumplimiento según el periodo cronológico, se presentan productos y resultados, o se amplía el plazo de ejecución, dejando constancias

en el documento de ejecución del plan. Se informa a la junta directiva y a la asamblea anual de asociados. Al final del periodo, se informa de g

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE1: Estrategia Organizativa. PE1-1: Planificación Estratégica. [PE 1-1. PLANIF ESTRATÉGICA 2024.pdf](#)

DOC PE 1-1: IV Plan Estratégico. [5. IV P.E. AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

DOC PE 1-5: Seguimiento del Plan Estratégico [6. IV PE AC cronograma.xlsx](#)

3. RESPONSABLE

3. LINKS EFQM

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz participa en grupos de aprendizaje e investigación promovidos por nuestros colaboradores claves, que nos permite actualizar nuestros conocimientos en los trastornos del espectro de autismo y en las metodologías más eficaces en la intervención, convirtiendo nuestra oferta de servicios más actualizada e innovadora según reclaman los nuevos retos en el mundo de la discapacidad.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Como se determina en el proceso estratégico Organización - PE3.2- y como responsabilidad del Equipo Técnico, se analizan y valoran las oportunidades para desarrollar investigaciones, seleccionando y desplegando las que se estima oportunamente la participación de Autismo Cádiz. Se valora el objeto de la investigación, qué resultados espera tener, qué implicación requiere participar en ella. Fundamental es conocer quién está detrás de esta investigación y si hay financiación, además del compromiso de informar a los participantes de los resultados e incluir a la entidad como participante.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS

Se realiza una evaluación de los datos finales, se valoran los puntos de potencial innovación y/o mejora para la intervención

y/o información sobre las personas con autismo, los perfiles profesionales, liderazgo, desarrollo organizacional, etc....
haciendo propuestas de mejora para los procesos de la entidad para asegurar la mejora.

Si se estima de interés por el impacto, se difunde en foros externos y se comparte en congresos y jornadas del sector, así como en convocatorias de Buenas Prácticas.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-2. Gestión del Ecosistema. SubPE1-2.1. Alianzas y Presencia Social [SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA SOCIAL 2024.pdf](#)

MPE3- Proyecto Común. PE3-2. Organización [1.PE 3-2- ORGANIZACIÓN 2023.pdf](#)

Documentos de participación:

[PILOTAJE REDUCC RESTRICCIONES](#)

[PILOTAJE ENVEJECIMIENTO](#)

[MANERAS DE VIVIR](#)

[Pilotaje CON BUENOS APOYOS](#)

Redes Sociales

- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-participa-en-el-proyecto-rumbo-autismo-andalucia/>
- <https://autismocadiz.org/proyecto-de-calidad-de-vida-del-alumnado-de-primaria/>
- <https://autismocadiz.org/pilotaje-de-plena-inclusion/>
- <https://autismocadiz.org/reunion-estatal-del-grupo-de-mejora-de-plena-inclusion/>
- <https://autismocadiz.org/reunion-para-la-implantacion-de-la-herramienta-icalidad/>
- <https://autismocadiz.org/comision-de-calidad-de-vida-de-autismo-espana/>

4. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

4. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad
- 5.2: Transformar la organización para el futuro

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz evalúa y valora los datos, información y conocimiento, recogidos de su ecosistema, para entender cuáles son sus principales retos actuales y futuros.

En el proceso estratégico "Gestión del Ecosistema" (PE1-2), en que se desarrolla el subproceso "Alianzas y Presencia Social" (SubPE1-2.1) se ha descrito el procedimiento para la gestión del Ecosistema.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Para ello, se determina:

1. Definición y Diseño del ecosistema: Qué elementos, tendencias, organizaciones del entorno afectan a Autismo Cádiz, grado de influencia y que aspectos de la gestión afectan.
2. Identificar los sistemas de observación y relación con cada elemento del ecosistema
3. Alinear el propósito y la propuesta de valor con las necesidades, cambios y retos del ecosistema
4. Sistematizar el análisis del ecosistema y la gestión del cambio en la organización.

Esta tarea de análisis se concreta en el documento "Ecosistema de Autismo Cádiz" (DOC PE1-7) y "Cuadro de análisis del ecosistema" (DOC PE 1-11).

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Se revisa anualmente, antes de la asamblea de personas asociadas o cada vez que las circunstancias del entorno lo requieren. Esta vigilancia se lleva por el equipo de "Proyectos y Alianzas", informando a la junta directiva cuando confluyen algunas circunstancias relevantes para el propósito y la estrategia de la organización. En la asamblea anual, se emite informe de situación, si los datos son relevantes para la organización.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-2. Gestión del Ecosistema. SubPE1-2.1. Alianzas y Presencia Social" [SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA SOCIAL 2024.pdf](#)
DOC PE 1-7: Mapa de Ecosistema de Autismo Cádiz
DOC PE 1-11: Cuadro de Análisis de los Grupos de Interés: [DOC PE 1-11. mapa de diálogo GI Autismo Cádiz-2024.xlsx](#)

5. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

5. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Siendo conscientes de la importancia actual y el impacto que la transformación digital tiene para el cumplimiento de nuestro propósito y alcanzar nuestra visión, participamos en proyectos que nos permiten desarrollar nuestras capacidades y la de nuestro ecosistema en el ámbito de la innovación tecnológica.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Dentro de la labor de observación y análisis de oportunidades del Ecosistema que realiza la Comisión de Proyecto y Subvenciones, adscrito al Proceso Estratégico de Gestión del Ecosistema - PE1.2- , Autismo Cádiz ha participado con su proyecto para la transformación digital dentro de los Fondos Next Generation. Tras determinar las necesidades digitales de la entidad , se establecieron las prioridades a atender. Se toma contactos con los posibles colaboradores del Ecosistema que nos puedan ayudar y orientar en la satisfacción de nuestras necesidades y generar las competencias necesarias para abordar la capacitación de todas las personas implicadas.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En el momento de elaboración de esta memoria, hemos conseguido:

- Renovación de todo el hardware de la entidad.

- La adquisición de paquetes de Software que nos ha permitido gestionar servicios y la propia entidad de forma más eficiente
- Plan de formación para el uso tanto del Hardware como el Software, en manuales en Lectura Facilitada para que cualquier profesional los pueda seguir.

Todo este trabajo ha podido ser desarrollado gracias a la colaboración e implicación de los proveedores que han sabido entender nuestras necesidades y adaptar los contenidos a un nivel de usuario digital muy básico.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IV Plan Estratégico Transformando Autismo Cádiz

<https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2024/04/Cuarto-plan-estrategico-de-Autismo-Cadiz.pdf>

Plan de Transformación Digital de Autismo Cádiz Alianzas con entidades sociales y proveedores DESARROLLO TECNOLÓGICO NEXT

Redes Sociales

- <https://autismocadiz.org/mas-dispositivos-telematicos-para-los-servicios-de-nos-transformamos-para-mejorar-nuestros-apoyos/>
- <https://autismocadiz.org/continua-la-distribucion-de-dispositivos-del-proyecto-nos-transformamos-para-mejorar-nuestros-apoyos-entre-nuestros-servicios/>
- <https://autismocadiz.org/continuamos-con-el-reparto-de-dispositivos-telematicos-de-nos-transformamos-para-mejorar-nuestros-apoyos/>
- <https://autismocadiz.org/?s=ixis+social+gest>
- <https://autismocadiz.org/avanzamos-en-nos-transformamos-para-mejorar-nuestros-apoyos/>

6. RESPONSABLE

Elisabeth Carrillo y Javier Martín

6. LINKS EFQM

- 5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología
- 5.2: Transformar la organización para el futuro
- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento

1.4: DESARROLLAR LA ESTRATEGIA

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz, en ciclo de tres años, define su estrategia y el conjunto de prioridades estratégicas relacionadas que dan forma a su Planificación Estratégica. A través de esta planificación, buscamos generar un proyecto compartido, ilusionante y retador, que refleje la identidad de la entidad, que realice su propósito y que despliegue estrategias que avance hacia la visión, con eficacia, eficiencia y adaptabilidad, implicando a todos los grupos de interés.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

La junta directiva toma el acuerdo de iniciar el proceso estratégico de Planificación Estratégica- PE1-1-, con la creación del grupo guía representado por los distintos grupos de interés. Se realiza un diagnóstico previo de la entidad, tomando las propuestas del último sondeo de satisfacción. Se elabora un informe con las aportaciones llegadas, que se traslada a los grupos focales como elemento de entrada para que éstos puedan realizar un segundo diagnóstico. Por último, se elabora un informe final que sirve al grupo guía para diseñar el primer borrador de plan estratégico. Una vez diseñado, se aprueba en junta directiva y posteriormente en asamblea.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El seguimiento se realiza a través del cuadro de Ejes y Líneas Estratégicas para asegurar que se avanza en la dirección adecuada y que se incorporan estrategias emergentes que ayuden a la entidad a adaptarse de manera flexible a los aspectos prácticos de las cambiantes condiciones del entorno.

En las asambleas, se informa del grado de ejecución y productos. Al final del periodo, se informa del grado de desarrollo, de los productos y la participación de las personas implicadas, para terminar sondeando por satisfacción y nuevas necesidades de los grupos de interés que plasmarán en el siguiente ciclo.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Proceso Estratégico PE1-1 Planificación Estratégica. [1. PE 1-1. PLANIF ESTRATÉGICA 2024.pdf](#)

Documentación de ayuda con las necesidades y expectativas de los grupos de interés. [Aportaciones grupos de interés IV planif estratégica.pdf](#), [SÍNTESIS DE IDEAS GRUPOS FOCALES.pdf](#)

1. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Para el diseño de la planificación estratégica, en el marco de nuestro proceso estratégico PE1-1. Planificación Estratégica, Autismo Cádiz desarrolla una estrategia especial para conocer necesidades y expectativas del grupo de interés clave y favorecer la participación, tanto en el diseño como en el desarrollo de dicha planificación, por parte de las personas con autismo.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Se define el proceso participativo y los medios que se van a poner a disponer las personas, con la ayuda de Cádiz Accesible (adaptación de documentos en Lectura Fácil). Se identifican las personas que recibirán las invitaciones de participación, en versión Lectura Fácil o Lectura Facilitada. En esta tarea se implica a miembros del grupo de Autogestores que harán de enlace, si así se requieren. Además, se determinan quiénes serán las facilitadoras en el proceso, asegurando conocer los términos de asesoramiento, si las personas con autismo así las requieran.

Se establece el calendario de participación. Se redacta un documento de aportaciones, organizadas por el nivel de consenso.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

A lo largo del proceso de diseño del plan, se establece un hito clave: la validación del plan por parte de los grupos de interés y orientado para las personas con autismo, este plan se realiza una versión en Lectura Fácil, para asegurar su seguimiento,

evaluación y hasta qué punto responde a las necesidades marcadas por este colectivo.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Documento final de aportaciones ponderadas.[Participación personas con autismo.pdf](#)

IV Plan Estratégico versión Lectura Fácil

<https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2024/04/Cuarto-plan-estrategico-de-Autismo-Cadiz.pdf>

Publicaciones en redes sociales

- https://www.instagram.com/p/DCFaTvEMBw1/?utm_source=ig_web_copy_link
- https://www.instagram.com/p/DBONuFnsaiH/?utm_source=ig_web_copy_link
- https://www.instagram.com/reel/DA8BC3lumN3/?utm_source=ig_web_copy_link
- https://www.instagram.com/p/DAsiXcOtGfb/?igsh=MWhmeHZwdGV0ejc5YQ%3D%3D&img_index=1

2. RESPONSABLE

Rosa Moreno y Luis Carreras

2. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz despliega su planificación estrategia mediante grupos de trabajo liderados por los responsables de las líneas estratégicas.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Las personas responsables de las Líneas Estratégicas redactan un primer borrador de trabajo que trasladan al equipo de personas. Para ello, se utilizará el registro REG E-12 Líneas Estratégicas, donde se describe la Línea estratégica que va a desarrollar, los objetivos y los resultados esperados, así como los indicadores de medición, indicando el equipo de trabajo.

Se analiza si la propuesta de trabajo está alineada con los valores de la entidad desde la perspectiva de la metodología PURE.

Aceptada la propuesta por el equipo, se traslada la secuencia de fases de cada trabajo al sistema Planner, asignando responsables, tareas y plazos.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La monitorización de las fases y resultados se realiza a través de sistema de Planner, indicando el grado de ejecución y las personas responsables. En función de los resultados obtenidos, si no se cumplen con los plazos y estándares previstos, se sondea por los responsables del Eje Estratégico asignado, se valoran motivos y si es oportuno iniciar planes de contingencia.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IV Planificación Estratégica (versión extensa) [5. IV P.E. AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

REG E-12 Líneas Estratégicas

Monitorización objetivos y acciones de cada línea Planner

3. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Operativizamos y desplegamos nuestra planificación estratégica a través de los planes anuales de los servicios, lo que nos permite una actualización y adaptación de esta a las tendencias de nuestro ecosistema y una coherencia en la acción entre los servicios.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Anualmente los servicios y las áreas elaboran un plan que despliega la planificación estratégica, seleccionando aquellas líneas de trabajo y objetivos que impactan en sus grupos de interés, o en la gestión del servicio o área, y diseñando acciones alineados con la consecución de esos objetivos. Además, incluirán los planes de mejoras de las áreas sondeadas en las encuestas de satisfacción, para que los grupos de interés conozcan que acciones se van a desarrollar para mejorar la percepción en futuros sondeos.

Los planes operativos se presentan y/o aprueban, en los órganos correspondientes: consejos de servicios o junta directiva.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Los planes anuales son evaluados a final de año, una memoria final de los resultados y de los productos desarrollando, dejando constancia de las áreas pendientes y los motivos de esto, además de seguir en los planes operativos del año siguiente. Se entregan en los órganos competentes de control y seguimiento para ser analizados para ser aprobados. Se alinean con los resultados del Plan Estratégico vigente.

Los informes de evaluaciones anuales se difunden entre los grupos de interés implicados para que tengan conocimiento de la evolución y sus resultados.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Planes Operativos de los servicios y áreas de Autismo Cádiz(ejemplo) [2024. ALHUCEMA PLAN OPERATIVOS-IV P.E. AC.pdf](#)

Actas de las reuniones de Consejo Social (ejemplo). [ACTAS CONSEJO CENTRO ALH](#)

Memorias anuales de los servicios y áreas de Autismo Cádiz (ejemplo) [2023 MEMORIA DE CENTRO ALHUCEMA.pdf](#)

4. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

4. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)

- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Definimos una serie de indicadores de rendimiento y percepción que nos aportan información sobre los resultados esperados con nuestra Planificación Estratégica.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Los distintos equipos de trabajos en torno a líneas estratégicas describen los objetivos, acciones, e indicadores que van a usar para medir los resultados estratégicos aprobados en el Plan Estratégico. Esta información se traslada al Cuadro de Mando Estratégico para alimentarse con los resultados según se ejecutan. Estos indicadores nos permiten contar con datos que ponen de manifiesto si los resultados son los esperados, y en caso contrario, nos permiten introducir las acciones de mejora, asegurando así el éxito de la planificación inicialmente diseñada.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Esta información se encuentra disponible a todas las personas que tienen responsabilidades en el plano de Liderazgo de la entidad para que sean revisadas, analizadas y modificadas, si se estima oportuno, en las distintas comisiones de trabajos que tienen competencias sobre el Plan Estratégico. Modificaciones finales de cada línea estratégica deberá realizarla la persona que es la responsable, con el asesoramiento de la responsable de calidad, dejando constancia en el registro de seguimiento de la línea estrategia en cuestión.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Cuadro de Indicadores de la Planificación Estratégica
Informes de seguimiento de las líneas estratégicas.

5. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

5. LINKS EFQM

- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz sigue desarrollando estrategias de transformación social, consolidando en su Cartera de servicios a la sociedad, la Accesibilidad Cognitiva en los espacios comunitarios, con el servicio de Consultoría Cádiz Accesible.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Constituido el grupo de profesionales y personas autistas capacitadas en competencias exigidas en estas materias, se ha creado una empresa de economía social, que responda a las demandas de la comunidad y permita optar a ofertas y licitaciones públicas para estas tareas.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Se ha convertido en un espacio de oportunidades laborales para las personas con autismo, atendiendo a demandas formativas, de adaptación de materiales y como punto focal de sensibilización social.

El impacto social de Cádiz Accesible es notable, con premios y reconocimientos en congresos y encuentros de buenas prácticas que hacen que, Cádiz Accesible sea una de las herramientas de Transformación Social más potente que cuenta Autismo Cádiz para estar más cerca de su visión de futuro.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Web Cádiz Accesible: <https://cadizaccesible.org>

Acciones emprendidas: <https://cadizaccesible.org/que-hacemos/>

Redes sociales:

- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0LwMkUuzCzY3>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0nHSER2UTmua>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02jQW9KTLb3E>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid031epvHyqFcF5>
- <https://www.facebook.com/ayuntamientodepuertoreal/posts/pfbid026>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid032veodkPoMAI>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0YLxFWgAu4MX>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0TgYogsSvQvjTR>
- <https://www.facebook.com/consultoriacadizaccesible/posts/pfbid02A8>
- <https://www.facebook.com/consultoriacadizaccesible/posts/pfbid02BL>

Materiales y productos adaptados:

- https://cadizaccesible.org/wp-content/uploads/2024/06/LF_ElCuidadoDeMiSalud_CentroAutismo.p

- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2023/06/Restaurante-CINEABRIL.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/01/materiales-peluqueria.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/04/procedimientosmedicos2.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/01/SAS-pictogramas-centrosalud.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/01/USMIJ.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/07/PROGRAMA-ACC-COGNITIVA-0-3.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/07/Senalizacion-Infantil-2ciclo.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/06/DOC-20240625-WA0001.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/07/Senalizacion-Primaria-1.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2024/07/Senalizacion-Secundaria-1.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2023/06/ESTADIO-CHAPIN-JEREZ-DE-LA-FRONTA.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2023/06/PISCINAS-MUNICIPALES-JOSE-LAGUILLO.pdf>
- <https://cadizaccessible.org/wp-content/uploads/2023/06/PALACIO-DE-DEPORTES-JEREZ-DE-LA-FRONTA.pdf>

6. RESPONSABLE

Rosa Moreno

6. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

1.5: DISEÑAR E IMPLANTAR UN SISTEMA DE GESTIÓN Y DE GOBIERNO

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha desarrollado un sistema de gestión funcional, basado en nuestra estrategia, que cumple con lo que especificamos en nuestro propósito, valores y la propuesta de valor.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz asegura su sistema de gestión gracias a su Gestión por Procesos -PEE4- y la Planificación Estratégica -PE1-1-. La apuesta del liderazgo por este sistema de gestión es unánime, como medida de aseguramiento que, el propósito de la entidad se despliega en apoyos, en igualdad de condiciones, en los distintos puntos de la provincia donde están las personas con autismo y sus familias que acompañamos.

Para asegurar el despliegue en la misma línea, el Equipo Técnico vigila el desarrollo de la prestación de apoyos, dotando de competencias formativas y técnicas a todas las personas de la entidad.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Se sondea a los grupos de interés su opinión por el sistema de apoyos que desplegamos en la entidad. El Equipo Técnico es responsable de la evaluación y elaboración de propuestas de mejora continua del mapa de procesos operativos y su vinculación con otros procesos de la entidad, junto con la comisión de Seguimiento y Mejora, asegurando que responda con lo que especifica en la visión, valores y la propuesta de valor.

Una de las mejoras introducidas en las herramientas de gestión IXIS Social Gest, vinculando los resultados en el sistema Power Bi.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE-3: Macroproceso estratégico Proyecto Común E3-2: Proceso estratégico Organización [1.PE 3-2-ORGANIZACIÓN 2023.pdf](#)

DOC PE3-4: Sistema Organizativo de Autismo Cádiz [DOC PE3-4. REGLAM ORGANIGRAMA-2.pdf](#)

MPE- Calidad [1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf](#)

Mapa de Procesos [DOC PE4-2 MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

Satisfacción de los clientes [6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)

1. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha identificado, ha descrito y ha mejorado los órganos que conforman el sistema de buen gobierno descrito en el Organigrama Funcional

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Dentro del macroproceso estratégico “Proyecto Común” -MPE-3-, se describe el proceso estratégico “Organización” -PE3-2-, cuyo propósito es “determinar las condiciones organizativas de Autismo Cádiz para favorecer el cumplimiento del propósito y la estrategia, en consonancia con los valores”. En este proceso estratégico, se revisa y actualiza el sistema de organización - Sistema Organizativo de Autismo Cádiz (DOC PE3-4)-, se describe competencias, así como las relaciones con otros órganos de gobierno, dejando constancia de este detalle documental en fichas identificativas de cada órgano, así como los registros que evidencian sus actividades y resultados. Cada equipo elabora su plan de acción anual, vinculado con la estrategia organizativa y la propuesta de valor.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Estos equipos organizativos dejan constancia del grado de cumplimiento de sus objetivos anuales. Informan del calendario de reuniones, sus actas, sus cuadros de evidencias y resultados. Como cualquier proceso, estos grupos de alto rendimiento hacen propuestas de mejoras para ser integrado o no, en el diseño organizativo, justificado por sus experiencias o necesidades de transformación. Estos equipos también están vinculados con los grupos de mejora, favoreciendo la innovación y la creatividad,

con los aprendizajes que se extraen. Finalmente, en los momentos de sondeo de percepción a los grupos de interés internos, se incorpora las posibles mejoras que se extraigan del análisis de resultados. (PE4-2. Satisfacción).

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)	MPE-3: Macroproceso estratégico Proyecto Común .PE3-2: Proceso estratégico Organización 1.PE 3-2-ORGANIZACIÓN 2023.pdf DOC PE3-4: Sistema Organizativo de Autismo Cádiz DOC PE3-4. REGLAM ORGANIGRAMA-2.pdf PE4-2: Satisfacción 6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx
-------------------------------------	---

2. RESPONSABLE	Mayka López
----------------	-------------

2. LINKS EFQM	• 5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo • 5.2: Transformar la organización para el futuro • 5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento
---------------	--

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)	Revisamos nuestro sistema de gestión para adaptarnos a los cambios en el ecosistema y facilitar el despliegue de la estrategia.
-----------------------------	---

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Con la revisión del diseño organizativo, en el marco de nuestro proceso MPE4 Calidad: Sistema y Mejora, de la gestión de la mejora y la transformación, se actualiza el mapa de procesos. Una vez diseñado el nuevo mapa, se inicia con la revisión de cada proceso, fruto de la propuesta de mejora valorada por los responsables de procesos, donde identifica qué debe revisarse, eliminarse o incorporarse para reflejar las mejoras o transformaciones necesarias para alinearse con la estrategia. La reingeniería de procesos es dirigida por la responsable del proceso MPE4, quien define, despliega y monitoriza el plan a seguir.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Actualmente la organización continua con el proceso de reingeniería con el cambio de sistema digital que estamos desarrollando al gestionar los datos y seguimientos de estos por medio de la aplicación Power Bi. En este proceso se han evaluado, revisado y mejorado todos los procesos estratégicos y operativos de la organización y dos de los tres procesos de soporte.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE4 Calidad y mejora [1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf](#)

Proyecto de Transformación Digital [PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL-NEXT G. Solicitud final \(4\).pdf](#)

Mapa de procesos [DOC PE4-2 MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

Propuestas de mejora de los procesos

[3. REG E-7 Mejora PO3 2024.pdf](#)

[3. REG E-7. Mejora MPO1 - 2024.pdf](#)

[3. REG E-7 Mejora PO5 ACP- 2024.pdf](#)

3. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo e Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz cuenta con una estructura de gobierno de Asociación sin ánimo de lucro, abierta a la sociedad y a las personas que quieren formar parte de ella, declarada de **Utilidad Pública**.

La estructura de gobierno está formada por la junta directiva y la Asamblea general de asociado. Siendo coherentes con el propósito de la entidad, Autismo Cádiz es una entidad abierta a todas las personas que, contando con un diagnóstico de Autismo o siendo familiar de éstas, quieran formar parte de este proyecto asociativo, sin limitar ni establecer privilegios en distintos niveles o clases de perfiles de asociados.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Se rigen por la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de asociación y por el real decreto 1740/2003, de 19 de diciembre, sobre procedimientos relativos a asociaciones de utilidad pública, así como la Orden INT/1089/2014, de 11 de junio, por la que se prueba el modelo de memoria de actividades a utilizar en los procedimientos relativos a asociaciones de utilidad pública.

En lo relativo a transparencia en la gestión de cuentas, se cumple rigurosamente: Resolución del 26 de marzo de 2013, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, para la aprobación del Plan de Contabilidad de las entidades sin fines lucrativos (DOC PE3-4) de importancia crucial porque en ambos recae el gobierno de la entidad.

La asamblea se convoca una vez al año (en el mes de marzo, preferentemente) y la junta directiva se reúne, al menos, una vez al mes. Las personas asociadas que forman parte de la junta directiva asumen la coordinación de áreas o vocalías estratégicamente importantes para la organización.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En cuanto al nivel individual, el sistema de gestión informa de las incidencias de altas y bajas de asociados.

A nivel organización, Asamblea y junta directiva, su labor es evaluada por la asamblea de asociados anualmente.

Bienalmente, se sondea la percepción de los clientes finales

sobre la labor de la entidad, la presidencia y la junta directiva, en función de aspectos relevantes para la estrategia de la organización, como se determina en el macroproceso estratégico Satisfacción -MPE4-.

De todos los resultados de la evaluación y revisión, se hacen propuesta de mejora que son integradas en la mejora del funcionamiento de los órganos directivos de Autismo Cádiz

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Estatutos:<https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2020/01/estatutosactualizados2019.pdf>

Composición de la junta directiva:

<https://autismocadiz.org/quienes-somos/junta-directiva/>

Informe de Utilidad Pública. <https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2020/10/Declaracion-utilidad-Publica.pdf>

Documentación económica: auditorias de cuentas e informes de resultados: <https://autismocadiz.org/quienes-somos/transparencia/>

PE1-1. Planificación Estratégica 1. PE 1-1. PLANIF ESTRATÉGICA 2024.pdf

SUBPE1-3.2. Propuesta de Valor 1. SUBPE 1-3.2 VALOR. 2024.pdf

PE3-2. Organización 1. PE 3-2-ORGANIZACIÓN 2023.pdf

MPE4. Calidad: Sistema y Mejora 1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf

Actas de las asambleas ASAMBLEAS SOCIAS Y SOCIOS AC

4. RESPONSABLE

Mayka López

4. LINKS EFQM

- 1.1: Definir el propósito y la visión
- 1.4: Desarrollar la estrategia
- 2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores
- 2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha generado un cambio para facilitar y asegurar que los sistemas de reporte que nos informan del funcionamiento de la organización funcionan, y facilitan datos fiables y oportunos.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Gracias a los Fondo Next Generation para la Transformación digital, Autismo Cádiz ha adquirido herramientas de gestión de la información:

- IXIS SocialGest: para la gestión de clientes y servicios;
- HRider para la evaluación del desempeño;
- Tokapp: para la comunicación con las personas asociadas o receptoras de servicios.
- Red Autismo Cádiz para la comunicación y gestión de las personas.
- Power bi: para la recogida y seguimiento del Cuadro de mando estratégico y seguimiento económico.

Para hacer más accesible el funcionamiento, se han diseñado estos manuales formativos según criterios de la Lectura Fácil. Toda esta información está disponible en la Plataforma Incluida TEA.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Actualmente la organización está en pleno proceso de implantación de un cuadro de mando vinculado al Power Bi y otras aplicaciones.

Cada una de las herramientas están en revisión y mejora, aunque nuestro recorrido temporal es corto (año 2024). Las personas trasladan sus sugerencias, que analiza la responsable, y si proceden, se incorporan.

Como herramientas que forman parte de los distintos procesos que componen el Mapa de Procesos, su eficacia estará ligado a los resultados previstos y su temporalidad.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Plataforma Incluida TEA: Módulos formativo de uso de herramientas. [IncluidaTEA Profesionales.pdf](#)

Herramientas tecnológicas:

Plataforma INCLUIDA TEA: [Anexo I relacion de justificantes n orden 2-15.pdf](#)

IXIS SOCIAL GEST: [Anexo I relacion de justificantes n orden 2-18.pdf](#)

RED AUTISMO CÁDIZ: [Anexo I relacion de justificantes n orden 2-21.pdf](#)

Ampliación Microsoft 365 [Anexo I relacion de justificantes n orden 2-23.pdf](#)

HRIDER: [Anexo I relacion de justificantes n orden 2-9.pdf](#)

5. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

5. LINKS EFQM

- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha desarrollado una serie de principios y estrategias, que están implícitos en todos los procesos, que ayudan a generar confianza, tanto a nivel interno, como externo, posiciona como organización con prestigio y nos ayuda a evidenciar nuestra responsabilidad social a todos los grupos de interés y al ecosistema.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Estos principios se despliegan a través de compromisos y funciones vinculadas a los valores de la entidad, donde se operativizan los elementos claves para la conductas y actuación de los líderes y órganos de gobierno.

En la web, en la sección “Quienes Somos” (<https://autismocadiz.org/quienes-somos>), se dispone de relación documental de transparencia. Se completa la vinculación con la transparencia, con la sección abierta a la sociedad de sugerencias y co-creación “Buzón: Súmate al cambio”(<https://autismocadiz.org/colabora/>).

En cuanto a la Política de Personas (MPE2) está claramente vinculado con el principio de la transparencia, dejando constancia, en cada uno de sus subprocesos, los requisitos y exigencias de cada perfil, -promoción interna, en la acogida, la

capacitación y el reconocimiento- con evidencias e indicadores, difundido entre las personas implicadas.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En este momento de elaboración de la memoria, se está redactando el Código de Buen Gobierno, se inspira en los siguientes criterios: transparencia en el propósito, en la gestión y la defensa de los derechos

La Junta Directiva y la comisión de Seguimiento y Mejora son los encargados de es el encargado de velar por el cumplimiento. En el caso que se produzca una incidencia, es la Comisión TE Defendemos la encargada de analizar las circunstancias y emitir un informe para estos órganos de gobierno de la organización.

Los resultados del desempeño del conjunto del liderazgo técnico se evalúan a través de la herramienta de evaluación del desempeño H-Rider . La evaluación del liderazgo político y técnico los realizan los grupos de interés con encuestas de satisfacción. Si en los resultados se observa áreas de mejora comunes a todo el grupo, se propondrán acciones de mejoras sugeridas por la comisión ética.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE1- Estrategia Organizativa

MPE2- Personas. MPE2-1. Liderazgo

MPE3- Proyecto Común. PE3-3: Proceder ético

MPE4- Calidad

Quienes somos <https://autismocadiz.org/quienes-somos>

Participa <https://autismocadiz.org/colabora/>

Página web <https://autismocadiz.org>

Certificación Fundación Lealtad [FUNDACIÓN LEALTAD Informe-Autismo-Cádiz.pdf](#)

6. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

6. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)

- 5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo
- 5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento
- 5.5: Gestionar los activos y recursos

CULTURA DE LA ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

Resumen

Autismo Cádiz tiene definido un conjunto de valores y normas alineados con nuestro propósito que conforman la cultura de la organización. Estos valores se promueven, comunican y manifiestan a través del despliegue de nuestras actividades y apoyos, así como en los comportamientos de las personas y servicios.

Haciendo nuestra la premisa “Lo importante no es lo que hace, sino cómo lo hace” de la metodología Apoyo Activo, para Autismo Cádiz es fundamental ser coherente y que las competencias y comportamientos estén alineados con los valores y principios de la entidad. Para implicar a las personas en la cultura, valores y normas de la entidad, se han definido los perfiles profesionales alineando competencias con valores, gracias al grupo de trabajo de Expertas en la Práctica, sirviendo de entrada las descripciones que identificaron como “buena profesional en el trato con las personas con autismo”.

Los líderes de la asociación son los primeros comprometidos con esta cultura basada en la ética y la transparencia, preocupándose de transmitir y ser referentes en sus comportamientos, y por contar con mecanismos de evaluación que nos aseguren que las personas de la organización incorporan valores en sus comportamientos y actuaciones, desplegando su actividad con las personas con autismo y sus familias.

Para conseguir el compromiso de los grupos de interés, el despliegue del proceso estratégico Planificación Estratégica -PE1.1- es toda una experiencia de inspiración, con la constitución de grupos multidisciplinares- líderes, personas con autismo, familias y profesionales-, práctica de trabajo conjunto con una mirada en la visión de la entidad y, pero estableciendo la estrategia presente para hacer posible estos deseos. En la redacción de este IV Plan Estratégico, la participación de las personas con autismo ha sido ejemplar, con aportaciones y sugerencias cargadas de valores y ligado al bienestar de las personas y sus familias.

Es una preocupación constante para el Liderazgo de Autismo Cádiz que, los grupos de interés clave, entiendan la asociación como un proyecto común, y no simplemente una prestadora de servicios. Para ello, Autismo Cádiz ha generado mecanismos que impregnen de cultura organizativa a sus clientes finales:

- Comisión TE Acogemos
- La Escuela de Familias
- Comisión de Participación y Comunicación

Autismo Cádiz dispone de una cartera de servicios para los clientes finales, que se presta en distintas ciudades de la provincia de Cádiz. Para garantizar que la cultura y los valores de la entidad está impregnados en igual medida, se armoniza mediante el Equipo Técnico, grupo centrado en promover y mejorar los servicios, buscando la coordinación y la coherencia para garantizar la prestación de apoyos en igualdad de condiciones. El Equipo Técnico es responsable de los procesos clave de la organización, teniendo como entrada, las necesidades y expectativas de los clientes finales.

Para la identificación de las necesidades y expectativas del nuestro grupo de interés clave, el Equipo Técnico tiene como referencia los paradigmas aceptados por el mundo de la discapacidad y que proyectan expectativas deseadas y dignas para las personas con discapacidad. Son:

- Modelo de Calidad de Vida, de R Schalock y MA. Verdugo (bienestar individual)
- Paradigma de los Apoyos centrados en la persona (personalización en los contextos)
- Modelo de Ciudadanía (Derechos Humanos)

Estos tres paradigmas se traducen en acciones relevantes en los tres niveles organizacionales:

- Nivel Micro, el cliente: con planes de apoyos individuales, basados en las dimensiones de Calidad de Vida, con la determinación de los apoyos necesarios y los compromisos de las personas implicadas (Plan de Apoyo Individual)
- Nivel Meso, el servicio: con la búsqueda de las prácticas basadas en evidencias, generando capacitación en las personas que prestan apoyos y garantizando que se satisfacen las necesidades y expectativas de los grupos de interés
- Nivel Macro, la organización: reclamando necesidades, defendiendo derechos, transformando la sociedad para que sea accesible para todas las personas y teniendo como visión de futuro el paradigma de Ciudadanía, poniendo el énfasis en la inclusión social y comunitaria (Plan Estratégico/Defensa de Derechos)

Sabemos que es necesario capacitar a la persona en desempeño profesional alineados con el modelo de ciudadanía y los valores de la entidad. Por ello, en el marco de nuestros planes de innovación y de formación y gracias a los apoyos de los fondos europeos Next Generation, se ha diseñado y desplegado para las personas, acciones formativas internas alineadas con las competencias requeridas en los perfiles profesionales, estimulando así la mejora continua y la transformación. No solo nos aseguramos que las personas cuenten con la formación en competencias técnicas y éticas que necesitan, también nos aseguramos que, a través de mecanismos de evaluación, las personas tienen los conocimientos y los apliquen.

En relación con los grupos de interés externos, Autismo Cádiz planifica contactos continuados con estos grupos para sondear sus expectativas y llegar a tener una relación de ganar-ganar. En cuanto a las entidades sociales con las que colaboramos, Autismo Cádiz participa en foro de trabajos, compartiendo la sabiduría de la entidad y poniéndola a disposición de otros colectivos. Tanto en la Confederación Autismo España, como en la Confederación Plena Inclusión, participamos en distintos grupos de trabajo e investigación. Ejemplo de esta cultura de cooperación y colaboración es la alta presencia que ha tenido nuestra entidad en el XXI Congreso Bienal de la asociación española de profesionales del Autismo, del año 2024, donde ha sido la entidad con mayor presencia, al igual que el Encuentro de BBPP **“Transformando centros para la participación de las Personas”**.

A Autismo Cádiz también le preocupa trabajar con las organizaciones públicas y privadas de nuestro ecosistema que influyen o pueden influir en lograr nuestro propósito y alcanzar nuestra visión, desarrollando alianzas basadas en el concepto ganar-ganar y redes de aprendizaje y colaboración, tanto a nivel local, autonómico, nacional e incluso europeo.

Para reforzar ese compromiso en todos los grupos de interés, desplegamos estrategias comunicativas que permiten acceder a la información en formato lectura fácil, en los distintos soportes digitales que la entidad dispone, con carácter público (web/ redes sociales) como privados (Incluida TEA, Tokapp).

Para terminar, el trabajo más importante para difundir la comprensión de las necesidades y expectativas de las personas con autismo y conseguir el compromiso continuo de los grupos de interés, lo están desarrollando las propias personas con autismo, dentro y fuera de la entidad. El grupo de Autogestores, las capacitaciones a personas con autismo en autorrepresentación y empoderamiento, así como en validadores de entornos accesibles cognitivamente, está provocando una mayor visibilidad de sus existencias, de sus derechos y sus necesidades. Este proceso de transformación involucra, de una forma más impactante, con las partes interesadas clave para desarrollar un entendimiento común y enfocarse en cómo, a través de un desarrollo conjunto, puede contribuir y obtener la inspiración de los objetivos de desarrollo sostenible de las Naciones Unidas y los derechos de la Convención Internacional para las personas con discapacidad de las Naciones Unidas.

2.1: DIRIGIR LA CULTURA DE LA ORGANIZACIÓN Y REFORZAR LOS VALORES

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

La organización tiene actualizado y definidos sus valores y están claramente alineados con nuestro Propósito.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

En el proceso estratégico Planificación Estratégica -PE1.1-, se establece la potestad de revisar y actualizar el propósito, la visión y valores de la organización. El grupo guía es el encargado de definir el sistema de participación y de coordinar a los grupos para la revisión, en este caso, de los Valores de la organización, a través de herramientas que parte del trabajo individual hasta llegar al consenso, en formato online y reunión presencial finalmente. Con la información recogida, este grupo elabora una propuesta de Valores que se somete a su aprobación a la junta y posteriormente ratificada por la asamblea de personas y familias asociadas.

Una vez definido, se despliega a través de los distintos canales establecidos y nuestro sistema de gestión.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Los grupos de interés someten a revisión a los valores, asegurándonos que responden a nuestro propósito y visión, identificando cuándo hay que reajustarlos, incorporando las mejoras necesarias, considerando el contexto actual y su ecosistema.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Proceso Estratégico E1.1 Planificación Estratégica. [1. PE 1-1. PLANIF ESTRATÉGICA 2024.pdf](#)

Documentos de trabajo, aportaciones y propuesta final.

Documento final de valores [Acuerdo propósito y valores 2023.xlsx](#)

Acta de asamblea [ACTA ASAMBLEA GENERAL AÑO 2024.pdf](#)

1. RESPONSABLE

Mayka Lopez

1. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Los líderes de la organización son referentes en cuanto a comportamientos deseados basados en la ética, integridad y conciencia social.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

El compromiso ético de Autismo Cádiz se manifiesta con nuestra adhesión a distintos niveles de contractuales como son:

- Con nuestros aliados: Código Ético de Plena Inclusión.
- Con nuestro ecosistema: Certificación Fundación Lealtad, con el cumplimiento de los nueve principios de transparencia y buenas prácticas en la gestión.
- Dentro de la propia organización: Código de Buen Gobierno en el que se define, para los líderes, un perfil de competencias que les permite revisar y mejorar sus comportamientos alineándolos con la política de la asociación y con su compromiso concreto con la misma. (perfiles técnicos)

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El liderazgo tanto político como técnico es evaluado por encuestas de percepción, en el desempeño de sus funciones directiva.

En esta nueva etapa de evaluación del desempeño, se ha retomado la evaluación de competencias del liderazgo por parte de las personas de la entidad, en las encuestas de evaluación, tanto por medio de la puntuación de indicadores como expresando sus opiniones al respecto.

En este nuevo periodo, queda por concluir el documento de Código de Buen Gobierno de la organización, que registrará los comportamientos del Liderazgo de la entidad.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Código ético de Plena Inclusión.

https://www.plenainclusion.org/wp-content/uploads/2021/03/codigo_etico_lf_0.pdf

Certificación Fundación Lealtad. [FUNDACIÓN LEALTAD Informe-Autismo-Cadiz.pdf](#)

Comisión Te Defendemos. [2023L.F.FICHA DESCRIPTIVA DE LA COMISIÓN TE DEFENDEREMOS 2022.pdf](#)

[componentes, memoria y plan de acción.pdf](#)

PE2.1- Liderazgo [1. PE2-1. LIDERAZGO-2024-4.pdf](#)

Perfil de Competencia del Liderazgo [GRUPO 1- PERFIL DIRECTIVOS COMPETENCIAS 2024](#)

2. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

2. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Alineamos la estrategia de la organización con los objetivos de desarrollo sostenible, siendo por tanto responsables socialmente con el entorno y dando muestras de nuestra preocupación por el medioambiente y la escasez de recursos.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

En el proceso estratégico Planificación Estratégica -PE1.1-, el equipo guía alinea los distintos ejes y líneas con los ODS:

Eje 1, Apoyando a las personas: Salud y Bienestar; Educación de Calidad; Igualdad entre hombres y mujeres.

Eje 2, Reinventando la organización: Igualdad entre hombres y mujeres; Agua Limpia y Saneamiento; Energía Asequible y no Contaminante; Trabajo Decente y Crecimiento Económico;

Industria, Innovación e Infraestructura; Producción y Consumo Responsable; Acción por el Clima.

Eje 3, Influyendo en la Sociedad: Reducción de las Desigualdades; Ciudades y Comunidades Sostenibles; Paz, Justicia e Instituciones Sólidas; Alianzas para lograr objetivos.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Para el seguimiento del plan se definen una serie de indicadores, que toman como referencia los objetivos de desarrollo sostenible, por lo que los responsables de este seguimiento, junto con los responsables de los procesos estratégicos obtienen información, además de saber si se avanza en la dirección adecuada y el impacto que estamos teniendo en nuestro ecosistema.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IV Plan Estratégico. <https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2024/04/Cuarto-plan-estrategico-de-Autismo-Cadiz.pdf>

Cuadro de seguimiento de acciones de IV Plan Estratégico
Ejemplo de desarrollo del año 2024

3. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

El liderazgo de Autismo Cádiz genera estrategias para asegurar que las personas de la organización, prestando apoyos a los grupos de interés claves, estén alienados con comportamientos deseados en cuanto a ética, integridad y conciencia social, definidos en el Código Ético de atención directa y en los perfiles profesionales.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

El proceso estratégico Liderazgo -PE2.1- se determinan las competencias necesarias en los diferentes perfiles y puestos de trabajo, en coherencia con la cultura y los valores de la organización. Actualizados los valores de la entidad, se ha revisado en cuanto a desempeño técnico y ético, influyendo en todos los subprocesos:

- selección interna o externa , se utilizan los criterios establecidos en el perfil competencial
- capacitación de las personas en estas competencias desarrollando acciones formativas individualizadas relacionadas con la ética, tanto desde su perspectiva deontológica (deber previamente establecido), como teleológica (evaluar el resultado de las acciones) y aretalógica (cómo tenemos que ser como personas).
- renovado las medidas de reconocimientos

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Todas las acciones identificadas están asociadas a procesos, siendo clave en este punto la evaluación del desempeño. Esta evaluación permite a la organización revisar y evaluar de manera sistemática los comportamientos de cada una de las personas de la organización, diseñando planes personalizados de mejora. Además, se evalúan las actividades de formación que desarrolla, dejando ajustarse a las necesidades de las personas y de la organización.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Código Ético de Atención Directa [1. PE 3-3-PROCEDER ÉTICO 2023.pdf](#)

PE2.1- Liderazgo [1. PE2-1. LIDERAZGO-2024-4.pdf](#)

SUBPE 2.1.1- Selección y promoción directa [SUBPE2-2.1 SELECCIÓN Y PROMOCIÓN 2024.pdf](#)

SUBPE 2.1.2- Acogida [SUBPE2-2.2 ACOGIDA 2024.pdf](#)

SUBPE 2.1.3- Capacitación [SUBPROCESO PE2-2.3- CAPACITACIÓN 2024.pdf](#)

SUBPE 2.1.4- Reconocimiento [SUBPE2-2.5 RECONOCIMIENTO-2024.pdf](#)

Paquete formativo Perfiles Profesionales Incluida TEA [IncluidaTEA Profesionales.pdf](#)

4. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

5. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Autismo Cádiz se compromete con su ecosistema estableciendo alianzas basadas en una relación eficiente y socialmente responsables con el entorno.

5. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Haciendo suyo el lema “Piensa globalmente, actúa localmente” Autismo Cádiz promueve alianzas con entidades cercanas, de tal manera, que nuestra presencia contribuya a crear una sociedad más justa y las personas con autismo contribuyan con este propósito.

Estas alianzas están gestionadas por el proceso estratégico “Alianzas y Presencia Social” (SUBPE1-2.1), dentro del macroproceso “Gestión del Ecosistema”, teniendo como referencia los resultados claves del modelo de Calidad de Vida de R Schalock y MA Verdugo, y su impacto de las vidas de las personas con autismo

5. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

Las alianzas se evalúan y revisan anualmente teniendo como referencia el impacto en los planes personales de las personas con autismo. Por otro lado, evaluamos el grado de implicación de las entidades colaboradoras y si mantenemos dentro del ecosistema de cercanía de cada apoyo. En los casos positivos, se reconoce públicamente la labor de las personas claves de las alianzas, usando las plataformas de redes sociales para este reconocimiento.

En el plano individual, se valoran los resultados esenciales del modelo de Calidad de Vida: presencia, relaciones en comunidad, desarrollo de competencias, bienestar personal y contribuciones.

5. CÓMO LO
DEMOSTRAMOS

PE1-2: Gestión del Ecosistema. SUBPE1-2.1: Alianzas y Presencia Social” [SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA](#)

(EVIDENCIAS)	<u>SOCIAL 2024.pdf</u> Noticias en redes sociales https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=gimnasio https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid029Mq14bymaKgO https://www.facebook.com/photo/?fbid=726432739662579&set=a.490727236566465 https://autismocadiz.org/agradecimientos-al-club-deportivo-natacion-sanlucar/ Actas del XX Congreso de AETAPI- año 2020 https://aetapi.org/download/libro-de-actas-xx-congreso-nacional-aetapi/?wpdmdl=9391&refresh=63a596edf2f301671796461 https://aetapi.org/download/creando-vinculos-en-la-comunidad/?wpdmdl=9354&refresh=63a09cf19d4521671470321
--------------	--

5. RESPONSABLE	Milagrosa Vega
5. LINKS EFQM	• 2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)	Autismo Cádiz se alinea con los derechos de las personas con autismo promulgado por la ONU, en la Convención Internacional de los Derechos de las Personas con Discapacidad y vela para que se haga efectivo el Derecho Objetivo a la educación, en su modalidad inclusiva, como recoge la Observación 4, artículo 2.4. Educación Inclusiva.
-----------------------------	---

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)	La responsable de Apoyo a la Educación supervisa los procesos educativos de las personas de la entidad, conocimiento modalidad de escolarización, manteniendo reuniones regulares los agentes implicados y valorando los apoyos especializados necesarios para que puedan acceder a su derecho a la educación. Las familias pueden alertar de una posible vulneración de derechos educativos de sus familiares a su profesional de referencia para hacérselo llegar a la responsable.
---------------------------------	--

Siendo un área estratégica de la entidad, la presidenta recibe regularmente información, en especial, cuando se produce alguna vulneración de derechos. Se traslada a los técnicos de la delegación de educación para reclamar cambios.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Con un calendario regular o cuando lo exigen las condiciones, se tienen reuniones con la delegación de Educación, con la delegada responsable y/o los/as profesionales con responsabilidades técnicas en el desarrollo de las políticas educativas. Se plantea los casos de vulneración de derechos y se valoran las soluciones, poniendo a disposición de la delegación los conocimientos y experiencias de la entidad al servicio del alumnado con autismo.

Anualmente, coincidiendo con el calendario escolar, el servicio emite informe de vulneración de derechos.

Bienalmente se sondea satisfacción de los clientes con relación al grado de defensa de los derechos de las personas con autismo.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Ejemplo Registro de demandas del SAF [Ejemplo informe vulneración educación IXIS SOCIAL.pdf](#)

[Informe Vulneración de Derechos 2024.pdf](#)

Redes sociales

<https://www.instagram.com/p/C7ym7UZN9hc/?igsh=am11bW0xdHJ2cG42>

<https://www.instagram.com/p/DBthEhNt2Xs/?igsh=MTlwYXdXZjQ2Y3J2aw==>

6. RESPONSABLE

Carolina Pozo

6. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

2.2: CREAR LAS CONDICIONES PARA HACER REALIDAD EL CAMBIO

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Implantamos los cambios de manera planificada, implicando a todos los grupos de interés para asegurar el éxito.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A través de nuestra planificación estratégica. Tras realizar un diagnóstico de nuestro ecosistema, de las necesidades y expectativas de los grupos de interés, los cambios necesarios para cumplir de manera más eficiente con nuestro propósito y acercarnos a nuestra visión, tomando como referencia nuestros valores, consensuamos y planificamos junto a nuestros grupos una planificación estratégica con el grupo humano que la desarrollará en la temporalidad determinada..

A su vez, estos grupos de trabajo también analizan e incorporan nuevas oportunidades surgidas y que no se han incluido en estas planificaciones parciales, con una mirada activa al ecosistema, dejando constancia en el sistema seguimiento de la Planificación Estratégica.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Con la evaluación que realizamos del despliegue de la planificación estratégica, a través del seguimiento de Planner y por las actas de reuniones, recibiendo información continuada del desarrollo de las acciones y de la implantación de los cambios, si los hubiera. Este seguimiento semestral nos permite introducir mejoras en pleno proceso de despliegue.

En las asambleas anuales de personas y familias asociadas se informa de grado de ejecución y los productos obtenidos.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IV Plan Estratégico. <https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2024/04/Cuarto-plan-estrategico-de-Autismo-Cadiz.pdf>

Grupos de trabajo de desarrollo de líneas estratégicas [7. 2024 despliegue. IV PLAN ESTRATÉGICO AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

Seguimiento de las acciones [6. IV PE AC cronograma.xlsx](#)

1. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Para asegurar que las personas mantienen las habilidades y competencias necesarias para cultivar el espíritu de aprendizaje y hacer así nuestra estrategia, revisamos, diseñamos y desplegamos un plan de formación y gestión del conocimiento ligado a los perfiles profesionales, estimulando a las personas hacia la mejora continua y la transformación de la organización.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

La formación permanente de las personas de la organización se organiza y despliega a través del subproceso estratégico Capacitación en el desempeño -SUBPE2-2.3- dentro del proceso estratégico Plan de Personas. Hemos actualizado los contenidos formativos generando un plan de formación online, que parte del análisis de las áreas de mejora derivadas de la evaluación del desempeño y la estrategia organizativa de transformación digital, completada de la incorporación de metodologías o actualización de los conocimientos teóricos de los trastornos del espectro del autismo. Desde aquí, cada persona puede acceder a su plan formativo individualizado, que está en la Plataforma Incluida TEA.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Finalizado el periodo de desarrollo de la formación individual, el plan de formación es evaluado. Esta evaluación se realiza desde una doble perspectiva: por un lado, en relación con el impacto que tienen en la práctica diaria de las personas con clientes, ya que deben implementar medidas prácticas en su puesto de trabajo dirigida a las personas con autismo que atienden; por el otro respecto a la satisfacción de las personas con la actividad formativa recibida. Esta información nos permitirá introducir mejoras para el desarrollo del plan próximo, y una vez finalizado éste-

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

SUBPE2-2.3- Capacitación en el desempeño [SUBPROCESO PE2-2.3-CAPACITACIÓN 2024.pdf](#)

Módulos formativos. Incluida Tea [IncluidaTEA Profesionales.pdf](#)

Informe de evaluación del desempeño y Propuestas de mejora de las personas [2ºEJEMPLO EVAL. DEL DESEMPEÑO](#)

Satisfacción con la formación [SATIS FOR 2024.pdf](#)

2. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

2. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Proporcionamos a las personas de la organización los recursos y herramientas necesarias no solo para asegurar la transmisión y distribución de la información sino también para generar espacios donde experimentar, equivocarse y aprender de errores, creando un ambiente de no culpabilización. Así se concilian las diferentes maneras personales de ser, conectándolas con el propósito de la organización, desarrollando y manteniendo la creatividad, la innovación y el pensamiento disruptivo.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Con el proceso estratégico Comunicación y Participación – PE3.1- que forma parte del Macroproceso estratégico Proyecto Común, que recoge los diferentes canales para facilitar el flujo de la comunicación y la participación: reuniones presenciales y online, registros digitales disponibles en la aplicación IXIS Social, correo electrónico, la nube virtual documental de cada servicio, teléfonos disponibles de los servicios y responsables, aplicaciones para comunicación interna.

Para asegurar que la información llegue a todas las personas interesadas, se deja constancia de los temas tratados y acuerdos adoptados en las actas de las reuniones de los diferentes equipos, archivadas la nube virtual documental de cada servicio.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Nuestro plan de comunicación y participación interna se revisa según el calendario de revisión y actualización de procesos y a criterio de la comisión de Comunicación y Participación de la entidad, quedamos reflejado en dichos planes, las propuestas de mejora. Además, analizamos la satisfacción de las personas respecto a la eficacia, si está respondiendo a sus necesidades y expectativas, y favorece el uso de comunicación y la participación en los servicios y en la entidad.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE3-2. Organización. PE3-1. Comunicación y Participación

[1. PE 3-1.COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN 2024.pdf](#)

[Comisión de Participación y Comunicación](#)

Planes de comunicación y participación interna

[DOC PE3-1. PLAN DE COMUNICACIÓN 2023.pdf](#)

[DOC PE3-2. PLAN DE PARTICIPACIÓN 2023.pdf](#)

Diagrama de participación [8.infografía participación asociativa.png.png](#)

Diagrama de comunicación [7.infografía comunicación interna.png](#)

Noticias sobre 'Nos transformamos para mejorar nuestros apoyos' proyecto para la Transformación Tecnológica con cargo a los Fondos Europeos procedentes del mecanismo para la Recuperación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea (NextGenerationEU): [Avanzamos en 'Nos transformamos para mejorar nuestros apoyos' - Asociación Autismo Cádiz](#)

3. RESPONSABLE

Virginia Lñopez

3. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha desarrollado un plan de desarrollo tecnológico (hardware y software) con el objeto de seguir trabajando en la transformación digital y ser más eficiente en la gestión de los servicios y áreas de trabajo.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Se constituye una comisión de trabajo que redacta el Plan de Necesidades para la Transformación Digital, al hilo de la convocatoria 2022 de subvenciones de la Consejería de Inclusión Social, Juventud, familias e Igualdad, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a la transformación Tecnológicas de los SS.SS con cargo a los Fondos Europeo(Línea nº2).

Tras la respuesta positiva de la Consejería, se priorizan las acciones, se inician las reuniones con proveedores tanto de hardware y software, y se van cerrando acuerdo de compras y de aplicaciones de desarrollos para los servicios y áreas de trabajo.

En paralelo, se ha desarrollado toda la estrategia formativa de competencias tecnológicas, con módulos formativos adaptados a competencias cognitivas y de responsabilidad.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Al final de este año, se ha producido un gran cambio en la gestión de las personas y los servicios de Autismo Cádiz. Ha sido necesario dotar de competencias digitales a personas, que, gracias a los principios metodológicos de Lectura Fácil, se han generado manuales de ayudas muy visuales y directivos, facilitando las automatizaciones de los pasos cuando lo utilizan. Se ha priorizado el desarrollo de competencias profesionales digitales a las plantillas que tienen responsabilidades directas sobre las personas con autismo.

En el año 2025, se sondeará específicamente sobre este desarrollo y su impacto en el desempeño profesional, tanto de las personas de atención directa como del liderazgo técnico.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Resolución final de Consejería de Inclusión Social, Juventud, familias e Igualdad, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a la transformación Tecnológicas de los Servicios Sociales con cargo a los Fondos Europeos procedentes del mecanismo para la recuperación y resiliencia (Línea nº2). [PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL-NEXT G. Solicitud final \(4\).pdf](#)

Aplicaciones IXIS Social [IXIS SOCIAL AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

Gest, H-Rider [HRIDER.pdf](#)

Red Autismo Cádiz [Red Autismo Cádiz- móvil.jpg](#)

Plataforma Incluida TEA. Manuales de formación [IncluidaTEA Profesionales.pdf](#)

4. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

4. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz está siempre en continua transformación. Participamos en grupos de mejora para el aprendizaje, mejora y transformación de la prestación de apoyos y de la eficacia de la organización.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

En este ciclo de calidad, hemos participamos en grupos para el aprendizaje, mejora y transformación de la organización aprovechando las oportunidades que nos ofrece el Ecosistema, y gracias a las alianzas que tenemos con Plena Inclusión o Autismo España.

Cada grupo de aprendizaje tiene un calendario de acciones, donde nos vamos formando y realizando las tareas y propuestas de mejora que se vayan asignando, entre ellos podemos nombrar:

- Reducción de las prácticas restrictivas
- iCalidad: Envejecimiento: Revisión de vida de sucesos específicos positivos (REVISEP)
- Con buenos apoyos
- Maneras de vivir

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Revisamos los productos y beneficios de estos pilotajes o grupos de aprendizajes en las reuniones mensuales de Equipo. Los aprendizajes que se considera de interés, por estar alineados con el propósito de la entidad, se incorporan y asegura en los procesos operativos y en las competencias profesionales y de valores que se desarrollan, bien mejorando, bien enfocando

nuevos procedimientos. Se generan formaciones para asegurar el conocimiento a todas las personas implicadas en el desarrollo.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Documentación generada por estos equipos

Pilotaje CON BUENOS APOYOS

PILOTAJE ENVEJECIMIENTO

PILOTAJE REDUCC RESTRICCIONES

MANERAS DE VIVIR

Aprendizajes, modificaciones incluidas en los procesos o documentos operativos

PILOTAJE ENVEJECIMIENTO: PROCED 19. MI HISTORIA DE VIDA.pdf

REDUCCIÓN DE RESTRICCIONES: 3. REG E-7 Mejora PO5 ACP- 2024.pdf. 1. PO5- APOYO CONDUCTUAL POSITIVO 2024.pdf. PLAN APOYO CONDUCTUAL JON 2024.pdf

CON BUENOS APOYOS: Mejoras Pilotaje Con Buenos Apoyos.pdf

MANERAS DE VIVIR: RESULTADOS DEL PILOTAJE MANERAS DE VIVIR 2024.pdf

Noticias en redes sociales

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02cn2v31CQgptVv>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02UAqKoNfVGZQ>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02XSCoaoNh4c7k>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0Wj2sjcjpVx3RjMN>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02aGEmzSdHK17c>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0XD6nYwLzvpujcA>

5. RESPONSABLE

Inmaculada Vázquez

5. LINKS EFQM

- 2.3: Estimular la creatividad y la innovación
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento
- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz traslada su conocimiento al Sistema de Gestión por Procesos, generando valor y competencias profesionales

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz ha descrito los perfiles profesionales, especialmente los relacionados con la prestación de apoyos a los clientes principales. Para garantizar el “hacer profesional”, se ha descrito el proceso estratégico “Plan de Personas” (PE2-2) donde se detalla cómo se selecciona a los profesionales (SUBPE2-2.1), cómo se les acoge (SUBPE2-2.2) y cómo se capacitan (SUBPE2-2.3) para acabar con el reconocimiento (SUBPE2-2.4). El uso de la tecnología ha sido clave para la gestión del conocimiento. Todas las personas profesionales tienen acceso a las diversas carpetas virtuales que organizan la información clave del servicio al que está adscrito y un paquete formativo que desarrolla las competencias claves descritas en los perfiles profesionales.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Se revisan y mejoran todos los años. Estamos en constante cambio, introduciendo nuevos conocimientos y otras herramientas informáticas para la mejor gestión del conocimiento. Se realiza en nuestras reuniones de seguimiento y mejora y de Equipo Técnico.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE2-2. Plan de Personas

SUBPE2-2.2. Acogida [SUBPE2-2.2 ACOGIDA 2024.pdf](#)

SUBPE2-2.3. Capacitación [SUBPROCESO PE2-2.3-
CAPACITACIÓN 2024.pdf](#)

DOC PE 2: Manuales de auto formación en el puesto de trabajo (EJEMPLO) [DOC PE2-3 MANUAL DE AUTOFORMACIÓN. 2024 alhucema.pdf](#)

Perfiles profesionales [PERFILES PROFESIONALES 2024](#)

Plan de formación [CAPACITACIONES 2024.png](#)

Conocimiento de los servicios (carpetas virtuales)

Incluida TEA: la plataforma de formación de los profesionales
[IncluidaTEA Profesionales.pdf](#)

6. LINKS EFQM

- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)

2.3: ESTIMULAR LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACIÓN

1. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Fomentamos el desarrollo de la metodología de “expertos por experiencia” que se basa en el conocimiento práctico de los grupos de interés de la entidad para que sirva de referencia, se comparta y se despliegue a lo largo de la misma, de manera que se implante una cultura de colaboración entre las personas.

1. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Fomentamos la creación de equipos de mejora que permiten la participación de nuestros grupos de interés (personas con autismo/familias/profesionales), procedentes de diferentes servicios, para formar parte de estructuras organizativas, grupos de trabajos ligados a planes marcados a temporalidad y resultados o grupos puntuales de trabajo. Estos equipos tienen unos objetivos que cumplir, un calendario y unos resultados que aportar. La participación tiene carácter voluntario, y en el caso de las personas, la organización estimula su participación incluyendo como uno de los criterios de reconocimiento.

Para facilitar la participación de las personas con autismo, se organizan sesiones previas con documentación adaptada, además de asignar a una persona facilitadora, en el caso que la persona con autismo lo solicita.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

Cada equipo emite memoria de resultados dependiendo de su temporalidad. Por parte de la entidad, se agradece la implicación de las personas que voluntariamente están colaborando, dejando

evidencias en redes sociales sobre su papel y contribución con la entidad.

Se atienden las propuestas de mejora que partan de estos grupos de mejora, incluyendo en los niveles organizativos y de gestión pertinentes, asegurándolos en el sistema de procesos, previa aceptación de la junta directiva, en los casos de impacto en la entidad, o por parte del Equipo Técnico, en el caso de impacto en el sistema operativo de la cartera de servicios.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE 3-2. Organización [1.PE 3-2-ORGANIZACIÓN 2023.pdf](#)

Diseño Organizativo [DOC PE3-3. ORGANIGRAMA 2022.pdf](#),
[DOC PE3-4. REGLAM ORGANIGRAMA-2.pdf](#)

Grupos de trabajo del IV Plan estratégico [3. Participación grupos de interés IV PLAN ESTRATÉGICO.pdf](#)

Noticias:

<https://autismocadiz.org/?s=plan+estratégico>

<https://autismocadiz.org/iv-plan-estrategico-de-autismo-cadiz-reinventando-la-asociacion/>

<https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-avanza-en-el-despliegue-de-su-iv-plan-estrategico/>

1. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz en su compromiso por innovar en la prestación de los apoyos a las personas con autismo y sus familias, participa en **grupos de mejora** donde se fomenta la creatividad y se actualizan los conocimientos sobre nuevas metodologías o nuevos paradigmas de intervención.

Autismo Cádiz es miembro de diferentes federaciones y confederaciones, lo que permite estar presentes en diversos grupos de trabajo y ser referente para otras entidades de la discapacidad.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A nivel **provincial**, trabajamos en alianzas con las entidades de FEPROAMI:

- Grupo de Aprendizaje y Mejora.
- Grupo de Reflexión Ética.

A **nivel andaluz**, participamos tanto en la Federación Autismo Andalucía como en Plena Inclusión Andalucía.

- Grupo de Accesibilidad Cognitiva
- Grupo de Empleo
- Grupo de Educación
- Grupo de Apoyo Conductual Positivo

A **nivel estatal**, Autismo Cádiz está muy vinculada en las organizaciones más significativas del sector de la discapacidad – Autismo España y Plena Inclusión- participando en sus estructuras de innovación, tanto en el plano político como técnico.

- iCalidad
- Grupo de Reducción de Prácticas Restrictivas
- PlanTEA
- Prácticas basadas en la evidencia

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Las personas de la entidad que participan en estos grupos de aprendizaje y mejora, comparten la experiencia y buenas prácticas de Autismo Cádiz y traslada los conocimientos y buenas prácticas compartidas por otras entidades, poniendo en común con el Equipo Técnico, analizándolas y alineándolas con el propósito, los valores y la estrategia de la entidad y su cartera de servicios. El aseguramiento de esta innovación se garantizará al incluir mejoras en los procesos operativos.

La participación en estos grupos de innovación y creatividad, se difunden en las redes sociales.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE2-1. Liderazgo [1. PE2-1. LIDERAZGO-2024-4.pdf](#)

Noticias en redes sociales

Grupo de Reflexión Ética Feproami:

https://drive.google.com/file/d/1IVlexJZAyHfXDwmVHgVZo_F_5-2HAba9/view?usp=sharing

Grupo Aprendizaje y Mejora FEPROAMI:

<https://feproami.org/jornada-transformando-con-apoyos-dignos-cadiz-20-octubre-programa-definitivo/>

<https://feproami.org/jornada-transformando-con-apoyos-dignos-octubre-2022/>

Grupo de Accesibilidad Cognitiva de Plena I Andalucía:

<https://www.plenainclusionandalucia.org/noticias/curso-para-validadores-de-textos-en-lectura-facil/>

<https://www.plenainclusionandalucia.org/noticias/el-programa-de-accesibilidad-cognitiva-eliminando-barreras-cierra-sus-acciones-formativas-con-una-sesion-online/>

Grupo de Apoyo Conductual Plena I Andalucía:

<https://www.facebook.com/plenaiandalucia/posts/pfbid0jwuvkWirwd5B>

<https://www.plenainclusionandalucia.org/wp-content/uploads/2024/12/PROGRAMA-RESTRICCIONES-1.pdf>

iCalidad Autismo España

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02FrAogsuwT6Pk5>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid09hbkJPbwkqZAq>

GRUPO PLANTEA:

[Ciclo de seminarios online 'Personas con grandes necesidades de apoyo'. Seminario 3: Plan TEA - Plena inclusión](#)

GRUPO REDUCCIÓN RESTRICCIONES:

<https://www.plenainclusion.org/noticias/algunas-preguntas-frecuentes-sobre-la-herramienta-libre-para-reducir-restricciones/>

2. RESPONSABLE

Beatriz Mota

2. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz apuesta por la mejora y el cambio del Equipo Técnico, capacitando a sus líderes técnicos en la transformación a equipos de alto rendimiento. Autismo Cádiz forma parte de Pilotajes orientados al cambio de la organización y la incorporación de metodologías alineadas con el cumplimiento del propósito y la planificación estratégica.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

El Equipo Técnico valora las oportunidades del ecosistema y de sus aliados y selecciona aquellas que ayudan en la capacitación y la adquisición de herramientas para el desarrollo de la estrategia. En este ciclo de gestión, hemos participado en:

- Con buenos apoyos.
- Envejecimiento Centrado en la Persona (metodología REVISEP).
- Estrategias en reducción de restricciones.
- Maneras de Vivir.

En las reuniones de coordinación de servicios y/o Equipo Técnico se informa de la evolución y de las tareas de trabajo en las que están implicadas varias personas y servicios, para ir cumpliendo compromisos adquiridos por asumir la participación en los pilotajes.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS

Tras la finalización de los pilotajes, se analiza los materiales desarrollados y se determina qué aporta valor a nuestro sistema

de gestión operativo. Todo aquello que se estima importante, se asegura en nuestro sistema de trabajo definido en nuestros procesos y en el perfil competencial del Equipo Técnico, como equipo de alto rendimiento y como apuesta de la entidad de tener un liderazgo técnico compartido, que recaiga sobre el equipo y no sobre una persona.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PARTICIPACIÓN EN PILOTAJES

IMPACTO:

[RESULTADOS DEL PILOTAJE MANERAS DE VIVIR 2024.pdf](#)

[Mejoras Pilotaje Con Buenos Apoyos.pdf](#)

[PLAN APOYO CONDUCTUAL JON 2024.pdf](#)

[PROCED 19. MI HISTORIA DE VIDA.pdf](#)

Noticias en redes sociales.

[Autismo Cádiz - Hoy, participamos en la quinta sesión del Pilotaje... | Facebook](#)

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02cn2v31CQgptV>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02UAqKoNfVGZQ>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02XSCoaoNh4c7k>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0Wj2sjcjpVx3RjMN>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02aGEmzSdHK17c>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0XD6nYwLzvpujcA>

3. RESPONSABLE

Inma Vázquez

3. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

4 LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Generamos conocimiento, capacitación e innovación sobre las personas con autismo y convirtiéndose en formadores e inspiradores para otras entidades.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Tras capacitar a un grupo de personas con autismo en competencias técnicas y prácticas en la metodología de Accesibilidad Cognitiva, las dos entidades confederales del estado español que vertebra del movimiento asociativo de la discapacidad intelectual, del desarrollo y del autismo han contratado la participación de estas personas para impartir y compartir sus conocimientos y experiencias en los materiales de empoderamiento y coliderazgo desde la mirada de la accesibilidad cognitiva.

- Confederación Autismo España: Formación en Gobernanza inclusiva: instrumentos para la participación de las personas con autismo y la gobernanza inclusiva.

- Confederación Plena Inclusión: Accesibilidad Cognitiva y participación de las personas con discapacidad intelectual y del desarrollo en los órganos de toma de decisiones, en la provincia de Cádiz

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Tras la finalización de estas formaciones, se hace un rápido feedback por parte de las personas participantes, valorando aquellos aspectos en los que han estado más cómodas y los que han sentido un poco de dificultad.

Se difunde en redes sociales. Se archiva la documentación generada para futuras oportunidades y como material de conocimiento para otras personas con autismo que muestren inquietud en estas competencias.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

<https://www.plenainclusion.org/voces/numero/468-especial-trastorno-del-espectro-del-autismo-o-tea/entrevista-luis-carreras/>

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=luis%20carreras>

<https://www.facebook.com/photo?fbid=514150077557514&set=pcb.514151480890707>

<https://www.facebook.com/photo?fbid=514150077557514&set=pcb.514151480890707>

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=651742990464888&set=pcb.651743183798202>

<https://www.portaldecadiz.com/provinciacadiz/91900-autismo-cadiz-lidera-formacion-en-accesibilidad-cognitiva-para-plena-inclusion-andalucia>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0FX4D7zFqYNRka>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02xcZmMzSumyPo>

<https://www.plenainclusionandalucia.org/noticias/curso-para-validadores-de-textos-en-lectura-facil/>

4. RESPONSABLE

Luis Carreras y Rosa Moreno

4. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Participamos en actividades de benchmarking, generando redes de aprendizaje y colaboración, donde identificamos oportunidades de creatividad e innovación para nuestro sistema de gestión y en consecuencia para los programas y servicios que prestamos a nuestros clientes. Las desarrollamos con entidades de referencia en cada área de gestión y prestación de apoyos y servicios, lo que nos permite conocer las últimas tendencias y oportunidades de innovación.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Tras establecer la estrategia de la organización con una temporalidad de tres años, se analizan las líneas de mejoras prioritarias para aprender de otras entidades. Las personas responsables de estas líneas, toma contacto con la entidad de referencia y establece un plan de benchmarking, indicando las prioridades de ambas entidades y se planifican las actividades de trabajo a desarrollar. Se comparan resultados o procedimientos de trabajo e intercambia desarrollo de ambas partes, aunque lo

que generalmente aporta más sabiduría es la reflexión conjunta y el deseo de mejora superando las dificultades compartidas.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La participación en las distintas redes de aprendizaje y colaboración, así como las actividades de evaluación comparativa, se analizan y evalúan en las reuniones del Equipo Técnico o de Seguimiento y Mejora. Para cada actividad desarrollada se analizan las sinergias, los aprendizajes obtenidos y oportunidades de mejora identificadas. Esto nos permite analizar la continuidad o no de las, las alianzas existentes o localizar nuevas oportunidades con otras entidades. De estos contactos de intercambio y aprendizaje, se difunde en redes sociales.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Planificación Estratégica [5. IV P.E. AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

Las acciones estratégicas asociadas a acciones de benchmarking

Las propuestas de trabajo común

Las sesiones de trabajo compartidas

Las actas de reuniones de las comisiones implicadas.

La difusión en redes sociales.

5. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

5. LINKS EFQM

- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz comparte la información y el conocimiento en encuentros, congresos y simposios técnicos, donde el equipo de profesionales tiene la oportunidad de poner en común y ser reconocidas sus buenas prácticas.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

El Equipo Técnico está vigilante ante las ofertas externas de este tipo de convocatorias y las temáticas centrales, para alinearlas

con las experiencias innovadoras que está desarrollando la entidad en sus servicios o áreas de trabajo

En el caso de ser aceptada nuestra propuesta, se informa en el equipo técnico, se organiza la información y todas las necesidades que va a generar esta exposición de nuestro trabajo. Y, cuando es oportuno, se difunde interna y externamente, para los grupos de interés y la sociedad.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Termina la experiencia, se valora el trabajo desarrollado y el momento de la exposición. También se informa si ha generado alguna expectación de ayuda o interés por parte de las personas asistentes. Se asegura el conocimiento en la nube digital dentro de la carpeta compartida del Equipo Técnico y del servicio o área que lo ha desarrollado.

Para terminar, se hace noticias para redes sociales y para la web de la entidad, valorando la presencia de la entidad y el impacto de lo compartido en las vidas de las personas con autismo y el propósito de la entidad.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Programa del XX Congreso Nacional de AETAPI. Año 2022

Programa del IXX Congreso Nacional de AETAPI. Año 2024

Programa del INICO. Año 2022.

Programa del INICO. Año 2025.

Programa del Congreso Internacional de Accesibilidad Cognitiva. Año 2023

Congreso Nacional de Atención Temprana. Año

Programa "Transformando con Apoyos Dignos. Feproami 2022.

<https://www.autismoandalucia.org/entradas-autismo/un-encuentro-de-buenas-practicas-visibiliza-las-mejores-iniciativas-andaluzas-en-la-atencion-y-el-empoderamiento-de-las-personas-autistas-en-los-centros/>

<https://www.facebook.com/plenaiandalucia/posts/pfbid05Lfmj1duekf59>

6. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

6. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

2.4: UNIRSE Y COMPROMETERSE EN TORNO A UN PROPÓSITO, VISIÓN Y ESTRATEGIA

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Desde Autismo Cádiz apostamos por mantener un fuerte compromiso en torno a nuestro propósito, visión y valores, desarrollando estrategias que permitan tener una entidad unida hacia un proyecto común gracias al empoderamiento de las personas con autismo

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A través de nuestra IV Planificación Estratégica, se han concretado en líneas específicas dedicadas al desarrollo de estrategias para aumentar la participación del liderazgo e implicación de las personas con autismo en la organización. Cada una de estas líneas estratégicas, cuenta con sus respectivos objetivos y acciones de desarrollo, cuya responsabilidad se reparte entre varios profesionales del Equipo Técnico.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Los distintos objetivos de las líneas estratégicas son monitorizados de manera constante en su desarrollo para asegurar su cumplimiento, utilizando para ello la herramienta Planner y los informes de seguimiento/actas. Se introducen mejoras si fuesen necesarias ante imprevistos que surjan.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IV Plan Estratégico de Autismo Cádiz [5. IV P.E. AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

Seguimiento del grado de ejecución del IV Plan Estratégico [6. IV PE AC cronograma.xlsx](#)

1. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

2. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Nuestro propósito, visión y estrategia son cognitivamente accesibles y están a disposición de nuestros grupos de interés clave, mediante estrategias distintas para asegurarnos que acceden y generar su confianza y compromiso.

2. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Lo hacemos por varios medios:

A través de la Comisión TEAcogemos, donde un grupo transversal se encarga de acoger. Tomando como punto de referencia nuestro plan de comunicación a los nuevos socios, informando y proporcionando la información relevante y atendiendo dudas para generar cercanía, confianza y compromiso con la entidad

Por medio de la página web, se han diseñado los contenidos relativos a la cultura de la organización, en versión lectura fácil y o lectura facilitada que garantiza el acceso

Revisando el sistema de comunicación y participación adaptadas para las personas con autismo.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

Cada persona responsable de estos ámbitos se encargan de mantener actualizada la información relativa al compromiso. Se registran los datos de acogidas y visitas a la web que son analizados de manera constante, atendiendo a las propuestas de mejora que nos hagan llegar, analizándolas y si están alineadas con el propósito y el compromiso, y si es sí, se incluyen los cambios de contenidos sugeridos.

2. CÓMO LO
DEMOSTRAMOS
(EVIDENCIAS)

Comisiones TeAcogemos y Comunicación y Participación. [DOC PE3-3. ORGANIGRAMA 2022.pdf](#)

[DOC PE3-4. REGLAM ORGANIGRAMA-2.pdf](#)

Web de la entidad <https://autismocadiz.org>

Sistema de comunicación y participación de Autismo Cádiz

[7.infografía comunicación interna.png](#)

[8.infografía participación asociativa png.png](#)

[DOC PE3-1. PLAN DE COMUNICACIÓN 2023.pdf](#)

[DOC PE3-2. PLAN DE PARTICIPACIÓN 2023.pdf](#)

2. RESPONSABLE

Luis Carreras y Virginia López

2. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Compartimos con nuestros grupos de interés clave los reconocimientos y mejoras que alcanzamos en la organización, ayudando así a reforzar su orgullo de ser de Autismo Cádiz.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A través de redes sociales- Twitter e Instagram-, además de la web y los boletines internos. En los procesos estratégicos Comunicación y Participación -PE3.1- y Comunicación Externa -SUBPE 1-3.1- se establecen las estrategias comunicativas a desplegar. El equipo de comunicación, junto con la junta directiva y el equipo técnico, analizan que los logros son susceptibles de compartirse, dando prevalencia a los alcanzados en la defensa de derechos y la participación de las personas con TEA, apoyos y alianzas.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

De manera permanente analizamos el impacto que tienen nuestras comunicaciones, a través de la información que cada una de las plataformas nos facilita. Esto nos ha permitido mejorar la manera en la que compartimos esta tipología de información, ajustando a franjas horarias, a días concretos, evitando que las propias noticias de la entidad eclipsen otras.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Facebook

Twitter

LinkedIn

Instagram

Boletines mensuales

Web de la entidad

INDIC DE PERCEP Y REND. [INDIC PS1.jpg](#), [INDIC PS2.jpg](#), [INDIC PS3.jpg](#), [INDIC PS4.jpg](#), [INDIC PS5.jpg](#), [INDIC PS6.jpg](#).
[INDIC R23.jpg](#), [INDIC R24.jpg](#), [INDIC R25.jpg](#)

3. RESPONSABLE

Virginia López y Luis Carreras

3. LINKS EFQM

- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz comunica eficazmente a las personas de la organización de todo aquello que hacemos, de primera mano, para fomentar su confianza y su compromiso con nuestro proyecto: Red Autismo Cádiz.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Es clave que todas las personas de la organización tengan la información suficiente y directa de lo que hace la entidad. Para ello, en alianza con las entidades HRider y Red Autismo Cádiz, se ha generado una aplicación que permite desarrollar una línea de información directa con las personas y distintas plantillas, para que tengan información actualizada y de primera mano, sobre aquellos aspectos relevantes de la entidad.

El equipo de Comunicación es el encargado del diseño y el envío lo realizará la responsable de Recursos Humanos, con la supervisión del gerente de la entidad.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El desarrollo de esta aplicación está en el primer año de desarrollo y, en el momento de elaboración de esta memoria, no tenemos varias medidas.

La aplicación Red Autismo Cádiz nos permitirá recibir feed-back directo de cada noticia que se comparta, siendo este el mecanismo más rápido y eficaz para conocer la satisfacción de las personas con la información recibida. La aplicación nos exporta la información segmentada por perfiles profesionales, lo que nos permitirá tener información según niveles competenciales.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Red Autismo Cádiz [Red Autismo Cádiz- móvil.jpg](#)

4. RESPONSABLE

Sonia Molina y Elizabeth Carrillo

4. LINKS EFQM

- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz se compromete con su visión y estrategia promoviendo apoyos que transforman la sociedad y facilitan la inclusión real de las personas con autismo en la sociedad.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Tras crear el servicio para la sociedad de Accesibilidad cognitiva, Autismo Cádiz se ha comprometido con la necesidad de hacer un mundo más accesible para las personas con TEA, creando alianzas con Administraciones públicas y privadas. La consolidación del servicio está permitiendo aumentar estas alianzas y, por tanto, la consecución del propósito de esta entidad. Se mantiene una actitud proactiva buscando oportunidades del ecosistema -licitaciones, ayudas y convocatorias de cursos- y se publicita nuestros servicios en jornadas y congresos del sector, para que sea conocido. Además, se documenta la web con los trabajos realizados para que sea el mejor catálogo de servicios a la comunidad.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La comisión Cádiz Accesible se evalúan, revisan y mejoran como el resto de los servicios: emitiendo informe de resultados anuales de los procesos y sondeando satisfacción a los clientes.

Además, hemos sido reconocidos en:

- XXI Congreso de AETAPI “Los Derechos, nuestro compromiso”
Póster “Cádiz Accesible”

- II Congreso Nacional de Accesibilidad Cognitiva: Práctica Admirable representado a Plena Inclusión Andalucía

- Buenas Prácticas de Plena Inclusión Andalucía sobre Accesibilidad Cognitiva

- Premios EMPRENDIS 2022: Portal de Accesibilidad para el Empleo, se ha materializado en la Web Corporativa Cádiz Accesible, una plataforma concebida para facilitar la mejora de la empleabilidad de las personas con Trastorno del Espectro del Autismo (TEA).

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Web Cádiz Accesible: <https://cadizaccesible.org>

[https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0WUBT7Hja5ch48__cft__\[0\]=AZX7WAdfa1KeiOt9gptedMdXYwqGngBHjm6s5JuiPJKkWTfzsCY7yoGunbUmxrpaULESOPzf9aR65wEdrXK3LSsOnxguPDUUP9G2X](https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0WUBT7Hja5ch48__cft__[0]=AZX7WAdfa1KeiOt9gptedMdXYwqGngBHjm6s5JuiPJKkWTfzsCY7yoGunbUmxrpaULESOPzf9aR65wEdrXK3LSsOnxguPDUUP9G2X)

[TA3_3CrIhNYXfU2rhfniRXIeWMvDUf4hVoNX59tc-F2balJtX23OWtpX7Ida-3fkwfG4KiIIR&_tn=%2CO%2CP-R](https://www.ceacog.es/que-hacemos/congreso-internacional-deaccesibilidad-cognitiva-2023/experiencias/)
[CERTIFICADO COM POSTER 72.pdf](#)
<https://www.ceacog.es/que-hacemos/congreso-internacional-deaccesibilidad-cognitiva-2023/experiencias/>

5. RESPONSABLE

Rosa Moreno y Luis Carreras

5. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)

EJECUCIÓN

IMPLICAR A LOS GRUPOS DE INTERÉS

Resumen

En Autismo Cádiz, tenemos identificados nuestros clientes: las personas con autismo y sus familias en el ámbito provincial de Cádiz. A ambos clientes, los tenemos segmentados para poder ofrecerles orientación y servicios más ajustados a sus necesidades y expectativas, generando condiciones para conseguir su implicación en el proyecto asociativo.

Siendo el punto crucial las personas con autismo, en la actualidad la cartera de servicios de la entidad se divide en dos categorías:

Servicios concertados: apoyos financiados por fondos públicos, condiciones de prestación determinados por la administración pública que licita y que están sujetos a una etapa vital de la vida (Atención Temprana/Atención a la Dependencia en la vida adulta: Centros de día y Servicios Residencial)

Servicios de apoyos individualizados: apoyos privados soportados por familias o personas con TEA, que pueden tener financiación por instituciones públicas o privadas, que apoyan en determinadas áreas para generar competencias en la persona para que sea más autónoma y emocionalmente estable: apoyos a la comunicación, apoyo psicológico, competencias sociales y adaptativas; apoyo en la educación, en el empleo o en el ocio.

La comunicación permanente con nuestros clientes es fundamental, especialmente en los aspectos relacionados con la prestación de apoyo centrado en los clientes como con el servicio. Nuestro plan de comunicación recoge todos los canales que ponemos a disposición de los clientes para interactuar y mantener un diálogo constante, maximizando su experiencia y permitiéndonos reaccionar de forma adecuada a sus necesidades y reclamaciones.

Esta estructura de apoyos directos a las personas con TEA y sus familias se armoniza mediante el Equipo Técnico, órgano técnico centrado en promover y mejorar los servicios, buscando la coordinación y la coherencia para garantizar los apoyos en igualdad de condiciones. El Equipo Técnico es responsable de los procesos clave de la organización, teniendo como entrada clave, las necesidades y expectativas de los clientes claves.

Pero Autismo Cádiz es consciente que, para ofrecer servicios de calidad a los clientes, las personas son fundamentales y por eso hay una preocupación constante de ofrecerles formación que

mejoren sus competencias, tanto técnicas como éticas. Para asegurar que las personas disponen de esas competencias, hemos vuelto a desplegar las evaluaciones del desempeño, gracias a la metodología que nos ofrece nuestra alianza con HRider, y la revisión de los perfiles profesionales ajustados a los nuevos valores de la entidad y con las nuevas tendencias metodológicas respetuosas con los derechos de los clientes principales.

Otra prioridad para Autismo es generar condiciones para que las personas puedan comunicarse y compartan experiencias y conocimientos con el resto de las personas de la organización. Para ello ponemos a su disposición todo un ecosistema de herramientas comunicativas (entornos 365), además de disponer de la App Red Autismo Cádiz, desarrollada por la entidad Dialenga y que supone una herramienta de comunicación directa con la entidad para todo lo relacionado con la gestión de derechos y deberes laborales.

Como área de mejora del anterior ciclo, hemos actualizado la captación, capacitación y desarrollo de las personas voluntarias que se acercan a la entidad. Se ha revisado el proceso de acogida, además de generar un paquete formativo para que conozca la entidad, el autismo y los servicios donde pueden desarrollar su labor voluntaria. Los acompañamos y nos interesa su opinión sobre la entidad.

Otro grupo de interés para Autismo Cádiz es el alumnado en prácticas. Se gestiona las peticiones y se reorientan a la mejor oportunidad, preocupándonos por su opinión y valorándolos por parte de las personas que han hecho la labor de tutor o tutora de prácticas.

Los inversores y reguladores clave están identificados como grupo de interés. Por ello identificamos sus necesidades y expectativas, y desarrollamos estrategias que los impliquen en nuestro proyecto desde una relación de beneficio mutuo, asegurando así su apoyo continuo, tan importante para asegurar el sostenimiento económico de nuestros servicios, con una financiación diversificada (conciertos, convenios, subvenciones, donaciones...) que asegura un adecuado despliegue de nuestros objetivos, visión y estrategia.

En cuanto a las entidades sociales con las que colaboramos, Autismo Cádiz participa en foro de trabajos, compartiendo la sabiduría de la entidad y poniéndola a disposición de otros colectivos. Tanto en la Confederación Autismo España, como en la Confederación Plena Inclusión, participamos en distintos grupos de trabajo e investigación. Nuestra visión por hacer una sociedad más inclusiva que permita a las personas con autismo a desarrollar su rol de ciudadanía de pleno derecho nos lleva a implicarnos en proyectos de accesibilidad cognitiva por medio del Grupo Cádiz Accesible, o en el grupo PlanTEA, para ayudar a otras entidades que tienen a personas con autismo en sus servicios.

Los servicios de apoyos ejecutados por proveedores no podemos olvidarlos en esta introducción. Un adecuado despliegue de los servicios debe contar con servicios de apoyo adecuados y eficaces, por ello, se elaboran planes de gestión de proveedores para tener éxito con nuestros clientes en los servicios que prestamos.

Autismo Cádiz es consciente de la importancia de la imagen pública, la necesidad de generar confianza en todos los grupos de interés, porque nuestros comportamientos y acciones estén ajustado a nuestros valores. Por ello, sometemos nuestra gestión a la evaluación de organismos externos de reconocimiento y prestigio tanto en nuestro entorno como en la sociedad en general.

3.1: CLIENTES: CONSTRUIR RELACIONES SOSTENIBLES

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz tiene claramente identificados sus clientes clave, son el sentido de la existencia de la entidad: las personas con autismo y sus familias. Así lo recogen los estatutos de esta entidad. Fruto de este enfoque, en el año 2020, a instancia de la junta directiva, se realiza una modificación estatutaria para que las personas con autismo puedan ser socias directas, que es aceptado por unanimidad por la asamblea de familias.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Ante la falta de respuesta por parte de la administración pública, Autismo Cádiz se constituye por un conjunto de familias de personas con trastorno del espectro autista para reivindicar derechos, dada las carencias de respuestas a las necesidades de sus hijos o hijas.

Cuenta con unos estatutos que regulan su actividad, el ámbito de actuación y los clientes a los que presta apoyos. Estos estatutos son aprobados por la asamblea general, visados e incorporados al registro Provincial de Asociaciones de Cádiz de la Junta de Andalucía.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La asamblea es el órgano supremo con capacidad para modificar los estatutos y determinar los clientes finales de la entidad. La junta directiva, con el asesoramiento de los órganos de coordinación de la entidad, analiza de manera constante el ecosistema en el ámbito de consideración de los clientes. Además, se incluyen en el desarrollo de las líneas estratégicas vinculadas a los clientes, como es la creación de otro centro de recursos en la comarca del Campo de Gibraltar. Se segmentan los datos para saber qué niveles de afectación TEA y qué tipología de clientes estamos principalmente centrados en prestar apoyos.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Modificaciones estatutarias <https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2020/01/estatutosactualizados2019.pdf>

Mapa de grupos de interés

1. RESPONSABLE

Mayka López

1. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

2. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Realizamos una segmentación de nuestros clientes, las personas con autismo, que nos permiten orientarles a servicios más ajustados a sus necesidades.

2. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Gracias a la creación de los campos oportunos dentro de la herramienta de gestión IXIS Social Gest, y partiendo de tener un diagnóstico de trastorno del espectro por parte de los clientes, el equipo técnico ha definido y estructurado en el módulo Identidad social, la segmentación de los clientes según las siguientes categorías: edad, nivel de apoyo adaptativo, grado de discapacidad y de dependencia. Esta segmentación se pone en marcha a través del proceso operativo Acogida -PO2- tras documentar el expediente personal.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Las responsables de cada servicio son las encargadas de desplegar la segmentación, en el marco del PO2 y dejando constancia en la aplicación informática de gestión IXIS Social. Terminado el proceso de Acogida, en el despliegue del macroproceso Planes de Apoyos Individuales Personales-MPO1- esta segmentación está sometida a una constante evaluación, determinando si realmente se ajusta a las necesidades, y en caso de ser necesarias, se proponen mejora

En el caso de los clientes familias, aún no se ha descrito los criterios de segmentación, pero ya se está trabajando.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IXIS SOCIAL GEST. Segmentación para clientes.[DOC PE4-2 MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

2. RESPONSABLE

Beatriz Mota

2. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz afronta la personalización en los apoyos ofreciendo a sus clientes una amplia cartera de servicios basados en apoyos individualizados (Planes de Apoyos Individualizados-PAI)

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Basado en el Paradigma de Apoyos y teniendo como referente que cada persona es única, la mejor forma de atender esta singularidad es diseñar apoyos centrado en la persona (PCP). Para eso, los clientes cuentan con un listado de apoyos centrados en áreas fundamentales de la vida, tanto para compensar déficits como para fomentar competencias, que se concretan en un PAI, que se pacta con el cliente y se presentan resultados de lo conseguido. Estos servicios individualizados se basan en la lógica REDER y en la gestión de los procesos claves, lo que permite que

el PAI sea individualizado, pero usando la misma sistemática en todos los clientes. (MPO1 Planes de Apoyos Individualizados)

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La evaluación de los Planes Personales está sujeta a revisiones anuales en cada uno de los servicios: empleo, autogestores..., además están sujetos a momentos de revisión según la sistemática de procesos y los momentos de la propia organización: asambleas de asociados, utilidad pública o el seguimiento de la estrategia organizativa. En todos los casos, se presenta informe de resultados, valorando los resultados obtenidos y los puntos pendientes para el próximo plan personal. Se está introduciendo el formato de Lectura Fácil y apoyos visuales en la presentación y concreción de resultados.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE 1-10: Cartera de servicios: <https://autismocadiz.org/servicios/>
MPO1: Planes de Apoyos Individualizados [1. MPO1-PLANES APOYOS INDIVIDUALES 2024.pdf](#)
Satisfacción con los planes personales y con la evolución [6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)
Ejemplos de planes e informes de resultados [EJEMPLO DE PAI](#)

3. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz tiene el compromiso con la defensa de los derechos de las personas con autismo, especialmente por aquellos con mayores necesidades de apoyo, ponemos en marcha mecanismos y herramientas que permiten a nuestros clientes mejorar sus competencias comunicativas y a nosotros comprender sus necesidades y mantener un contacto directo y efectivo.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

En el despliegue del macroproceso Planes Individuales de Apoyos, se evalúa sus necesidades de apoyo, teniendo en cuenta las dimensiones de calidad de Vida de R Schalock y MA Verdugo, con pruebas estandarizadas, según niveles de desarrollo que nos da información clave sobre las áreas de mejora en los que están los clientes frente a estas dimensiones, que son comunes a la población general. Las puntuaciones más bajas se convierten en áreas de mejora recogidas en los PAIs de los clientes para que, desde el servicio, se establezcan estrategias oportunas para que aumenten los niveles de competencias en los clientes.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Como se refleja en el macroproceso Plan de Apoyos Individuales, los planes personales se despliega y monitoriza durante el periodo de vigencia, por parte de las personas que prestan los apoyos, asegurándose si siguen respondiendo a las necesidades de la persona e introduciendo las mejoras y cambios que se estimen oportunos. Al final del periodo, se lleva a cabo una evaluación final y se redactan unas conclusiones evaluativas que formaran parte del punto de partida del nuevo plan. En este periodo, estamos volcando todos estos datos claves en el sistema IXIS Social, que nos permitirá asegurar datos de la persona.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Escalas estandarizadas de calidad de vida: San Martín, INICO-Feaps, Kids Life
Registro de Calidad de Vida en el IXIS Social

Datos Power-Bi sobre calidad de vida:
<https://app.powerbi.com/signin#>

4. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

4. LINKS EFQM

- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Establecemos canales de comunicación con los clientes-familias que les permiten interactuar con los servicios que reciben sus familiares y proporcionar comentarios sobre su experiencia cliente, al tiempo que ayudan a los servicios para tener información relevante y así poder reaccionar de forma ágil y segura a sus requerimientos. Estos canales quedan recogidos en los Planes de comunicación con los clientes-familias de cada uno de los servicios de los clientes con autismo.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Cuando una familia se asocia, recibe toda la información referente al servicio, la asociación y sus mecanismos para el fomento de la comunicación y la participación (PO-2. Acogida) y se identifica el mejor sistema de comunicación.

En el plano de la prestación de servicios, se han diseñado mecanismos para que las familias puedan estar en relación directa tanto con los tutores de sus familiares con autismo y con los responsables de estos servicios, como medio para hacer llegar necesidades y expectativas, así como quejas y reclamaciones. Se han consolidado la herramienta tecnológicas App Tokapp, utilizando el cuaderno tradicional, con las familias con brecha digital.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Evaluamos la satisfacción de las familias sobre la información que recibe sobre sus familiares con autismo, recogiendo aportaciones y mejoras, que nos permiten mejorar nuestros mecanismos, así como innovar al respecto. En este sentido, la IV planificación estratégica, tiene una línea estratégica para la revisión y actualización del sistema de comunicación y participación de los clientes finales.

Además, en la Plataforma Incluida TEA, las familias tienen acceso a toda la información del expediente de su familiar, tanto administrativo como lo generado por el servicio.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PO4: Proceso Operativo". Información y Coordinación" de los servicios [1. PE 3-1.COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN](#)

[2024.pdf](#)

DOC PE 3-1: Plan de comunicación interno de la entidad
App Tokapp [TUTORIAL PARA FAMILIAS TOKAPP \(1\).pdf](#)

Plataforma Incluida TEA: <https://autismocadiz.org/plataforma-incluida-tea/>

Boletines informativos [BOLETINES INFORMATIVOS](#)
[CLIENTES\(ejemplos\)](#).

5. RESPONSABLE

Virginia López

5. LINKS EFQM

- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Gestionamos la relación con nuestros clientes en la prestación de servicios y apoyos, manteniendo una relación sostenible a lo largo de toda la cadena de valor.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Contamos con un sistema de recogida de sugerencias, quejas y reclamaciones cuya finalidad es la de promover la mejora de la calidad mediante la aportación de ideas o iniciativas para perfeccionar el funcionamiento de la organización, así como responder de manera ágil ante la expresión de la insatisfacción que se realiza sobre los fallos o insatisfacciones en el funcionamiento o la prestación de los servicios o de la entidad. Para hacer llegar estas propuestas, la entidad ha descrito un protocolo de recepción y respuestas de quejas, que son recepcionadas por el gerente y atendidas según plazos y forma.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

A final de año, se eleva informe con la descripción, análisis y decisión de la gerencia, además de sondear si la respuesta recibida ha sido satisfactoria para el cliente que la elaboró.

En cuanto a la mejora, si la queja o la sugerencia es viable y está alineada con nuestra estrategia, se ponen en marcha mecanismos para su implantación.

Se ha iniciado un trabajo de adaptación de todo este protocolo en lectura fácil para facilitar la recogida y respuesta, en el caso de clientes con dificultades cognitivas.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Protocolo de sugerencia, quejas y reclamaciones. [PROTOC 1. QUEJAS.pdf](#)

Canal de denuncia de la web -<https://autismocadiz.org/canal-de-denuncia/>

Buzón de sugerencias “Súmate al cambio”
<https://autismocadiz.org/colabora/>

6. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

6. LINKS EFQM

- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

3.2: PERSONAS: ATRAER, IMPLICAR, DESARROLLAR Y RETENER EL TALENTO

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha revisado y actualizado los perfiles profesionales de las personas de la organización que prestan apoyos directos a los clientes con autismo y los perfiles directivos. Es clave para la gestión de personas y equipos, que se determinen las habilidades técnicas y éticas para convertirlas en competencias prácticas, que nos permitan prestar apoyos a los clientes con autismo orientados por el propósito y los valores de la entidad.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Se constituyó un grupo focal de personas de atención directa seleccionadas por las responsables de los servicios. Se estableció una dinámica para identificar y determinar las acciones que, desde su experiencia, distinguía una buena profesional. Se tomaron como referencia los valores actualizados de la entidad

para agrupar estas acciones, que se transcribieron en competencias, descritas en orientaciones comportamentales.

Estas orientaciones se trasladaron a la ficha perfil de los puestos de trabajo, según el convenio de sector. El Equipo Técnico revisa la redacción de cada perfil, incluyendo el desarrollo de las funciones y responsabilidades, las nuevas herramientas digitales implementadas en los servicios y nuevas competencias técnicas ligadas a derechos humanos (prácticas restrictivas/apoyo activo).

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La definición de los perfiles profesionales debe responder a las necesidades de los servicios y los clientes, por lo que es necesario mantener ajustados los mismos a estas necesidades que pueden fluctuar a lo largo del tiempo.

Este elemento está muy ligado a los resultados de evaluación por competencias, por tanto, los resultados en este punto también supondrán cambios y actualizaciones de los perfiles profesionales, especialmente cuando se definan los nuevos perfiles profesionales indicados en la línea estratégica de transformación de los servicios, que conllevará todo un cambio de formatos de servicios y de perfiles profesionales.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE21. Perfiles de competencias profesionales [PERFILES PROFESIONALES 2024](#)

Resultados del grupo focal de expertas por experiencia. [1. 16-5-2023 SESIÓN EXPERTAS DESEMPEÑO.pdf](#)
PE2.2. Personas

1. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha diseñado y desplegado un plan de formación alineado con los nuevos valores y competencias recogidos en los perfiles profesionales, con el objetivo de reforzar y mejorar las

competencias de las personas, así como sus conocimientos sobre el autismo y las metodologías de intervención que les permita atender las necesidades y expectativas de los clientes finales.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Según el subproceso estratégico Capacitación en el Desempeño - SUBPE2-2.3-, tras definir los perfiles profesionales, el Equipo Técnico realiza una propuesta formativa alineada con las necesidades competenciales de los puestos de atención directa. Las líneas formativas tienen dos elementos fundamentales: las competencias técnicas y las competencias comportamentales ligadas a valores. Estas necesidades han generado nueve módulos formativos que se ha materializado en cursos del plan anual de formación.

Estos módulos formativos están disponibles en la Plataforma Incluida TEA para que, cada profesional, pueda acceder según su disponibilidad horaria, y dependiendo de sus áreas de mejora identificada en la evaluación del desempeño.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Los planes de formación son evaluados por parte de los profesionales que participan en cada una de las actividades formativas, expresando su satisfacción a través de cuestionarios de manera cuantitativa, y pudiendo realizar las propuestas de mejoras que consideren a nivel cualitativo. De igual manera se analiza el impacto de las actividades formativas, bien a través de la evaluación del desempeño, bien a través de la satisfacción de los clientes con las competencias de trato

Las aportaciones son valoradas por el Equipo Técnico y son susceptibles de mejoras, tanto a nivel de proceso como de conocimientos.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Incluida TEA: Oferta formativa a las personas [CAPACITACIÓN INLCUIDA TEA PERSONAS.pptx](#)

Contenidos desarrollados [CAPACITACIONES 2024.png](#)

Trabajos prácticos (ejemplo) [3. FORMACIÓN Y TAREA. Revisión de las Prácticas Restrictivas.docx](#)

Resultados satisfacción personas con las formaciones recibidas [6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)

2. LINKS EFQM

- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

**3. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)**

Autismo Cádiz ha diseñado y desplegado una evaluación del desempeño de las personas de la organización, dirigida a conocer y mejorar los conocimientos, capacidades y competencias de acuerdo con nuestro propósito, los valores y la estrategia de la organización.

**3. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)**

Fruto de la evaluación de la mejora del ciclo anterior, Autismo Cádiz ha recuperado esta acción de mejora y utilizado desarrollo tecnológico ofertado por los colaboradores HRider y los nuevos perfiles profesionales. Esta evaluación se ha empezado a desplegar en las plantillas de atención directa y de responsabilidad directiva, con una periodicidad anual, aunque en este caso, se ha realizado en un periodo de seis meses para poder corroborar el sistema y presentar datos. Se evalúan competencias identificadas en los perfiles profesionales. En este periodo inicial, las plantillas de atención directa se han autoevaluado y evaluados por sus responsables. En el caso de los perfiles de liderazgo, se ha añadido la evaluación aleatoria de un grupo de subordinados. Próximas evaluaciones serán de 360°.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La alianza con HRider ha facilitado el desarrollo de la evaluación del desempeño. La comisión de Personas no ha tenido un desarrollo muy regular pero, se hace cada vez más patente, la necesidades de tener una actividad continuada para gestionar el talento, con la coordinación del despliegue del subproceso al que está adscrito, alertando de cualquier incidencia que pudiera surgir, introduciendo mejoras en el mismo, muchas de ellas aportadas por las persona que llegarán tras cerrar un ciclo completo de la evaluación del desempeño.

En el próximo año, se desarrollarán los perfiles de soporte.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Subproceso estratégico P2-2.3. Capacitación [SUBPROCESO PE2-2.3-CAPACITACIÓN 2024.pdf](#)

Evaluación del desempeño de los perfiles profesionales de atención directa [PERSONAS](#)

Evaluación del desempeño del liderazgo técnico. [LIDERAZGO](#)

Informes de desempeño [EJEMPLO EVAL DEL DESEMPEÑO](#)

Planes de mejora del desempeño [PLAN DE MEJORA AEB 2024.png](#)

3. RESPONSABLE

Pedro Sánchez y Elizabeth Carrillo.

3. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz diseña y despliega Planes de igualdad en la organización en el que se recoge un conjunto ordenado de medidas de igualdad y de acciones positivas entre mujeres y hombres, como la paridad y el equilibrio de género, la diversidad o inclusión. El compromiso con la Igualdad que mantiene Autismo Cádiz queda así de manifiesto en estos Planes, cuyo objetivo final es "potenciar una cultura organizacional que

atienda a la plena igualdad de trato y oportunidades de mujeres y hombres".

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Para el diseño del plan se analiza la situación y posición de las mujeres y los hombres dentro de la organización para detectar posibles desigualdades y adoptar las medidas necesarias para su corrección. Teniendo en cuenta la normativa vigente (Real Decreto 901/2020 y 902/2020), se elabora el plan, negociado con el comité de empresa, aprobado por la comisión de igualdad y suscrito por la junta directiva de la entidad. El despliegue del plan se realiza a través de los procesos de la entidad, pero con mayor énfasis en el macroproceso estratégico Personas.

Se han generado los planes formativos para las plantillas.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El segundo plan de igualdad de Autismo Cádiz cuenta con una serie de indicadores, que nos aportan información sobre el desarrollo de las acciones y el cumplimiento de los objetivos, y plantear cambios y mejoras si fuera necesario. La comisión de igualdad, formada por el gerente, dos profesionales de la entidad y dos representantes del comité de empresa, es la encargada del seguimiento y evaluación del plan.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

II Plan de Igualdad de Autismo Cádiz. II plan de igualdad entre mujeres y hombres 2022-2026 (1).pdf

MPE2-Personas . PE2.2- Gestión de las personas y los subprocesos.

SUBPE2-2.1 SELECCIÓN Y PROMOCIÓN 2024.pdf

SUBPE2-2.2 ACOGIDA 2024.pdf

SUBPROCESO PE2-2.3-CAPACITACIÓN 2024.pdf

SUBPE2-2.5 RECONOCIMIENTO-2024.pdf

compromiso igualdad.pdf

Actas de reuniones actas comisión igualdad

Certificado de las formaciones CERTIFICADO PROGRAMA FORMATIVO_Igualdad.pdf

4. LINKS EFQM

- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

5. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Desarrollamos planes de gestión para personas Voluntarias, las cuales colaboran de forma activa con los clientes o con los y las profesionales en la prestación de los servicios de la entidad, maximizando así el cumplimiento de nuestro propósito.

5. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Según el subproceso de gestión del voluntariado -SUBPE2-2.5- : captación, formación, incorporación, seguimiento, evaluación y reconocimiento. Cuando una persona solicita ser voluntaria, se pone en contacto con la responsable de voluntariado, encargada de desplegar las fases del subproceso hasta la incorporación de la persona voluntaria a su lugar de voluntariado. Cuando se incorpora, será responsabilidad del servicio y las personas profesionales que comparten actividad, dando feed-back a la responsable de voluntariado sobre la labor que realiza, informando de asistencias y eventualidades que puedan ocurrir.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

La gestión del voluntariado, al estar descrito y desplegado en el sistema de gestión de procesos, tiene su ciclo de mejora según la temporalidad establecida. Sobre el papel desempeñado por las personas voluntarias, la responsable de voluntariado atiende a las propuestas de mejora, incluyéndolas en la siguiente actualización del subproceso. Por último, a las personas voluntarias también se les solicita su satisfacción, lo que sirve a la organización para incluir sus necesidades y expectativas como grupo de interés.

5. CÓMO LO
DEMOSTRAMOS
(EVIDENCIAS)

SUBPE2-2.5- Voluntariado. [1. SUBPE 2-2.6-2023 GESTIÓN VOLUNTARIADO 2024.pdf](#)

Seguimiento del voluntariado

5. RESPONSABLE

Carolina Pozo

5. LINKS EFQM

- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Desarrollamos planes de gestión para personas en prácticas, las cuales aprenden y colaboran de forma activa con las y los profesionales, en la prestación de apoyos en los servicios de la entidad, obteniendo con ello, una bolsa de posibles profesionales formados y preparados para desplegar sus aprendizajes, en un futuro posible, como personas contratadas por la entidad, teniendo un impacto muy positivo en los clientes con autismo. En el caso de no ser contratadas, estas personas tendrán mayor conocimiento sobre el autismo y sus necesidades y podrán ser agentes activos de cambios en la sociedad.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz contribuye a la profesionalización del sector a través de la realización de convenios de prácticas profesionales con diferentes entidades de formación reglada (Formación profesional, Grados Universitarios, Máster, etc.) como formación no reglada (certificados de profesionalidad). Una persona del ET asume la responsabilidad de gestionar las peticiones que llegan, informando y sondeando las necesidades de cada servicio y gestionando los convenios con los centros formativos. Se lleva un registro de solicitudes, tras tomar acuerdos de personas admitidas y determinación de tutores de alumnado de prácticas. Antes del inicio de las prácticas, se realiza la entrevista con la persona de prácticas por parte de la responsable del servicio asignado, indicando dónde realizará las prácticas, quien será su persona tutora y con qué personas estará.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Los datos del alumnado en prácticas se registran en la hoja de seguimiento dentro del espacio virtual de Equipo Técnico.

Tras terminar el periodo de prácticas, se sonde la percepción, los servicios evalúan su satisfacción con el alumnado en prácticas que han tenido. Si las prácticas han sido satisfactorias, se le invita a presentar el currículo, además de registrar sus datos para futuras necesidades de trabajo de los servicios de la entidad.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Convenios : Registro de solicitudes y admitidos [Seguimiento prácticas.xlsx](#)

Informes de satisfacción INDICPP12 [6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)

6. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

6. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

3.3: INVERSORES Y REGULADORES: ASEGURAR Y MANTENER SU APOYO CONTINUO

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Para el cumplimiento del propósito, Autismo Cádiz ha identificado y evaluado las necesidades y expectativas de los inversores y reguladores clave que poseen un interés financiero, legal y administrativo en la entidad.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Los inversores clave se priorizan según el impacto que tiene su acción sobre el Propósito, la Visión y la estrategia de la entidad, como se describe en el PE1-2.1 Alianzas y Presencia Social, dentro de las competencias de la comisión de trabajo "Proyectos y Alianzas". Según la titularidad, se establece una estrategia de comunicación y feed-back, para estar al día de los intereses de ambas partes.

De cada inversor clave, se establece la persona responsable, que informa en la comisión de trabajo y ratifica siempre con el órgano

de Junta directiva.
De cada contacto, se deja constancia en el REG E13, aportando una valoración de resultados.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Los inversores y reguladores clave de Autismo Cádiz se revisan en el marco del proceso estratégico Alianza y Presencia Social, para asegurar que alianzas continúan cumpliendo con los requisitos establecidos para pertenecer a este grupo, además de valorar posibles nuevas incorporaciones. En cuanto a las relaciones con estos inversores y reguladores, realizamos un seguimiento constante de esta relación orientada a la evaluación y mejora futura, sondeando la satisfacción de un grupo aleatorio anualmente para conocer sus expectativas.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-2.1. Alianzas y Presencia Social [SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA SOCIAL 2024.pdf](#)
DOC PE 1-7: Mapa de grupos de interés
DOC PE 1-6: Cuadro de seguimiento del Ecosistema
Resultados de Satisfacción de Inversores y reguladores (INDIC PIR)

REG E13: Reuniones Ecosistema [REUNIONES ALIANZAS EXTERNAS](#)

1. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

1. LINKS EFQM

- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Nos aseguramos de proponer a las distintas administraciones públicas relaciones mutuamente beneficiosas para asegurar y mantener su apoyo continuo.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Por su doble papel de financiadores y reguladores normativos, las administraciones públicas -locales, provinciales, autonómicas- tienen un papel clave en el despliegue de la estrategia de Autismo Cádiz. Mantenemos constantemente comunicaciones con ellas para presentar proyectos de servicio y/o programas para que estos sean conveniados y/o concertados, ante las necesidades detectadas por falta de respuesta del sector público. Esto permite, por un lado, a la Administración Pública ofrecer servicios imprescindibles para las personas con autismo y para la entidad supone contar con servicios sostenibles en el tiempo a nivel económico y con la confianza que genera para los clientes que esté detrás la experiencia de la entidad (relación ganar-ganar).

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La Junta Directiva y la gerencia analizan las oportunidades y ofertas de licitaciones públicas de las administraciones públicas, así como sus resultados económicos y el grado de cumplimiento con el objetivo de sostenibilidad en el tiempo. Los servicios de Autismo Cádiz, concertados o conveniados con las administraciones públicas, se han convertido en referentes andaluces en la prestación de apoyos a personas con autismo, como demuestran los resultados de satisfacción de los clientes claves, y, por tanto, la administración igualmente lo estará, porque Autismo Cádiz está contribuyendo a cumplir el objetivo de prestar atención a la ciudadanía.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE1-6: Seguimiento del ecosistema-

Conciertos y convenios con la administración pública

LICITACIONES PÚBLICAS ADMINISTRACIÓN

Resultados de satisfacción de los clientes finales con los servicios concertados. (INDIC PC4/ INDIC PC5)6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx

2. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

2. LINKS EFQM

- 5.5: Gestionar los activos y recursos
- 5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo

- 1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos
- 4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor
- 3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz busca nuevas oportunidades: Dentro de la estructura organizativo, se encuentra la Comisión de Proyectos y Alianzas, órgano cuya función es buscar nuevas oportunidades que ofrezcan los inversores y reguladores del ecosistema.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Los miembros de esta comisión, están alerta de nuevas propuestas del entorno de nuevos inversores. Ante una nueva oportunidad, se analiza el grado de alineamiento con el propósito y la estrategia de la organización.

En reunión, mensual o expresa de esta comisión, se valora la información recopilada y las posibles opciones de inversión. Se procede según se establece en el proceso estratégico PE1-2. Gestión del Ecosistema, y en el SUBPE 1-2.2 Subvenciones y Donaciones.

Se genera la documentación y se deja constancia en el cuadro de seguimiento de Proyectos y Subvenciones, se determina responsable, tanto de la redacción como de la ejecución.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En cuanto a los proyectos ejecutados, se elabora memoria de justificación, con todo lo relativo a la ejecución técnica, así como del balance de gastos y justificaciones económicas.

En cuanto al proceso, se informa de los productos y servicios a los que hemos tenido oportunidades de acceder por estos nuevos inversores. Se analiza la satisfacción con el resultado y si debe proponer la fidelización de esta colaboración, dejando constancia en la hoja de seguimiento de Proyectos y Alianzas. Además, se realizan notas de prensa para medios públicos y redes sociales de estas relaciones y la satisfacción de Autismo Cádiz.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE 1-6: Cuadro de seguimiento del Ecosistema

[https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXb-inwTouGxnptqgw/view?](https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXb-inwTouGxnptqgw/view?utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=twitter)

[utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=twitter](https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXb-inwTouGxnptqgw/view?utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=twitter)

3. RESPONSABLE	Pedro Sánchez
3. LINKS EFQM	• 3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo • 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad • 4.4: Diseñar e implantar la experiencia global
4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)	Autismo Cádiz asume el valor de la transparencia como un distintivo de identidad, que aplica también en la información a sus inversores.
4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)	La transparencia forma parte del sentido de gestión por procesos, disponibles a los clientes principales y los grupos de interés. Las cuentas son auditadas anualmente como requisito por ser una entidad de Utilidad Pública. El propio sistema de gestión por procesos se basa en la toma de decisión transparente y basada en criterios de dignidad y respeto con el propósito y la estrategia de la organización Toda esta información está disponible en la Página Web de la entidad, actualizada, con versiones en Lectura Fácil. Para demostrar nuestro compromiso con la transparencia, hemos desarrollado los requerimientos exigidos para obtener el sello Dona con Confianza de la Fundación Lealtad.
4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)	La estrategia de transparencia se revisa anualmente promoviendo medidas de actualización necesarias. En cuanto a procesos, se informa de los productos y servicios a

los que hemos tenido oportunidades de acceder por estos nuevos inversores.

Se invita a los nuevos inversores a hacer propuestas de mejoras a la entidad por medio del espacio “Súmate al cambio”, en la web de Autismo Cádiz y respondiendo al sondeo de satisfacción.

En cuanto a la renovación del sello “Dona con Confianza”, se actualiza la información y requerimientos de la Fundación Lealtad para renovar esta distinción.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Auditoría de cuentas <https://autismocadiz.org/quienes-somos/transparencia/>

Utilidad Pública <https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2020/10/Declaracion-utilidad-Publica.pdf>

Sello Dona con Confianza, de la Fundación Lealtad [FUNDACIÓN LEALTAD Informe-Autismo-Cadiz.pdf](#)

Correo electrónico: sumatealcambio@autismocadiz.org.

Redes sociales de Autismo Cádiz

4. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

4. LINKS EFQM

- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Aseguramos y mantenemos el apoyo continuo de nuestros socios y clientes de servicios, como inversores clave que son.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Para conseguir su implicación, Autismo Cádiz pone en marcha una serie de acciones enmarcadas en el despliegue de los procesos identificados en el macroproyecto estratégico Proyecto Común -MPE3. En cuanto a los socios, se celebran reuniones anuales, para rendir cuentas a nivel económico y de gestión, teniendo acceso a esta información antes de la asamblea y dejando constancia posteriormente en la web de la entidad. Se

determinan acciones que fomentan la implicación y el sentido de pertenencia a la entidad, además de determinar campañas de captación de fondos: calendarios anuales, loterías y otros productos.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El control de altas y bajas permite monitorizar el apoyo que se recibe por parte de estos inversores clave, así como el grado de implicación en las campañas de captación de fondos.

Se analizan las causas de las bajas, para poder tomar decisiones al respecto y si es necesario la intervención de la responsable del servicio de Apoyo a las Familias para reconducir los motivos de bajas.

Complementa todas estas acciones de implicación y cercanía a los socios como inversores del proyecto Autismo Cádiz, la comisión TE Acogemos que orienta y acompaña a familias de reciente incorporación para conseguir la vinculación con la entidad.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE3- Proyecto Común [1. PE 3-1.COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN 2024.pdf](#)

[1. PE 3-2-ORGANIZACIÓN 2023.pdf](#)

Actas asambleas. [ASAMBLEAS SOCIAS Y SOCIOS AC](#)

Web de la entidad. Transparencia

<https://autismocadiz.org/quienes-somos/transparencia/>

Campañas

Precio público:

- <https://autismocadiz.org/manifestacion-sevilla-discapacidad/>
- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-participa-en-la-manifestacion-provincial-de-cermi-andalucia-en-demanda-de-una-financiacion-justa/>
- <https://autismocadiz.org/autismo-cadiz-se-suma-a-las-movilizaciones-de-cermi-andalucia-en-demanda-de-una-financiacion-justa-para-las-entidades-que-trabajan-con-personas-con-discapacidad/>

Imagen Pública Calendario:

- <https://autismocadiz.org/una-vez-mas-con-la-colaboracion-de-la-diputacion-de-cadiz-se-presenta-el-calendario-solidario-de-autismo-cadiz-2025/>

- <https://autismocadiz.org/ya-disponible-el-calendario-solidario-2025/>

Implicación clientes:

- <https://autismocadiz.org/la-escuela-de-familias-arranca-el-curso-2024-2025/>
- <https://autismocadiz.org/encuentro-de-familias-del-campo-de-gibraltar-para-dar-un-nuevo-impulso-a-autismo-cadiz-en-la-comarca/>

Día del autismo:

- <https://autismocadiz.org/diputacion-reedita-su-compromiso-en-torno-al-dia-mundial-del-autismo/>
- <https://autismocadiz.org/el-ayuntamiento-de-san-fernando-celebra-su-acto-institucional-con-motivo-del-dia-mundial-del-autismo/>
- <https://autismocadiz.org/acto-institucional-en-el-ayuntamiento-de-cadiz-por-el-dia-mundial-del-autismo/>
- <https://autismocadiz.org/la-adhesion-al-manifiesto-y-la-subida-a-redes-de-fotografias-con-el-simbolo-del-infinito-formas-de-sumarse-al-dia-mundial-de-concienciacion-sobre-el-autismo/>

5. RESPONSABLE

Mayka López y Virginia López

5. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

3.4: SOCIEDAD: CONTRIBUIR AL DESARROLLO, BIENESTAR Y PROSPERIDAD

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Ponemos a disposición de la comunidad todo el conocimiento generado desde nuestros orígenes: el trabajo con las personas con autismo y sus familias. Este conocimiento que se fundamenta en el propósito, visión y estrategia, es lo que nos ayuda a enfocar de manera clara nuestra contribución a la comunidad.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Alineado con el subproceso estratégico Alianzas y Presencia Social -SUBPE1-2.1- contamos con:

- plan de sensibilización, a través del cual se diseñan acciones y visitas de centros escolares, talleres y charlas informativas en entidades y organizaciones de todo tipo;
- equipo de profesionales, de reconocida labor en el ámbito de la intervención y la gestión, que participan en cursos, jornadas o congresos como docentes o ponentes;
- por último, un equipo de profesionales que prestan su colaboración a otras entidades públicas (Universidades, Distritos Sanitarios ...) y privadas (Plena Inclusión y Autismo España), en sus proyectos para investigar sobre las personas con discapacidad del desarrollo.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El contacto periódico que mantenemos con nuestros grupos de interés, nos permite estar alertas a posibles necesidades que surjan entre estos grupos, dando respuesta de manera ágil y eficaz. Además, cada una de las actividades que se realiza son evaluadas por el Equipo Técnico, lo que nos permite conocer la satisfacción en relaciones a aspectos de metodología y contenido, introduciendo las mejores necesarias.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

- SUBPE 1-2.1. Alianzas y presencia social SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA SOCIAL 2024.pdf
Plan de Sensibilización. CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL.
<https://www.facebook.com/share/p/D6YaV3BFqTBV8oB2/>
<https://www.facebook.com/share/p/QH2iGe4qf3D6Wj2d/>
<https://www.facebook.com/share/p/V97xg9BxYA5JDw4z/>
REUNIONES ALIANZAS EXTERNAS
<https://www.facebook.com/share/p/XE2pF2FXWNs6EjCH/>
<https://www.facebook.com/share/p/4R6jcZ9bDFjT9gYL/>
<https://www.facebook.com/share/p/zHmcM86Uu4AbBTzR/>
15 - FORMACIÓN CENTROS EDUCATIVOS
<https://www.facebook.com/share/p/Jx7XsCkJP66kGH5o/>
<https://www.facebook.com/share/p/vcNWHHKSkSkA4LkY/>
<https://www.facebook.com/share/p/vxS9RWFwV7UQNf/>
PARTICIPACIONES EN CONGRESO, JORNADAS Y PILOTAJES
<https://www.facebook.com/share/p/U4D4JxqqwBdK8RSc/>

<https://www.facebook.com/share/p/jsJ53PDJq6MEYmro/>

<https://www.facebook.com/share/p/tRNMBfXaVe3TzJky/>

<https://www.facebook.com/share/p/41fFM2h4qJR8bMVo/>

PARTICIPACIÓN EN JORNADAS EXTERNAS

<https://www.facebook.com/share/p/vcNWHHKSkSkA4LkY/>

<https://www.facebook.com/share/p/T9c4DfMtoJ6k1FhR/>

<https://www.facebook.com/share/p/Vi5fQTYDVNdYHWbm/>

<https://www.facebook.com/share/p/RcsUKPyDDagvfj5f/>

1. RESPONSABLE

Milagrosa Vega

1. LINKS EFQM

- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Generamos servicios y apoyos en la comunidad, potenciando las redes naturales de apoyo a la persona con autismo, gracias a las relaciones con nuestros grupos de interés externos enfocados al beneficio mutuo. De esta manera convertimos a nuestra organización en puente hacia la sociedad para una inclusión real y efectiva.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

En el despliegue de nuestro subproceso estratégico Alianzas y Presencia Social – SUBPE1-2.1-, dentro del proceso estratégico Gestión el Ecosistema -PE1-2-, se incluyen las acciones y proyectos que conecten a las personas con sus comunidades, actuando los profesionales como conectores sociales, conociendo a la persona y las oportunidades que les ofrece su comunidad. Estas actividades están enfocados a generar oportunidades reales para que las personas con autismo puedan acceder y participar en su comunidad, en igualdad de condiciones que el resto de la ciudadanía, pero con los apoyos necesarios para que sean una experiencia positiva para todas las partes.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Definimos indicadores que nos reportan información sobre los resultados de la participación de las personas con autismo en su comunidad natural, como alternativa a los recursos institucionales. Estos indicadores cuentan con metas claras que nos permiten estar alertas ante posibles incumplimientos para medidas generales de corrección. Además, reconocemos públicamente a las personas de la comunidad que nos prestan un apoyo ejemplar para consolidar esta relación y evidenciar su apoyo a la inclusión de las personas con autismo.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-2- Gestión el Ecosistema. SUBPE1-2.1 Alianzas y Presencia Social [SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA SOCIAL 2024.pdf](#)

DOC PE1-7. Ecosistema de Autismo Cádiz y de sus servicios

[https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXb-](https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXb-inwTouGxnptqgw/view?utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=)

[inwTouGxnptqgw/view?](https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXb-inwTouGxnptqgw/view?utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=)

[utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=](https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXb-inwTouGxnptqgw/view?utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=)

[DOC PE 1-7. ECOSISTEMA HOGARES PUERTO REAL 2024.pdf](#)

Ejemplo de seguimiento del Ecosistema de un servicio.

[VIVIENDO EN COMUNIDAD-CENTRO DE DÍA ALHUCEMA.pdf](#)

Redes Sociales reconociendo a personas del ecosistema.

[https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?](https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=gimnasio)

[q=gimnasio](https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=gimnasio)

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid029Mq14bymaKgO>

[https://www.facebook.com/photo/?](https://www.facebook.com/photo/?fbid=726432739662579&set=a.490727236566465)

[fbid=726432739662579&set=a.490727236566465](https://www.facebook.com/photo/?fbid=726432739662579&set=a.490727236566465)

<https://autismocadiz.org/agradecimientos-al-club-deportivo-natacion-sanlucar/>

2. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

2. LINKS EFQM

- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Interactuamos con nuestra sociedad, utilizando canales que proporcionan información sobre las personas con TEA y sus experiencias, permitiendo una respuesta adecuada de la asociación para el cumplimiento de parte de nuestro deseo de transformación social.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A través de nuestro subproceso de Comunicación Externa - SUBPE1-3.1-. Llevamos a cabo campañas informativas y divulgativas, en redes sociales y medios de comunicación (TV, radio, prensa), o actos (carrera solidaria, iluminación de edificios...), que pretenden visibilizar a las personas con autismo, sus necesidades y derechos. Son campañas periódicas, con especial relevancia los actos del día mundial del Autismo, que supone un esfuerzo a todos los integrantes de esta entidad para estar presentes allí donde nos requieren.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Con nuestras herramientas de medición, obtenemos datos del impacto de las campañas. Elaboramos informes de participación en medios de comunicación.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Acciones día mundial autismo [DÍA DEL AUTISMO](#)
Impacto día mundial autismo en medios y redes sociales INDIC
PS1 [6. INDIC PERCEPCIÓN ECOSISTEMA 2024.xlsx](#)

3. RESPONSABLE

Virginia López

3. LINKS EFQM

- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Somos una asociación que se preocupa por los colectivos vulnerables que hay en su comunidad, muestra de su clara vocación de servicio público que emana de su propósito, visión y estrategia.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz es una entidad abierta a toda las personas y familias que quieran formar parte de ella. Sin tener fondos especiales para apoyar a personas en situación social sensible, ha desarrollado una estrategia especial en el Campo de Gibraltar, en la etapa de Atención Temprana, con la población inmigrante y otros colectivos desfavorecidos. El objetivo de nuestra asociación es ayudar a todas las familias con un hijo o hija con autismo y que el idioma o las costumbres sociales no sean una barrera que provoque el abandono de este servicio. Las profesionales desarrollan estrategias individuales que garantizan la comunicación y el aprendizaje de destrezas, además de una mayor flexibilidad en el desarrollo de los planes de intervención, así como de horarios e intensidad.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Estos planes especiales van ligados a la evaluación de los planes personales de cada niño o niña y a los resultados globales del servicio. La permanencia en el servicio de atención temprana y los apoyos especiales a las familias demuestran un alto nivel de éxito, ya que el primer peligro es la salida prematura del servicio que tienen reconocidos como un derecho.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Ejemplo de planes personales de clientes vulnerables [PAI AMCH OCTUBRE 2024.pdf](#)

Datos de permanencia en el servicio de este grupo de población [Familias vulnerables.pdf](#)

Satisfacción de las familias de esta comarca. [CAIT ALGECIRAS resultados satisfaccion.xlsx](#)

4. RESPONSABLE

Beatriz Mota

4. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

- 1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos
- 2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio
- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Trabajamos por hacer más accesibles la sociedad y sus servicios comunitarios, a las personas con autismo y a otras personas con dificultades de comprensión y expresión, contribuyendo de esta manera a la inclusión y prosperidad de la sociedad, obteniendo un beneficio mutuo.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A través de Cádiz Accesible, grupo estratégico formado por profesionales con autismo y liderado por una profesional especializada en estrategias para analizar y adaptar los entornos sociales para que sean accesibles. Nuestro equipo ofrece asesoría, valoraciones y soluciones de accesibilidad de edificios, espacios, documentos, materiales, app, web etc.

Utilizando como referencia la norma ISO 9186, se realizan proyectos de señalización y adaptación de espacios y se realizan adaptaciones de textos según la metodología de Lectura Fácil recogida en la norma UNE 153101EX

Pero, además, una de las estrategias más importantes que desarrolla este equipo es la Sensibilización y Formación de otros equipos profesionales, tanto del sector de la discapacidad como de la función pública o privada.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Cádiz Accesible se preocupa por conocer la satisfacción con el producto entregado a los clientes. Mantiene una mejora continua en la formación e innovación, siendo fieles a los principios de validación y consenso de las personas con autismo que constituyen el equipo.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Página Web Cádiz Accesible <https://cadizaccesible.org>

Proyectos desarrollados: <https://cadizaccesible.org/que-hacemos/>

Equipo profesional: <https://cadizaccesible.org/quienes-somos/equipo/>

Satisfacción de clientes:

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0LwMkUuzCzY3jky>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0nHSEr2UTmua62>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02jQW9KTLb3EY2>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid031epvHyqFcF5Hv>

<https://www.facebook.com/ayuntamientodepuertoreal/posts/pfbid026L>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid032veodkPoMAKM>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0YLxFWgAu4MXy>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0TgYogsSvQvjTR47>

<https://www.facebook.com/consultoriacadizaccesible/posts/pfbid02A84>

<https://www.facebook.com/consultoriacadizaccesible/posts/pfbid02BLVg>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0mKJTerYJbRvpBy>

5. RESPONSABLE

Rosa Moreno

5. LINKS EFQM

- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz está comprometido en contribuir en el desarrollo, bienestar y prosperidad de las personas con autismo en general y, para ello, forma parte de grupo PLANTEA, programa nacional de ayuda a entidades de la discapacidad de Plena Inclusión, para acompañar y asesorar a entidades que tienen personas con autismo en sus servicios, y quieren mejorar la forma de prestar apoyos especializados a este colectivo

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Una profesional del Equipo Técnico de la entidad sirve de enlace en este equipo nacional. Anualmente, el Equipo PLANTEA asigna

peticiones de entidades que quieren ser tutorizadas. Con estas entidades, se redacta un plan de acciones a desarrollar, se establece el calendario de ejecución y se asesora en propuestas de cambios metodológicos que, desde la práctica en el sector del autismo, deben implementarse para que sea un éxito. El equipo analiza algunos casos de mayor complicación y, si es necesario, se implementa formación a la carta para tener mayor impacto en la realidad de la entidad.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El equipo técnico analiza y valora el impacto que ha tenido todas estas acciones en el cumplimiento del propósito y la estrategia de la entidad.

También se valora la satisfacción de las entidades tutorizadas y las sugerencias de mejora realizadas.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Presentación Equipo

[:https://www.plenainclusion.org/publicaciones/buscador/voces-468-especial-sobre-trastorno-del-espectro-del-autismo-o-tea/](https://www.plenainclusion.org/publicaciones/buscador/voces-468-especial-sobre-trastorno-del-espectro-del-autismo-o-tea/)

Seminario Plantea: <https://www.youtube.com/watch?v=YbcDjrUZw5M&t=48s>

Satisfacción de las entidades acompañadas:

<https://plenainclusionolivenza.org/plantea-nos-ayuda-a-mejorar-nuestros-servicios/>

Paquete formativo a la carta entidad ASANSULL

Visita Universidad de Valparaíso- Chile:

<https://autismocadiz.org/visita-de-la-universidad-de-valparaiso-de-chile/>

<https://autismocadiz.org/visita-de-la-universidad-de-valparaiso-chile/>

6. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

6. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad

3.5: PARTNERS Y PROVEEDORES: CONSTRUIR RELACIONES Y ASEGURAR SU COMPROMISO PARA CREAR VALOR SOSTENIBLE

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha segmentado y se relaciona con los proveedores clave, de acuerdo con nuestro propósito, visión y estrategia, fomentando la responsabilidad mutua y mejora continua, y asegurando el despliegue de los servicios a los clientes.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

A través del proceso de soporte Proveedores -PA3- y el programa de gestión de proveedores, donde los segmentamos según la colaboración que mantenemos y su naturaleza legal. Para la selección de estos, además de criterios comerciales, se parte del procedimiento de selección de proveedores, que exigen que estos proveedores estén alineados con los valores de la entidad, especialmente en los que se refiere a los derechos de las personas con discapacidad. El proceso de selección está liderado por el responsable de Administración. En el caso de los proveedores que prestan servicios directamente en los servicios, se busca el asesoramiento de las responsables de servicio.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El responsable del proceso, es quien realiza el seguimiento de la relación con los proveedores, asegurándose que prestan el servicio según las condiciones pactadas, y buscando mejoras contantes para el beneficio mutuo (contacto permanente). El responsable del proceso monitoriza de manera permanente el mercado para asegurar que contamos con los mejores proveedores.

Se sondea a los proveedores mediante cuestionario de satisfacción.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PA3- Proveedores DÍA DE LA DISCAPACIDAD - REIVINDICACIÓN 2024

Programa de gestión de proveedores

INDIC PP6 PP7 PP8 PP9 PP10 6. INDIC PERCEPCIÓN ECOSISTEMA 2024.xlsx

1. RESPONSABLE

Javier Martín

1. LINKS EFQM

- 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia
- 5.5: Gestionar los activos y recursos

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Desarrollamos alianzas con las administraciones públicas para que los servicios especializados en Trastornos del Espectro del Autismo, reconocidos como derechos, sean sostenibles en el tiempo (conciertos y/o convenios de colaboración)

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz actualmente cuenta con los conciertos de ámbito comarcales: Atención Temprana especializada en las localidades de Puerto Real, Jerez y Algeciras; Servicio de centro de día para personas con trastornos del espectro autista (Alhucema, en la localidad de Puerto Real, Jacaranda, en la localidad de Jerez); Servicio de Atención Residencial para personas con trastorno del espectro autista (Hogares Jerez; Hogares Puerto Real).

Estos servicios, al estar en formato de conciertos, se aseguran su continuidad a lo largo del tiempo, son centros especializados, con metodologías válidas y con evidencias científicas, convirtiéndose en centro de referencia y aprendizaje para otros profesionales y organizaciones.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Cada uno de los conciertos son monitorizados por parte de las administraciones públicas, las responsables de los servicios y la gerencia aseguran el cumplimiento de las premisas estipuladas recogida en los pliegos de condiciones. Aunque desde la pandemia, la administración pública ha limitado mucho las reuniones seguimiento con responsables de la administración, se

sondea la opinión de ésta respecto de los servicios que prestamos.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Contratos de Licitaciones Públicas LICITACIONES PÚBLICAS ADMINISTRACIÓN

Mapa del Ecosistema

[https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXB-inwTouGxnptqgw/view?](https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXB-inwTouGxnptqgw/view?utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=)

[utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=](https://www.canva.com/design/DAGawYkD3Qs/pzx2SXB-inwTouGxnptqgw/view?utm_content=DAGawYkD3Qs&utm_campaign=designshare&utm_medium=)

2. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

2. LINKS EFQM

- 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia
- 4.1: Diseñar el valor y cómo se crea
- 4.4: Diseñar e implantar la experiencia global
- 3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Los servicios de Autismo Cádiz identifican sus proveedores clave para el desarrollo de la estrategia de servicios centrados en la comunidad.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Las responsables de los servicios realizan el análisis del ecosistema cercano al servicio, sondea contextos respetuosos con las personas con autismo y se realizan las adaptaciones informativas necesarias para que las personas con autismo tengan información por adelantado del recurso y qué pueden hacer en él. Se identifican las personas relevantes de los ecosistemas que van a ser los facilitadores reales de esta inclusión.

Por medio de la herramienta de MAPEO del ecosistema de los apoyos de las personas, se detallan las relaciones de colaboradores facilitadores: bares, peluquerías, colegios, empresas... que son identificados por la relación positiva que despliegan ante la presencia de una persona o un grupo de personas con autismo.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La revisión y evaluación de las alianzas está sujeta al seguimiento de los planes personales y de las valoraciones de los profesionales de apoyos que acompañan a las personas con autismo en el uso de los servicios comunitarios. En este seguimiento se deja constancia de las incidencias, y terminado el periodo de plan personal, se estima el valor añadido de esta relación.

Los proveedores con una relación excelente en el trato son reconocidos en las redes sociales.

Estas experiencias fueron presentadas en el XX Congreso Nacional de AETAPI, en Madrid, año 2022 y en el encuentro de BBPP del Programa Rumbo de 2024.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-2: Gestión del Ecosistema .SUBPE1-2.1: Alianzas y Presencia Social [SUBPE 1-2.1 ALIANZAS Y PRESENCIA SOCIAL 2024.pdf](#)

DOC-E 17: Ecosistema de los servicios (ejemplo)[DOC PE 1-7. ECOSISTEMA HOGARES PUERTO REAL 2024.pdf](#)

Ejemplo de plan personal y seguimiento de los proveedores claves [VIVIENDO EN COMUNIDAD-CENTRO DE DÍA ALHUCEMA.pdf](#)

Redes sociales ecosistema

- <https://www.facebook.com/share/p/1EdQUsGEQr/>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02NUUQpJbEx7>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid05WPHsw3wikn>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0381ss9oVUkrL>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02rjHPEBczwdcl>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02p88trvi1vJRw>

XX Congreso de AETAPI: <https://aetapi.org/download/creando-vinculos-en-la-comunidad/?wpdmdl=9354&refresh=63a09cf19d4521671470321>

Redes sociales alianzas

- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0Cp1bn5fisCX7C>
- <https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0HtzGAir6ER3g>
- <https://www.facebook.com/share/p/15UtDhdNfA/>
- <https://www.facebook.com/share/p/15kNuNRUEz/>
- <https://www.facebook.com/share/1TjpncxWkV/>
- <https://www.facebook.com/share/p/14UVGqoT3C/>
- Diario de Cádiz [La transformación social, objetivo de las alianzas de Autismo Cádiz con los medios de comunicación de](#)

3. RESPONSABLE

Inmaculada Vázquez

3. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz apuesta por la transparencia y la integridad, para generar con nuestros partners y proveedores una relación de confianza que permita crear un valor sostenible. Para ello somete su gestión a evaluación por parte de entidades y organismos independiente y reconocidos.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Anualmente, con la auditoría de sus cuentas anuales por Auren Auditores, quien certifica que dichas cuentas son la imagen del patrimonio y de la situación financiera de la entidad, así como de los resultados.

La declaración de Utilidad Pública, siendo el reconocimiento por parte de la Administración del Estado de que los fines de una asociación son de interés general y sus procedimiento y normas internas de funcionamientos son coherentes con dichos fines.

Autismo Cádiz somete a la opinión de terceros el sistema de gestión, en este caso al Club de Excelencia en la Gestión, que desde el año 2010 viene otorgando distintos niveles de reconocimiento hasta llegar al actual 300+.

Por último, la Fundación Lealtad, analiza la gestión, gobernanza, fondos, situación económica, voluntariado y transparencia.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Esta relación con entidades independientes que evalúan la transparencia en la gestión de Autismo Cádiz, ayuda a implementar medidas de mejora, tanto por incumplimientos como por propuestas innovadoras de la entidad, para que estas evaluaciones siempre arrojen los resultados esperados, buscando nuevos retos que evidencien la transparencia e integridad. Los propios informes emitidos por estas entidades se

convierten en planes de mejora, con la certeza de estar alineados con una propuesta innovadora que permita avanzar a la entidad.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

WEB transparencia. <https://autismocadiz.org/quienes-somos/transparencia/>

4. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

4. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

Resumen

Ponemos a disposición de los clientes, las personas con autismo y sus familias, un catálogo de apoyos y servicios alineados con nuestro propósito, así como con sus necesidades y expectativas actuales y futuras, tanto para cubrir estas necesidades (clientes actuales), como de las personas que todavía no disponen de una red de apoyos y servicios que precisan (clientes futuros).

El Equipo Técnico tiene, entre sus funciones, la de coordinar, supervisar e impulsar el desarrollo estratégico y funcional (servicios y proyectos) de Autismo Cádiz. Por medio de la Comisión Proyectos y Subvenciones, se identifican oportunidades para desarrollar proyectos que permitan introducir mejoras e innovación en nuestra cartera de servicios.

Para cada uno de los clientes se elabora un Plan Personal de Apoyo Individualizados -PAI-, a través del cual maximizamos el valor del producto que ofrecemos, permitiéndoles desarrollar su propio proyecto ligados a la calidad de vida, implicando a las personas, sus familias y personas de referencias. Estos planes son personalizados e individualizados, basados en la evaluación de sus necesidades, sus competencias y preferencias personales. Estos planes son desplegados y monitorizados dejando evidencias de sus resultados no solo de persona sino también de la eficacia del propio plan y poder realizar las modificaciones pertinentes, aportando feedback a cada una de las personas implicadas, lo que nos permite mejorar las distintas etapas del despliegue del plan.

Desarrollamos metodologías de trabajo con nuestros clientes innovadoras en el sector de la discapacidad, convirtiéndolas en parte esencial del valor que aportamos: Desarrollo de la planificación centrada en la persona, Apoyo Conductual Positivo, Reducción de Prácticas Restrictivas y Apoyo Activo; desde la visión de la especialización en los trastornos del espectro del autismo, Sistemas Aumentativos y Alternativos de la Comunicación, Metodología TEACCH-- Estructuración ambiental y de sistemas de trabajo -. Estos enfoques metodológicos están plenamente alineados con nuestro propósito, visión y valores, aportando un gran valor a los servicios que ofrecemos y basados en evidencias prácticas y científicas. Autismo Cádiz se ha convertido en referente nacional en prácticas metodológicas basadas en estas metodologías de referencia, como lo demuestran la participación en foros, grupos de trabajo, congresos y jornadas.

Para poder ofrecer a nuestros clientes estos servicios y maximizar su experiencia global, se ha diseñado y desplegado planes de formación y gestión del conocimiento, asegurando que las personas que dan apoyos a los clientes mantienen las habilidades y competencias necesarias para el desempeño de sus funciones.

La satisfacción de nuestros clientes con los servicios que le ofrecemos es obtenida a través de cuestionarios.

Para Autismo Cádiz resulta clave proyectar una imagen positiva de las personas con autismo y de la propia entidad. Por ello, trabajamos con nuestro entorno, con nuestros partners, utilizando los medios de comunicación y las acciones públicas para lanzar mensajes que potencien esta imagen positiva, basada en el respeto y la dignidad de las personas.

Esta estrategia pública pretende visibilizar nuestra propuesta de valor entre nuestro público objetivo, dando a conocer de manera segmentada nuestros servicios especializados para cada uno de los momentos de la vida.

El compromiso con el impacto medioambiental de nuestra propuesta de valor es claro, con una política medioambiental que parte de las propuestas y exigencias normativas de nuestros reguladores y en la que implicamos a todos los clientes internos de la asociación.

4.1: DISEÑAR EL VALOR Y CÓMO SE CREA

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz quiere dar respuesta a las necesidades de los clientes, atendiendo a las demandas realizadas por los mismos, a las exigencias de entorno y a las últimas investigaciones con respecto a los modelos y metodologías más eficaces y eficientes.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Para ello, se adapta y mantiene actualizada su cartera de servicios a las necesidades y expectativas de los clientes. La propuesta de valor emana de identificar las necesidades y expectativas a través de los diferentes medios y entornos que los clientes tienen a su disposición: tokapp, Consejos de Servicios, Asamblea de Asociados, contactos con familias y/o personas con autismo, registro de incidentes excepcionales y procedimiento de sugerencias y quejas y análisis de riesgos. Los apoyos dirigidos a personas con autismo y familias parten de la co-creación y de las propias demandas realizadas por los mismos.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El deseo de dar apoyos con mayor grado de personalización en los contextos donde viven, lleva a la entidad a una revisión de la cartera de servicios, lo que ha generado una línea estratégica sobre la Transformación de los servicios, que desarrollará toda la estrategia de la entidad para hacer este cambio real, como nos han solicitado los grupos de interés. Este desarrollo estratégico conllevará una revisión del subproceso estratégico "Propuesta de Valor" -SUBPE1-3.2-, dentro del proceso estratégico "Gestión del Entorno"- PE1-3- para tener evidencias del trabajo desarrollado por la entidad para transformar su actual cartera de servicios en una cartera de apoyos individualizados.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE1-3. Gestión del Entorno. SUBPE1-3.2. Propuesta de Valor 1. SUBPE 1-3.2 VALOR. 2024.pdf

IV Plan estratégico 5. IV P.E. AUTISMO CÁDIZ.pdf

DAFO Necesidades y expectativas de los grupos de interés
Aportaciones grupos de interés IV planif estratégica.pdf

DOC PE 1-10. Cartera de servicios
<https://autismocadiz.org/servicios/>

Resultados encuesta de satisfacción de los clientes INDIC PC4
PC5 PC6 6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx

1. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 1.1: Definir el propósito y la visión
- 5.2: Transformar la organización para el futuro
- 4.4: Diseñar e implantar la experiencia global
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Implicamos a nuestros grupos de interés clave, las personas con autismo y sus familias, en el proceso de diseño y despliegue del plan de apoyos individualizados: proceso de plan de apoyo individualizado (MPO1)

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Utilizamos una plantilla de priorización de las propuestas de necesidades e intereses que tiene como entrada:

- las elecciones indicadas por las personas con autismo,
- las preferencias de las familias y sus profesionales del servicio,
- los indicadores de puntuación más baja en la evaluación de Calidad de Vida
- las prioridades establecidas por el servicio.

En esta fase es fundamental los apoyos ofrecidos al cliente, en especial, en los casos de personas con mayores necesidades.. Para facilitarlo, se utilizan estrategias de sistemas alternativos y aumentativos de la comunicación, se sondea en varias ocasiones,

en distintos contextos para tener la certeza que eligen lo que realmente quieren, ofreciendo alternativas de contextos atractivas para las personas.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Con todas las entradas, la responsable redacta el plan (en versión lectura fácil o adaptada para las personas con autismo, además de la versión para las familias), se comparte con las familias y se convoca a reunión para que los clientes conozcan el contenido del plan y procedan a su aprobación.

Como se recoge en el MPO1, los resultados previstos, se monitorizan y se evalúan según calendario, emitiendo informes de evolución y memoria de resultados, donde se indica los conseguidos, lo que se ha quedado en proceso y los resultados que no han sido conseguidos.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPO1- Planes Personales de Apoyos [1. MPO1-PLANES APOYOS INDIVIDUALES 2024.pdf](#)

Plantilla de Priorización de necesidades y expectativas de los grupos de interés [ejemplo DOC MPO1-1. DOC AYUDA ELABORACIÓN PAI.pdf](#)

Modelos de Planes de Apoyos Individualizados:

- Documentos de monitorización de los planes individuales.
- Ejemplo de Informes y memorias finales de los PAI

[EJEMPLO DE PAI](#)

Resultados satisfacción clientes en relación con el PAI : INDIC PC7, INDIC PC8, INDIC PC9, INDIC PC10, INDIC PC11, INDIC PC12 [6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)

2. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

2. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz desarrolla su cartera de servicios alineada con su propósito y con las necesidades actuales y futuras que genera tener una discapacidad como es el trastorno del espectro del autismo. Autismo Cádiz tiene como propósito el de “acompañar a las personas con TEA a lo largo de todo su ciclo vital”, ya que, el autismo es una condición que acompaña a la persona desde su nacimiento hasta el final de su vida.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Esto supone elaborar una visión de los apoyos que una persona va a necesitar en relación con los momentos claves de la vida, de tal manera que se genera las estrategias principales:

Diagnóstico: la identificación (Servicio de Diagnóstico y Evaluación)

Infancia: dar apoyos tempranos en las áreas más afectadas por el trastorno, aprovechando la plasticidad cerebral y potenciar sus capacidades no alteradas. (Atención Temprana, Apoyo a la Comunicación, Atención Psicológica)

Adolescencia: apoyar competencias, dar estrategias para controlar impulsos, favorecer la participación en entornos inclusivos (Competencias Sociales y Adaptativas, Ocio, Educación, Apoyo psicológico)

Vida adulta: apoyar con una orientación a la ocupación y la vocación, a la vida independiente del entorno familiar (Educación, Empleo, Centro de Día, Hogares, Ocio, Vida Independiente)

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La propuesta de valor emana de identificar las necesidades evolutivas que van a tener las personas, independientemente de su grado de afectación y situación familiar.

Al ser servicios sujetos a procesos operativos, los servicios evalúan el grado de ejecución y resultados en la acogida (PO2) y en los planes personales (MPO1), donde se deja constancia de los apoyos recibidos. Se sondea la satisfacción con los servicios

recibidos (MPE4), además de valorar las propuestas recibidas, que desde la entidad se enmarca en un momento crucial ligado al proceso evolutivo de una persona, pero que se mantendrá toda la vida, llevando a tener una carta individualizada de apoyos de cada persona. El despliegue de la aplicación IXIS Social va a garantizar ese acompañamiento individualizado longitudinalmente.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE 1-10: Cartera de servicios de Autismo Cádiz [Servicios - Asociación Autismo Cádiz](#)
PO2: Acogida [PO2. ACOGIDA 2023](#)
MPO1: Planes Personales [1. MPO1-PLANES APOYOS INDIVIDUALES 2024.pdf](#)
MPE4: Calidad [1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf](#)
Resultados encuesta de satisfacción (INDIC PC- del 1 al 21) [6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)

3. RESPONSABLE

Beatriz Mots

3. LINKS EFQM

- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz desarrolla una cartera de servicios alineada con su propósito y con las necesidades actuales y futuras que genera tener una discapacidad como es el trastorno del espectro del autismo y el impacto que tiene en la vida familiar
Autismo Cádiz es una entidad de iniciativa privada por familias que tienen un familiar o varios, con autismo. El sentido de la entidad inicialmente era las personas con autismo, pero el paradigma sistémico y de calidad de vida, hace que nos centremos en prestar apoyos directos a las familias.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Con la misma visión ecológica de la cartera de servicios para las personas con autismo, las familias van a necesitar apoyos en los momentos claves de la vida:

Información, asesoramiento y acompañamiento: recursos y apoyos de protección social, reclamaciones y procedimientos administrativos. Acompañamiento asociativo.

Formación para entender que es el autismo, cómo se manifiesta en su familiar y cómo ayudarlo

Apoyos psicológicos: para los momentos críticos, por convivir con una persona con autismo o el impacto en otros miembros de la familia.

Respiro Familiar: poder descansar o atender otras circunstancias. Se concretan en Colonias de Verano, Viaje, o Fin de Semana.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Estos apoyos están liderados por el Servicio de Familias y complementados por la Comisión TE Acogemos.

La propuesta de valor emana de los paradigmas de apoyo a las familias y de las reclamaciones que hacen las propias familias para poder sobrellevar la convivencia con su familiar con autismo.

Al ser servicios sujetos a procesos operativos, se evalúa el grado de ejecución y resultados de los apoyos recibidos por parte de las familias. Además, se sondea la satisfacción con los servicios recibidos y se analizan las sugerencias recibidas.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE 1-10: Cartera de servicios de Autismo Cádiz [Servicios - Asociación Autismo Cádiz](#)

PO2: Acogida [1. PO2-ACOGIDA-2024.pdf](#)

MPO1: Plan de apoyo familiar

Modelo de Plan Centrado de la familia [PAI IKER VEAS CARO \(2\). \(1\).pdf](#)

Despliegue y memorias de PAI familia

[despliegue PAI I.V.C. \(1\).pdf](#)

[evaluacion PIAF I.V.C. \(1\).pdf](#)

Comisión TE Acogemos.

Actas de reuniones

4. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz desarrolla una cartera de servicios alineada con su propósito, con impacto en el Ecosistema para conseguir mejores condiciones de vida para las personas y transformar la sociedad.

Autismo Cádiz se compromete con la participación de las personas con autismo dentro de la entidad y en la sociedad. Para ello, además de dotar de las competencias necesarias a sus clientes, realiza acciones y apoyos que faciliten la información por adelantado y de uso y que mejoren el acceso a los entornos comunitarios, como a los servicios, con la metodología de la Accesibilidad cognitiva liderada por el servicio Cádiz Accesible.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Este servicio está formado por técnicos y validadores (personas con autismo), que analizan el entorno, proponen y realizan las medidas de accesibilidad de este. En el caso de los servicios de la entidad, se ha desplegado el compromiso de adaptar todo a la información relevante en lectura fácil y acompañada con imágenes o pictogramas comunicativos que facilitan la comprensión de la información que se está proporcionando a las personas.

El compromiso con la información por adelantado es un derecho de las personas y lo estamos llevando incluso a los momentos de informar sobre cómo vamos a apoyarlos en situaciones de desajustes comportamentales, para ayudarles a recuperar la calma.

Esta información se traslada a las familias o las personas con autismo por medio de la aplicación Tokapp y la Plataforma Incluida TEA.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Se sondea la satisfacción con la información recibida por parte de los servicios. En el caso de las personas con autismo, se observa positivamente el descenso de conductas desafiantes por falta de información.

Estas prácticas han sido reconocidas por, entidades como el Centro Español de la Accesibilidad Cognitiva - <https://www.ceacog.es>, en su Congreso Internacional de Accesibilidad Cognitiva, donde Autismo Cádiz fue elegida la mejor práctica de Andalucía por su Plataforma Incluida TEA; la Asociación española de Profesionales del Autismo -AETAPI - en sus XX y XXI Congresos Nacionales, seleccionado como Práctica Inspiradora Te Acompaño y comunicaciones de esta área.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Plataforma Incluida TEA

Ejemplo de información accesible [ACCES. COGNITIVA.pdf](#)

Congreso internacional de Accesibilidad Cognitiva
<https://www.ceacog.es/que-hacemos/congreso-internacional-deaccesibilidad-cognitiva-2023/experiencias/>

XX Congreso Nacional de AETAPI
<https://aetapi.org/download/libro-de-actas-xx-congreso-nacional-aetapi/?wpdmdl=9391&refresh=63a596edf2f301671796461>

XXI Congreso Nacional de AETAPI
<https://congresoetapi.org/programa/>

Encuentro Virtual de Buenas Prácticas "Transformando centros para la participación de las Personas" Autismo Andalucía y Plena Inclusión Andalucía.
<https://www.autismoandalucia.org/entradas-autismo/un-encuentro-de-buenas-practicas-visibiliza-las-mejores-iniciativas-andaluzas-en-la-atencion-y-el-empoderamiento-de-las-personas-autistas-en-los-centros/>

XII Jornadas Científicas Internacionales sobre la Investigación en Personas con Discapacidad <https://jornadas-inico.usal.es>

5. RESPONSABLE

Rosa Moreno

5. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

- 2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio
- 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles
- 5.2: Transformar la organización para el futuro

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Utilizamos herramientas cualitativas para conocer la satisfacción de nuestros clientes con los servicios que le ofrecemos, para desarrollar y mejorar nuestra propuesta.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

En el marco del macroproceso estratégico Calidad, se diseña y envía a los clientes escalas para conocer su opinión sobre los servicios que reciben. Estos formularios incluyen una serie de ítems sobre aspectos claves del servicio y la organización que se puntúan de 0 a 10.

El grupo de personas con autismo con competencias comunicativas se valora con escala adaptada en dos versiones, Lectura Fácil o Lectura Facilitada, validados por Cádiz Accesible y contando con profesionales de apoyos para orientarlos en el caso de ser necesario. Los criterios de puntuación son en los que utiliza los mismos que en el caso de los clientes familias.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La persona responsable del proceso es la encargada de evaluar de manera constate que los formularios se ajustan a las necesidades, por un lado, de la organización (recogen la información que necesitamos recoger) y por otro a la de los clientes, procurando que sean ágiles y de fácil acceso. Se sondea a cada cliente el sistema de acceso a estos cuestionarios, promoviendo los formatos digitales, pero analizando los casos de escasas competencias digitales.

En este memoria no presentamos resultados sobre estos sondeos porque solo tenemos dos medidas.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE4 Calidad 1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf

Cuestionarios de satisfacción para las personas con autismo

- Lectura fácil

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSenERo8yyGa0n-qL2jjemXktjB-3kLjtuvPXf56VKQMxZpSmQ/viewform?>

[usp=sf_link](#)

- Lectura facilitada

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdj1VPWc2cNjHD0tCrAtKE>
[usp=sf_link](#)

6. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

6. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)

4.2: COMUNICAR Y VENDER LA PROPUESTA DE VALOR

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Diseñamos y desplegamos un plan de comunicación donde se determina la información, los mensajes que hacemos llegar a los clientes actuales y potenciales, así como a grupos de interés, sobre la organización y sus servicios, acompañado de la sensibilización en relación con las personas con autismo como ciudadanas de pleno derecho.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Como se determina en el subproceso estratégico Comunicación Externa -SUBPE1-3.1- en el Plan de Comunicación se define los mensajes claves, qué objetivos se persiguen y el público destinatario, todo ello segmentado según los distintos canales a utilizar y alineado con nuestra Política de Comunicación. El plan se operativiza y despliega a través de los planes operativos. Lo que queremos comunicar se define por un lado en las reuniones de Seguimiento y Mejora y Comunicación y Participación, incluyendo las líneas estratégicas determinadas en el Plan Estratégico vigente que acompañan medidas de concienciación social.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Revisamos nuestra Política de comunicación a través del impacto que esta tiene en nuestros grupos de interés, a través de cuestionarios de satisfacción, que enviamos a estos grupos y

donde expresan su opinión sobre la información que reciben de nuestra organización. Por otro lado, a nivel más cualitativo, con un análisis de nuestro ecosistema y como nuestros mensajes son palanca de cambio para la transformación.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)	SUBPE1-3.1. Comunicación Externa <u>1. SUBPE 1-3.1. COMUNICACIÓN EXTERNA 2024(1).pdf</u> Plan de comunicación. <u>DOC PE 1-12. PLAN DE COMUNICACIÓN EXTERNA 2024.pdf</u> Resultados de satisfacción con la Imagen Pública de la entidad (INDIC Percepción Clientes, Profesionales y Ecosistema) <u>6. INDIC PERCEPCIÓN ECOSISTEMA 2024.xlsx</u> <u>6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx</u>
-------------------------------------	---

1. RESPONSABLE	Pedro Sánchez
----------------	---------------

1. LINKS EFQM	• <u>4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor</u> • <u>3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles</u> • <u>2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores</u> • <u>2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia</u>
---------------	--

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)	Usamos las nuevas tecnologías y redes sociales para trasladar una imagen positiva de las personas con autismo y de la organización, alineado con nuestro propósito y los valores, que nos diferencia del resto de organizaciones de la discapacidad intelectual y/o del desarrollo y sus propuestas de valor.
-----------------------------	---

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)	Como se detalla en el subproceso estratégico “Comunicación Externa” -SUBPE1-3.1- web, Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn y YouTube, son los canales que utilizamos para trasladar una imagen positiva de las personas con autismo y de la organización a la sociedad. La web es nuestra carta de presentación, con contenidos en versión Lectura Fácil para evidenciar que es uno de nuestros principios fundamentales. La web aspira a ser un punto de
---------------------------------	---

encuentro para nuestros grupos de interés donde damos a conocer la entidad.

Las redes sociales nos permiten trasladar mensajes sobre hitos, actividades o noticias de la organización o relacionadas con las personas con autismo.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Utilizamos datos de presencia en las redes que pueden segmentarse y permitir conocer con claridad las preferencias de cada público en cada canal y su interacción. Alineado con el desarrollo de IV Plan estratégico, se ha creado un grupo de trabajo transversal para indagar nuevos formatos de comunicación, más dinámicos y de los nuevos intereses del público que accede a redes sociales.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

<https://autismocadiz.org>

Rendimiento e impacto de las redes. (INDIC Rendimiento) [7. RENDIM. INDICADORES 2024.xlsx](#)

Resultados de satisfacciones de las encuestas de satisfacción sobre redes sociales (INDIC Percepción de Sociedad) [6. INDIC PERCEPCIÓN ECOSISTEMA 2024.xlsx](#)

2. RESPONSABLE

Luis Carreras y Simón Caballero

2. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz comunica segmentadamente su propuesta de valor a los clientes finales actuales ajustado a sus competencias tecnológicas.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Según el proceso estratégico “Comunicación y Participación” - PE3-1- que detalla los sistemas y herramientas que dispone los grupos de interés internos para comunicar y participar. Como propuesta de mejora de la anterior evaluación y gracias a las

alianzas desarrolladas con proveedores tecnológicos, se ha consolidado las herramientas de comunicación con los clientes: **TokApp** . En cuanto a las personas, gracias a los Fondos Next Generation y alineado con nuestro plan tecnológico, se ha implantado la app **Red Autismo Cádiz**- (<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.dialenga.autismocadiz&hl=es&pli=1>), como herramienta de gestión y comunicación con este grupo.

Para transmitir a las personas nuestra propuesta de valor, contamos con la Plataforma Incluida TEA, diseñada por la Fundación Ayesa, continúe las competencias comportamentales alineados con los valores de la entidad para trasladar los comportamientos y destrezas que nos distingue de otras entidades del sector.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Autismo Cádiz tiene indicadores sobre la satisfacción de nuestros clientes en cuanto a los servicios y estrategia de comunicación con Autismo Cádiz. Todas las aplicaciones nos permiten tener acceso directo a los datos de usos y respuestas. El despliegue sistemático en toda la organización también nos ha servido para tener datos objetivos de la brecha digital de nuestros clientes finales, muy vinculado a la edad de las familias. En estos casos, se utiliza el sistema tradicional de carta en papel físico. En el caso de las personas, se han generado módulos formativos dirigidos visualmente para facilitar el acompañamiento en los distintos pasos a seguir para acceder a las comunicaciones y propuesta de valor de la entidad.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

[1. PE 3-1.COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN 2024.pdf](#)
[PO4. Coordinación e información de los servicios.1.](#)
[PROCESO PO4. COORDINACIÓN E INFORMACIÓN.pdf](#)

[DOC PE3-1. PLAN DE COMUNICACIÓN 2023.pdf](#)

Planes de comunicación de los servicios

TokApp <https://www.tokappschool.com>

Red Autismo Cádiz <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.dialenga.autismocadiz&hl=es>

Plataforma Incluida TEA <https://autismocadiz.org/plataforma-incluida-tea/>

Resultados de satisfacción con la comunicación interna de los servicios y la entidad.

3. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

3. LINKS EFQM

- 5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología
- 1.4: Desarrollar la estrategia
- 2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores

4. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Autismo Cádiz potencia la imagen positiva de las personas con autismo a las alianzas y redes de contactos.

4. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Aprovechamos nuestras alianzas y redes de contactos para potenciar la imagen positiva de las personas con autismo:

- Calendario anual, exposición fotográfica de personas con autismo, de distintas edades, realizando actividades en la comunidad.
- Día internacional de Autismo, campaña de imagen pública donde las personas con autismo son los protagonistas y solicitamos a nuestras alianzas y colaboradores que se impliquen y formen parte de estas imágenes de defensa de derechos.
- Campaña informativa y de valor de los servicios, donde son las personas con autismo las protagonistas, cuidando con especial interés, la imagen respetuosa y la implicación en la comunidad, como apuesta de valor de la entidad.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

Evaluamos el impacto de los medios de cada campaña, se analizan comentarios que puedan empañar el objetivo fundamental de estas campañas que es la imagen de dignidad y derechos de las personas. Y como dato cuantitativo, se valora el nº de calendarios vendidos y su progresión en los años.

4. CÓMO LO
DEMOSTRAMOS
(EVIDENCIAS)

CALENDARIO- IMAGEN SOCIAL P. CON TEA

Día del autismo:

2022:

<https://autismocadiz.org/acto-en-la-universidad-de-cadiz-por-el-dia-mundial-del-autismo/><https://autismocadiz.org/acto-del-ayuntamiento-de-cadiz-por-el-dia-mundial-del-autismo/>

2023:

<https://autismocadiz.org/difundimos-la-campana-llamemoslopor sunombre-con-motivo-del-dia-mundial-de-concienciacion-sobre-el-autismo/>

<https://autismocadiz.org/redoblamos-la-actividad-de-nuestros-perfiles-sociales-como-via-para-dinamizar-la-participacion-de-las-personas-con-tea-y-sus-familias/>

2024:

<https://autismocadiz.org/una-representacion-de-autismo-cadiz-acude-al-acto-institucional-del-parlamento-de-andalucia-con-motivo-del-dia-mundial-del-autismo/>

<https://autismocadiz.org/la-adhesion-al-manifiesto-y-la-subida-a-redes-de-fotografias-con-el-simbolo-del-infinito-formas-de-sumarse-al-dia-mundial-de-concienciacion-sobre-el-autismo/>

Noticias en medios de comunicación [6. INDIC noticias en prensa.pdf](#)

Repercusión en redes sociales [INDIC R23.jpg](#) [INDIC R24.jpg](#) [INDIC R25.jpg](#), [INDIC PS1.jpg](#) [INDIC PS2.jpg](#), [INDIC PS3.jpg](#), [INDIC PS4.jpg](#), [INDIC PS5.jpg](#)

Datos de ventas de calendarios

4. RESPONSABLE

Mayka López

4. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

5. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Potenciamos nuestra relación con los medios de comunicación de nuestro entorno para acentuar una imagen positiva de Autismo Cádiz.

5. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Desde el área de Comunicación, se trabaja proactivamente enviando a las redes de contactos información sobre entidad y sus servicios alineados con una imagen positiva. Lo hacemos de manera periódica y planificada como se recoge en el Plan de Comunicación, segmentando según información y el valor añadido.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

Se hace una labor de monitorización de las noticias que nuestras redes de contacto publican de la entidad, analizando las respuestas que puedan tener, en especial, aquellas donde están comprometidos la dignidad y los derechos de las personas con autismo.

Como área de mejora dentro de este criterio, está previsto el desarrollo de un paquete divulgativo dirigido a los medios de comunicación provinciales orientado sobre terminología y uso respetuoso de la imagen de las personas con autismo, siguiendo las recomendaciones de la Confederación Autismo España <https://autismo.org.es/actualidad/noticias/lenguaje-recomendado-al-hablar-de-autismo-persona-con-autismo-o-autista/> y la Guía Rápida para periodistas de Plena Inclusión <https://www.plenainclusion.org/publicaciones/buscador/guia-rapida-para-periodistas/>.

5. CÓMO LO
DEMOSTRAMOS
(EVIDENCIAS)

Noticias en medios de comunicación (INDIC PS6) [6. INDIC noticias en prensa.pdf](#)

Repercusión en redes sociales (INDIC R24) [INDIC R24.jpg](#)

5. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

5. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)

- 3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo
- 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia
- 1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz diseña estrategias específicas para dar a conocer servicios especializados que nos diferencian del resto de entidades, que tienen una alta contribución en la transformación social.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Con el servicio Cádiz Accesible, especializado en el desarrollo de medidas de transformación de los entornos sociales y públicos para conseguir la accesibilidad universal y, por tanto, la participación de la ciudadanía. Contamos con una página WEB para dar a conocer los servicios y trabajos desarrollados a todos los grupos de interés.

El liderazgo de Autismo Cádiz aprovecha las reuniones con las administraciones públicas para recordar las exigencias normativas de la Ley 6/2022, de 31 de marzo, que establece y regular la accesibilidad cognitiva y sus condiciones de exigencia y aplicación- y la existencia de Cádiz Accesible como asesoría especializada para el cumplimiento de estos requerimientos legales.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Se monitorizan la web de Cádiz Accesible, controlando las vistas y visitantes a las mismas, e introduciendo nuevos contenidos y mejoras.

Se atienden las peticiones de información o de contratación de trabajos y se actualiza los contenidos siguiendo los criterios de web accesible.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

WEB Cádiz Accesible <https://cadizaccesible.org>

Trabajos realizados <https://cadizaccesible.org/que-hacemos/>

Datos de actividad de Cádiz Accesible (INDIC R22) 7. RENDIM. INDICADORES 2024.xlsx

6. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)

4.3: ELABORAR Y ENTREGAR LA PROPUESTA DE VALOR

1. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha definido su Propuesta de Valor, donde se identifica nuestras señas de identidad, nuestro recorrido como organización, resaltando de esta manera el valor de nuestra actividad para que lo conozcan e inspiren a todos nuestros grupos de interés.

1. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Los líderes de la organización han definido la propuesta de valor de Autismo Cádiz, basado en la experiencia y conocimiento de la entidad. En esta propuesta de valor se incluye todos los elementos que, tanto la práctica como el compromiso con los derechos de las personas, han moldeado a la entidad en una organización diferente y que impregna el propósito, la visión y el desarrollo de su estrategia.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

Esta propuesta de valor está en constante revisión, para adaptarse a las necesidades y expectativas de nuestros grupos de interés y las oportunidades del ecosistema, monitorizadas permanentemente a través de las distintas herramientas y recogidas en nuestros procesos.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

SUBPE 1-3.2. Propuesta de Valor [1. SUBPE 1-3.2 VALOR. 2024.pdf](#)

Posicionamiento Lo valioso de Autismo Cádiz [2. DOC LO VALIOSO DE AUTISMO CÁDIZ-Propuesta de valor.pdf](#)

Propuesta de valor: <https://autismocadiz.org/quienes-somos/proposito-vision-valores/>

1. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

1. LINKS EFQM

- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz consolida su sistema de gestión por procesos, dando muestra de nuestro compromiso con los sistemas de gestión de calidad eficaces y eficientes para desarrollar nuestra estrategia a lo largo de toda la cadena de valor. Gracias a este enfoque, contamos con un sistema de funcionamiento claro, ordenado, el cual se revisa de manera continua, y cuya configuración asegura que el valor creado está alineado con nuestro propósito y los valores de la entidad.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Consolidada la decisión de los líderes de la organización de implantar un sistema de gestión de la calidad, la Comisión de Seguimiento y Mejora junto con la responsable de calidad. son las encargadas de identificar las principales actividades de la organización, y plasmar en el mapa de procesos, estableciendo la vinculación entre ellos. Para gestionar los procesos desarrollamos la metodología PDCA.

Cada proceso cuenta con una persona responsable, para el que la organización se asegura que comprende cuál es su función y responsabilidad en el desarrollo, mantenimiento y mejora de los procesos.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Para cada uno de los procesos, se desarrolla un conjunto de indicadores de rendimiento y de medidas de resultados (panel de indicadores), permitiendo de esta manera, conocer la eficacia y eficiencia de los procesos. Los resultados obtenidos son utilizados para la toma de decisiones, impulsando la creatividad, innovación y mejora continua de nuestros procesos, o en su caso corregir la estrategia de la organización.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Mapa de Procesos [DOC PE4-2 MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

2. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

2. LINKS EFQM

- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz tiene un sistema de gestión eficaz de su cartera de servicios que asegura que están alineados con la propuesta de valor de la personalización, la especialización y la calidad de vida.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz ha identificado los **procesos operativos** fundamentales de su cartera de servicios. Todos los servicios de la entidad se gobiernan por los mismos procesos operativos habiendo algunas adaptaciones en los documentos según las etapas cronológicas o las capacidades cognitivas. Esto queda evidenciado en el Mapa de Procesos (DOC PE 4-2) y por el

cuadro de resultados e indicadores de estos procesos, donde todos comparten los mismos resultados, con algunas modelaciones en los indicadores de resultados o en el uso de escalas estandarizadas sujeta a momento evolutivo de la persona.

Autismo Cádiz es una entidad provincial con cuatro sedes comarcales. El sistema de gestión operativo de los servicios garantiza que el propósito se desarrolla de igual manera por cada servicio y personas que apoyan a los clientes con autismo, compartiendo resultados e indicadores de medidas.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Este mapa de procesos operativos es revisado por el Equipo Técnico al finalizar el ciclo temporal de la mejora o cada vez que se produce un aprendizaje o una propuesta de mejora.

Gracias a los Fondos Next Generation, los servicios están gestionando sus resultados por medio de la plataforma IXIS Social Gest, donde se documentan resultados claves y de atención a la persona. El despliegue de esta herramienta tecnológica y su vinculación con Power bi, nos permitirá tener seguimiento de los procesos en el plano individual, trasladando estos datos a resultados globales de los procesos operativos.

Para asegurar que la prestación de apoyos por las personas está alineada con los procesos operativos, el proceso estratégico “Liderazgo” (MPE2-1) ha actualizado en este periodo los perfiles profesionales y las responsabilidades teniendo como uno de los modelos de referencia, los requerimientos competenciales de los procesos operativos.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE 4-2: Mapa de Procesos de Autismo Cádiz [DOC PE4-2 MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

Fichas descriptivas de Procesos Operativos y sus diagramas de flujo

REG E 7: Registro de mejora de los procesos

IXIS Social Gest

PE2-1: Liderazgo

DOC PE2-2: Perfiles y funciones de Puesto de Trabajo

DOC PE 2-3: Manuales de Puesto de Trabajo

DOC INDIC rendieminto del 6 al 10 [7. RENDIM. INDICADORES 2024.xlsx](#)

3. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz tiene un sistema de gestión eficaz para desarrollar y desplegar los Planes de Apoyos Individuales de los clientes que asegura que están alineados con la propuesta de valor de la personalización, la especialización y la calidad de vida.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz ha identificado el macroproceso de **Planes de Apoyos Individuales** (MPO1) cuya misión es “Garantizar que cada cliente tiene un Plan de Apoyos Individuales adaptado a sus peculiaridades y que contribuya a la mejora de su calidad de vida y alcance su estatus de ciudadanía.”. Este macroproceso determina cómo se analiza las necesidades y expectativas, cómo este enfoque está alineado con el modelo de Calidad de Vida de R.Schalock y MA. Verdugo, cómo se determinan los apoyos y

compromisos de los agentes implicados y qué resultados va a conseguir la persona con autismo con todo este despliegue de su Plan Personal.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El proceso determina los plazos de revisión y evaluación de los planes personales de cada servicio. Del seguimiento de los indicadores es competencia de la responsable de cada servicio, que debe dejar constancia en la hoja de seguimiento de los indicadores

Este proceso ha sido revisado en este ciclo de mejora, como se demuestra en el registro de mejora (REG E 7- Mejora MPO1-2023)

La aplicación IXIS Social Gest será la herramienta que monitorice el grado de ejecución y consecución de los planes personales, en estos momentos, en fase de adaptación a nuestro sistema.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPO1: Planes de Apoyos Individuales DIAG MPO1: [1. MPO1-PLANES APOYOS INDIVIDUALES 2024.pdf](#)

Diagramas de Flujo del Macroproceso de Planes de Apoyos Individuales [2. DIAGRAMA MPO1- PAI 2023.pdf](#)

REG E 7: Mejora del MPO1-año 2023, [MPO1 Mejora del sistema-2023.doc](#)

Ejemplo de planes individuales, monitorización y resultados [EJEMPLO DE PAI](#)

Ejemplo de memoria de resultados [ASSDA.pdf](#)

Satisfacción de los clientes con el desarrollo personal (INDC PC10, PC11, PC12) [INDIC P10.jpg](#), [INDIC P11.jpg](#), [INDIC P12.jpg](#)

4. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

4. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz tiene un sistema de gestión eficaz para identificar y diagnosticar a los posibles clientes con autismo, facilitando poder acceder al reconocimiento de derechos y apoyos que tiene una persona con esta discapacidad.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz ha identificado el **proceso de Diagnóstico y Evaluación** (PO1) cuyo propósito es “Realizar un diagnóstico diferencial fiable y/o una evaluación de la situación actual de la persona con TEA con el fin de proporcionarles los apoyos necesarios, y velar por sus intereses”. Este proceso determina cómo se hace los diagnósticos de los posibles clientes con autismo y sus seguimientos, indicando los pasos previos y las pruebas diagnósticas validadas que se utilizan, siendo crítico en este proceso las competencias de las profesionales expertas en diagnóstico en autismo y el cumplimiento de plazos, ya que el estado emocional de los clientes es muy delicado.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Se deja constancia en la hoja de seguimiento de los indicadores de este proceso (INDIC PO1), marcando fechas y plazos de las fases del procedimiento de despliegue.

Este proceso ha sido revisado en este ciclo de mejora, como se demuestra en el registro de mejora (REG E 7- Mejora PO1-2024)

Se sondea satisfacción a los clientes que han usado este servicio, teniendo datos de una alta satisfacción con el servicio recibido (satisfacción por años 2021: 100%, 2022: 100%, 2023: 100%, 2024:100%)

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PO1: Diagnóstico y Valoración [PO1.VALORACIÓN-2024.pdf](#)
DIAG PO1: Diagrama de Flujo de Diagnóstico y Valoración
REG E 7: Mejora del PO1-año 2024
Satisfacción de los clientes que han usado el servicio.
[Satisfacción](#)

5. RESPONSABLE

Beatriz Mota

5. LINKS EFQM

- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz tiene un sistema de gestión eficaz para asegurar una prestación de apoyos profesionalizado alineado con la propuesta de valor de la calidez y el trato accesible.

Autismo Cádiz ha identificado el **proceso operativo de Atención a la Persona** (PO3) cuyo propósito es “Disponer de un sistema de orientaciones y actuaciones profesionales que aseguren el conocimiento de la persona y faciliten la prestación de apoyos de nuestro servicio, basados en los mismos criterios, la cultura organizativa y teniendo como referencia la defensa de los derechos de las personas con autismo.”

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Este proceso puntualiza preventivamente áreas de intervención profesional que deben ser atendidas y para facilitar la colaboración, se describen en procedimientos y protocolos. Se utilizan como modelo de referencia las Habilidades Adaptativas indicadas por la **Asociación Americana de Discapacidades Intelectuales y del Desarrollo -AAIDD-** y otras áreas relativa a la protección documental, seguridad legal y judicial.

Los profesionales dispondrán, conocerán y llevarán a la práctica las **recomendaciones** relativas a la prestación de apoyo para garantizar los derechos de las personas con autismo en aspectos relativos a la salud, seguridad, protección y defensa de derechos, desde el prisma de las competencias comportamentales recogidas en sus perfiles profesionales y alineadas con los valores de la entidad.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Se documenta en la aplicación IXIS SocialGest donde se deja constancia diaria por parte de las personas profesionales de los servicios, del desarrollo profesional y las incidencias eventuales que puedan surgir. Esta información es revisada por las responsables de servicios que ponen en marchas las medidas necesarias para atender las eventualidades y convertirlas en áreas de mejora.

Además, se analiza las consecuencias de las incidencias y se toman medidas en dos líneas:

- cómo se están prestando apoyos por parte de algún profesional
- confección de ficha de recomendaciones para el trato preventivo de un cliente

En cuanto al proceso, ha sido revisado en este ciclo de mejora.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PO3: Atención a la Persona [PO3. ATENCIÓN A LA PERSONA 2024.pdf](#)
 DIAG PO3: Diagrama de Flujo de Atención a la Persona [2. DIAGRAMA PO3 ATENCIÓN A LA PERSONA 2023.pdf](#)
 Procedimiento de trato- proceso Atención a la Persona [PROCEDIMIENTOS ATENCIÓN A LA PERSONA](#)
 Protocolo de trato- proceso Atención a la Persona [PROTOCOLOS ATENCIÓN A LA PERSONA](#)
 REG E 7: Mejora del PO3-año 2023. [3. REG E-7 Mejora PO3 2024.pdf](#)
 REG PO3- 15: Análisis de riesgos individualizados (ejemplo) [EJEMPLO ANÁLISIS DE RIESGOS MARTA 2024.pdf](#)

6. RESPONSABLE

Inmaculada Molina e Inmaculada Vázquez

6. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

4.4: DISEÑAR E IMPLANTAR LA EXPERIENCIA GLOBAL

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Nuestros servicios y procesos están basados en las oportunidades de personalizar la experiencia global (intervención en todas las áreas del desarrollo y a lo largo de

todo su ciclo vital) para cada clientes con autismo, con planes personalizados y procesos de atención centrados en la persona.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

El proceso operativo” Acogida” (PO2) es una evidencia de personalización: todas las herramientas y documentos diseñados están orientados para recopilar y extraer la información relevante para que la persona con autismo se sienta a gusto e integrada en el servicio que recibe.

Los servicios de Autismo Cádiz se basan en principios metodológicos que garantizan la personalización, ajustándose a las necesidades y expectativas de las personas con autismo, con estándares validados de calidad de vida que asegura la experiencia global.(MPO1 Planes de Apoyos Individuales)

Por otro lado, la organización generó el espacio “Te Conozco” donde se atesora el conocimiento de la persona, información que se está trasladando a la herramienta IXIS SocialGest para garantizar el acceso y seguridad del conocimiento y sus evidencias de resultados que aseguren la prestación de apoyos respetando sus peculiaridades y singularidades.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Para tener evidencias tanto al inicio como al final de la elaboración de plan personal, se usa escalas validadas de calidad de vida para conocer la línea base de la que partimos, qué puntos fuertes tiene la personas y que propuestas de mejora nos podemos centrar para aumentar las condiciones de calidad de vida de la persona. Esta evaluación se realiza en función de la temporalidad de los planes personales que van desde un año hasta dos años.

Además, se presentan los resultados obtenidos y el grado de cumplimiento de los compromisos esperados de los agentes implicados.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PO2- Acogida [1. PO2-ACOGIDA-2024.pdf](#)

MPO1- Planes de Apoyos Individuales [1. MPO1-PLANES APOYOS INDIVIDUALES 2024.pdf](#)

Escalas de calidad de vida. Informes de resultado en calidad de vida [Respuestas SAN MARTIN BM PROF 2021.pdf](#)

Ejemplo de Planes de Apoyos Individualizados en Lectura Fácil [PAI HOGARES PUERTO REAL](#)

PE2-1- Liderazgo 1. PE2-1. LIDERAZGO-2024-4.pdf
Resultados INDIC DE RENDIMIENTO (INDIC R8 R9 R10 R29 R30 R 31)[INDIC R8.jpg](#), [INDIC R9.jpg](#), [INDIC R10.jpg](#), [INDIC R29.jpg](#), [INDIC R30.jpg](#), [INDIC R31.jpg](#)
Resultados INDIC DE PERCEPCIÓN (PC7 PC8 PC9 PC10 PC11 PC12)[INDIC P8.jpg](#), [INDIC P9.jpg](#), [INDIC P10.jpg](#), [INDIC P11.jpg](#), [INDIC P12.jpg](#)
IXIS Social Gest

1. RESPONSABLE	Inmaculada Molina
1. LINKS EFQM	• 4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor • 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés • 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles • 5.2: Transformar la organización para el futuro • 2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio
2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)	Desplegamos las estrategias necesarias que permitan a las personas profesionales disponer de los recursos para poder maximizar la experiencia global de nuestros grupos de interés clave.
2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)	Según el subproceso estratégico de Capacitación (subcriterio 3.2.), ponemos a disposición de las personas de la entidad el conocimiento necesario para desempeñar su puesto de trabajo en la Plataforma Incluida TEA. Se ha elaborado un módulo de ayuda para que todas las personas puedan acceder a esta plataforma, de una manera accesible y cercana, que puede ser consultado cada vez que sea necesario. Esta plataforma online recoge: información general sobre la entidad, los procesos ligados a sus tareas como profesionales, conocimientos sobre metodologías con una orientación clara a la práctica. En cuanto a la información clave de las personas con autismo que apoyan, tiene acceso a las carpetas digitales de cada servicio, donde puede acceder a todo el histórico.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Ambas plataformas son materiales vivos, que se actualiza de manera constante, fruto de los procesos de aprendizaje e innovación en los que se ve inmerso la entidad.

En este periodo se está implementado la aplicación Red Autismo Cádiz que servirá de elemento de comunicación interna de la entidad con las personas en todo lo relativo a la vida asociativa y la incidencia social, además de servir de canal de comunicación para peticiones de derechos y situaciones recogidas en el convenio.

Esta experiencia global se completa la evaluación de competencias, que asegurará a la entidad que las plantillas tienen las competencias necesarias para maximizar la experiencia global de nuestros grupos de interés.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Plataforma Incluida TEA

Red Autismo Cádiz

Resultado satisfacción formación 2024 CAPACITACIONES 2024.png

Resultado Percepción en Personas (INDIC PP9 PP10 PP11) INDIC PP9.jpg, INDIC PP10.jpg, INDIC PP11.jpg

2. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

2. LINKS EFQM

- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento
- 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia
- 5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo
- 5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología
- 5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Desarrollamos servicios y apoyos para las personas con autismo basados en el modelo colaborativo con las familias- enfoque centrado en la familia-, en los que el trabajo conjunto y el empoderamiento de las familias permite maximizar los aprendizajes.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Las prácticas recomendadas en atención temprana entiende la intervención como el apoyo y acompañamiento profesional a los agentes principales (familia, educadores, entorno...). Con la visión sistémica de la persona con autismo en su entorno, la familia tiene un papel relevante, siendo una parte activa del proceso de intervención: participan son parte fundamental del desarrollo de competencias y aprendizajes, partiendo los planes de intervención de sus prioridades, necesidades y fortalezas. Capacitamos a los apoyos naturales que conviven con la persona porque es crucial en el caso de los servicios de Atención Temprana, dirigido a niños y niñas de entre 0 y 6 años, una etapa clave para el desarrollo neurológico de las personas.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En la evaluación de los progresos de planes de apoyos individualizados se observa la evolución de los niños con autismo que son apoyados en este modelo colaborativo. Las familias se sienten más competentes y valoran este servicio. La relación que se establece entre familia y profesional de apoyo es más cercana, más cálida y con mayores beneficios sobre el niño o niña con autismo.

Este modelo colaborativo se complementa con la oferta formativa de Escuela de Familias.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Ejemplo de Planes de apoyos individualizados desde las prácticas recomendadas [PAI ATENCION TEMPRANA](#)

Resultados satisfacción familias de Atención Temprana: [INDIC P2.jpg](#), [INDIC P5.jpg](#), [INDIC P8.jpg](#), [INDIC P11.jpg](#)

Plataforma Incluida TEA: formación para familias

[Cartel escuela familias AT.pdf](#)

[Evidencias IncluidaTEA.pdf](#)

3. RESPONSABLE

Beatriz Mota

3. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz tiene un sistema de gestión eficaz para asegurar una prestación de apoyos profesionalizado que ayuda a las personas con autismo que presentan conductas desafiantes, ofreciendo apoyos individualizados que contribuyan a mejorar su bienestar emocional y su calidad de vida

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Desplegado el proceso operativo de **Apoyo Conductual Positivo** -PO5-. Este proceso, además de dar pautas de intervención con carácter preventivo, determina el procedimiento a seguir cuando una persona presenta conductas desafiantes: tras observar y recoger información relativa a los antecedentes y las consecuencias, se establecen las hipótesis de los comportamientos y se diseña un plan de apoyo conductual con medidas concretas para reducir, reconducir o minimizar estas conductas no deseadas, y se describen el protocolo de las acciones reactivas en el caso de crisis conductual. Estos protocolos de intervención son individualizados, son consensuados con las familias y los profesionales de intervención directa y deben ser consentidos por los tutores legales.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En el plano individual, los planes de Apoyo Conductuales se valoran y revisan mensualmente, analizando los datos obtenidos. Anualmente, se revisa el Plan en su totalidad y se actualiza, si es necesario, la documentación de apoyo y actuación, que debe ser siempre ratificada por la familia.

Como proceso operativo, este proceso ha sido revisado en este ciclo de mejora, como se demuestra en el registro de mejora (REG E 7- Mejora PO5-2024)

En este periodo de revisión y tras los aprendizajes adquiridos por el Pilotaje de Reducción de Prácticas Restrictivas, estamos actualizando toda la información relativa a la identificación de estímulos externos como detonantes de estrés y toda información de acción relativa a los protocolos reactivos individualizados, trasladándolas a formato visual dirigida a la

persona con autismo, para que tenga información por adelantado de las actuaciones.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PO5: Apoyo Conductual Positivo. PROTOC 1: Protocolo general de Trato ante conductas especiales “Ya me he alterado” [1. PO5- APOYO CONDUCTUAL POSITIVO 2024.pdf](#)

DIAG PO5: Diagrama de Flujo de Apoyo Conductual Positivo [2. DIAG. PO5- APOYO CONDUCTUAL POSITIVO.pdf](#)

EJEMPLO PROCED 16: Procedimiento de recomendaciones individuales para evitar conductas desafiantes “Para no alterarme”

Ejemplo de PROTOC 2: Protocolo individual ante conductas especiales “Ya me he alterado” consentimiento informado: [ejemplo familia consentimiento PROTOC PO5-5.pdf](#)

Ejemplo Plan de Apoyo Conductual visual para la persona con autismo [PLAN APOYO CONDUCTUAL JON 2024.pdf](#)

IXIS Social Gest: ABC Análisis de Incidencias. Datos Powerbi
DOC PE 3-9: Código Ético de los profesionales. [DOC PE3-9 CÓDIGO ÉTICO PROFESIONALES 2023.pdf](#)

REG E 7: Mejora del PO5-año 2024. [3. REG E-7 Mejora PO5 ACP- 2024.pdf](#)

RESULTADO INDIC Rendimiento INDIC R6 R7 -[INDIC R6.jpg](#),
[INDIC R7.jpg](#)

XXI Congreso de AETAPI, como práctica inspiradora, en la XI Jornadas Científicas Internacionales de Investigación sobre Personas con Discapacidad,

V Jornadas sobre Discapacidad Intelectual: Apoyos para una vida buena, de la Fundación San Rafael.

4. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

4. LINKS EFQM

- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Generamos espacios de análisis, valoración y trabajo compartido entre las personas profesionales de la cartera de servicios, que permite mejorar el conocimiento que tienen de cada una de las personas con autismo con las que trabajan, lo que genera una unidad de acción y mayor impacto en su evolución y calidad de vida.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Los servicios individualizados tiene establecido un calendario de reuniones de análisis de casos. Es un espacio en el que, la red de apoyos profesionales que trabajan con una persona con autismo, comparte sus conocimientos y experiencias, y elaboran una única visión de la persona. Estas sesiones se plantean con carácter preventivo, pero también atiende las dudas entre los profesionales cuando surge un problema o no hay evidencias prácticas en las intervenciones planificadas. Estas sesiones sirven para unificar criterios de intervención, para facilitar las dificultades de generalización que tienen la población con autismo, además de dar coherencia a la intervención.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Al levantar actas de estas sesiones, en cada una se hace un repaso de los acuerdos y de la evolución de estos. Con el despliegue de los acuerdos compartidos, se puede contractar evolución en los desarrollos e introducir mejoras si se consideran oportunas.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Calendario de reuniones: [CALENDARIO REUNIONES ORGANIGRAMA.pdf](#)

Acta de sesiones de trabajo de todos los miembros que forman parte de los equipos (ejemplos)[Ejemplo de reuniones profesionales](#)

Actas de los profesionales que llevan un mismo caso:

Antes de la puesta en marcha de Ixis:

<https://cadizautismo.sharepoint.com/:w:/s/Coordinacinservicios/EWDVb...e=Z3CCxo>

<https://cadizautismo.sharepoint.com/:w:/s/Coordinacinservicios/EWDVb...e=Z3CCxo>

Puesta en marcha Ixis: En carpeta “Evidencias”

5. RESPONSABLE

Patricia Rodríguez

5. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

GESTIONAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA TRANSFORMACIÓN

Resumen

Partiendo del propósito y la visión, Autismo Cádiz construye su estrategia teniendo en cuenta la necesidad de dar apoyos a las personas con autismo todos los días de forma continuada y, al mismo tiempo, gestionar los cambios continuos que se producen tanto dentro como fuera de la organización. Autismo Cádiz ha diseñado y desplegado todo un sistema de gestión basado en procesos, que se organizan en estratégicos, operativos o de soporte, asegurando así la vinculación coherente entre nuestro propósito, estrategia, objetivos y resultados. Gracias a nuestro cuadro de indicadores, recogemos y analizamos los datos del despliegue de nuestros procesos y de nuestra planificación estratégica, y los convertimos en información y conocimiento que nos sirve para identificar oportunidades y crear más valor sostenible para nuestros clientes. Utilizamos indicadores de dos tipos: de rendimiento, para evaluar la eficiencia de este, o de resultados, para evaluar que se alcance el valor esperado. Durante este periodo, Autismo Cádiz ha implementado medidas de mejoras en el ámbito tecnológico, como área de mejora de la anterior evaluación, que nos va a permitir hacer un seguimiento de este cuadro de indicadores de forma más eficaz y eficiente, además de facilitar su uso por parte del liderazgo con responsabilidades técnicas de la entidad.

Rediseñamos nuestros servicios y apoyos cuando es necesario, introduciendo cambios y transformaciones según las necesidades actuales de los clientes, o según necesidades organizativas (línea estratégica 1.1/ eje estratégico 1. Apoyando a las personas). Nuestra cartera de servicios se adapta a estas necesidades y aprovechamos las oportunidades y los retos que se nos presentan en nuestro entorno.

La prestación de apoyos la desplegamos basándonos en metodologías avaladas por evidencias científicas o prácticas basadas en la evidencia, incluyendo la perspectiva ética y buen trato, cuidando que haya siempre un equilibrio entre ambas.

Aprovechando la oportunidad de los Fondos Next Generation para la transformación digital de las entidades sociales, Autismo Cádiz, en este ciclo, ha incluido el desarrollo tecnológico como elemento clave para facilitar el funcionamiento y la transformación de la entidad: de intervención con los clientes, las personas (capacitación y comunicación) o la gestión de la entidad. Esto nos ha permitido empezar a monitorizar nuestras actividades con la ayuda de herramientas tecnológicas para asegurar la información, la eficacia y la eficiencia. Hemos podido contar con partners que han colaborado con la entidad transformando nuestras necesidades y nuestras competencias en recursos y herramientas, incluyendo en este trabajo compartido, la capacitación de las personas implicadas por parte de los partners colaboradores.

Con este desarrollo tecnológico queremos garantizar que la información de nuestros clientes se asegura y se utiliza de manera ética, respetando las necesidades y derechos de quienes los proporcionan a través de toda una política de seguridad guiada por nuestros partners. A través del sistema de control de la documentación, protegemos y maximizamos la información y conocimiento que la organización necesita para su funcionamiento y aseguramos la transparencia con los grupos de interés, al mismo tiempo que se cerciora del cumplimiento de los principales requerimientos legales.

Autismo Cádiz diseña una planificación económica financiera equilibrada y sostenible, garantizando así el éxito actual y la inversión futura, desplegando para ello tres tareas claves a través de nuestro proceso estratégico Organización- PE3-2- : elaboración anual del presupuesto, hacer seguimientos mensualmente analizando las posibles desviaciones y elaboración de las Cuentas Anuales. Además, llevamos a cabo una contabilidad analítica y de costes que nos permite el adecuado despliegue y cumplimiento de nuestra planificación económica-financiera, dando así estabilidad a los servicios y proyectos que se desarrollan.

Gestionamos de manera responsable los activos y recursos tangibles que disponemos para ofrecer los servicios a los clientes de Autismo Cádiz a través de nuestro proceso de soporte Proceso de Mantenimiento de Infraestructuras -PA 2-. Esto nos permite tener instalaciones y sus equipamientos en un estado óptimo de funcionamiento para el uso al que son destinadas. Desarrollamos alianzas con otras organizaciones para el desarrollo de manera compartida de actividades, alcanzando así el máximo aprovechamiento de los activos y recursos, y demostrando nuestro compromiso con la economía circular: alianzas con centros sanitarios, con comerciantes de la zona o con asociaciones culturales entre otros. Los activos y recursos que ya no son necesarios en la organización para su actividad son desechados de manera responsable, siguiendo los principios de la economía circular.

5.1: GESTIONAR EL FUNCIONAMIENTO Y EL RIESGO

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Diseñamos y desplegamos un sistema de gestión basado en procesos organizados en estratégicos, operativos y de apoyo, asegurando así la vinculación coherente entre nuestro propósito, estrategia, objetivos y resultados.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Según el macroproceso estratégico “Calidad” -MPE4-, responsable de la revisión y mejora del sistema de calidad. El mapa de procesos de Autismo Cádiz es la primera clave para ver cómo se organiza la entidad para el cumplimiento de su propósito:

Procesos estratégicos: incluye aquellos procesos que se encuentran en la estrategia, que condicionan al resto de procesos buscando la mejora, la transformación, el desarrollo de equipos y la gestión del conocimiento y la innovación.

Procesos operativos: centrado en el cliente final, en apoyos especializados y estableciendo planes de intervención y de prevención.

Procesos de soporte: incluyen todos aquellos procesos que complementan a los anteriores.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Con la revisión del diseño organizativo se actualiza el mapa de procesos, realizando una valoración de los mismos para identificar cuáles deben ser revisados, eliminados o incorporados de forma que reflejen las principales actividades de la organización e incorporen las mejoras o transformaciones necesarias para alinearse con la estrategia. La gestión de los procesos se desarrolla desde la lógica REDER.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE4: Calidad [1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf](#)

DOC PE4-1. Manual de procesos

DOC PE4-2. Mapa de procesos [DOC PE4-2 MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

DOC E-9. Cuadro de Indicadores .

[6. INDIC PERCEPCIÓN ECOSISTEMA 2024.xlsx](#)

[6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)

[7. RENDIM. INDICADORES 2024.xlsx](#)

Hojas de seguimientos de resultados e indicadores de los procesos [INDICADORES DE RESULTADOS DEL MAPA DE PROCESOS 2024](#)

Fichas de revisiones y mejora de los procesos.

Carpeta virtual Nuestro Ecosistema

1. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Utilizamos información de nuestro sistema de gestión por procesos para gestionar proyectos, promover las mejoras en nuestro funcionamiento y asegurar una transformación eficaz basada en hechos y resultados: definición y medición de indicadores.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Definimos para cada procesos los indicadores que nos permiten desarrollar el seguimiento, medición y análisis de estos procesos. Los indicadores que se definen son de dos tipos: de rendimiento, para evaluar la eficiencia de este, o de resultados, para evaluar que se dé el valor esperado. Cada indicador tiene establecidos unos estándares (benchmarking con entidades referentes o de nuestra propia evolución) y una frecuencia de medida. Los resultados permiten a las personas responsables información para mejorar el desempeño de cada proceso y evaluar el ciclo del proceso y su aportación de valor.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La responsable del proceso estratégico Calidad -MPE4- es la encargada de monitorizar el panel de indicadores, asegurando que éste proporcione la información deseada y en caso de detectar incidencias, contactar con el responsable del proceso y aportar la información requerida para que proceda a la resolución de dicha incidencia.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Mapa de procesos. [DOC PE4-2. MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

Cuadro de indicadores. [INDICADORES DE RESULTADOS DEL MAPA DE PROCESOS 2024](#)

[6. INDIC PERCEPCIÓN ECOSISTEMA 2024.xlsx](#)

[6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#)

2. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

2. LINKS EFQM

- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Mejoramos nuestro sistema de gestión por procesos incorporando las nuevas tecnologías y facilitando así su uso por parte de las personas responsables de servicios y áreas de trabajo de Autismo Cádiz

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Gracias a los Fondos Next Generation de transformación digital, hemos introducido grandes mejoras con algunas herramientas digitales que facilitan el despliegue de algunos procesos estratégicos y operativos:

- IXIS Social Gest para la gestión de los procesos operativos.
- App Tokapp School, para la comunicación interna con clientes finales.
- HRider para la gestión de competencias ligados al desempeño profesional .
- App Red Autismo Cádiz, para las personas de la entidad.
- Plataforma Incluida TEA: para la gestión administrativa, la formación y la gestión del conocimiento.
- Microsoft 365, para el trabajo colaborativo y de mejora en nuestro sistema de gestión por procesos mientras no se termina la traslocación de estos datos al sistema Power Bi.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La optimización y vinculación de estas herramientas para la gestión de los procesos, se encuentra recogida en la IV Planificación Estratégica a través de la línea estratégica 2.7 “Fortalecer la gestión integral de la entidad y sus procesos de soporte”. Por tanto, es reciente la migración de todos los datos a nuestras herramientas.

A través de los cuestionarios de satisfacción, se podrá evaluar de manera cuantitativa la satisfacción con este nuevo sistema de gestión de los datos y el conocimiento, así como aportar su opinión cualitativa al respecto aportando mejoras y resistencias al cambio.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IXIS Social Gest:

<https://autismocadiz.ixissocialgest.com:43112/seguridad/login>

App Tokapp <https://www.tokappschool.com>

HRider: <https://www.hrider.net/es/login.xhtml>

Red Autismo Cádiz: <https://platform.dialenga.com/>

Plataforma Incluida TEA: <https://autismocadiz.org/plataforma-incluida-tea/>

Microsoft 365: <https://www.microsoft.com/es-es/microsoft-365>

Cuadro de indicadores Power Bi

3. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

3. LINKS EFQM

- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Aseguramos la existencia de medidas dirigidas a mitigar el riesgo al que nos enfrentamos en materia tecnológica de la información y ciberseguridad.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Desde el área administrativa, con las directrices proveedores y partners en protección de datos, se establece el sistema de seguridad de nuestros equipos basado en contraseñas, tanto para equipos como para herramientas y aplicaciones. En ciertas herramientas que contienen información clasificada como “sensible”, se establece caducidad de las contraseñas con una periodicidad establecida, además solo permite el acceso mediante un certificado digital propio de la entidad. Los equipos informáticos pertenecen a un dominio de Microsoft que impide

que los usuarios finales puedan ejecutar software no autorizado sin permiso del administrador. El uso de los dispositivos extraíbles está prohibido para transportar información sensible a no ser que estos estén protegidos con encriptación vía contraseña.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El responsable de administración, es el encargado de mantener, y monitorizar todo nuestro ecosistema de contraseñas. De cara a mejorar la seguridad de nuestros datos ubicados en nuestras herramientas, aplicaciones y equipos, tenemos planificado para el año 2025, enviar mensajes periódicos a través de Red Autismo Cádiz, para recordar ciertas medidas de seguridad como la creación de contraseñas seguras, la visibilidad de las contraseñas y la descarga de archivos sospechosos en los mails corporativos, además de no usar los hardware de la entidad para asuntos de índole privada.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Medidas de protección

4. RESPONSABLE

Javier Martín

4. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz mantiene una actitud vigilante y de alerta por la vulnerabilidad que presenta los clientes finales, las personas con autismo, en la defensa de sus derechos fundamentales.

Los trastornos del espectro del autismo, por sus propias características definitorias, conllevan un factor de alto riesgo de vulnerabilidad. El concepto “trastornos del espectro del autismo” hace referencia a un conjunto amplio de condiciones que afectan al neurodesarrollo y al funcionamiento cerebral, dando lugar a dificultades en la comunicación e interacción social, así como en la flexibilidad del pensamiento y de la conducta de la persona que lo presenta. En muchos casos puede ir asociado con otra discapacidad, como la discapacidad intelectual.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Identificado las medidas especiales y alertas en el Proceso operativo “Atención a la Persona” (PO3) y sus Procedimientos de Atención a la Persona. Del aprendizaje compartido con la entidad GAUTENA, se genera una herramienta de análisis de riesgos para las personas con autismo, vinculada con los procedimientos del proceso PO3. Se analiza en función de las necesidades de cada persona y teniendo en cuenta las evidencias de los últimos tres años, o por la información aportada por las familias, en los procesos de acogida. Se asigna un valor en función de frecuencia y consecuencia.

Tras el potencial análisis de riesgos, se elabora un documento de las circunstancias personales y qué medidas hay que tomar para evitarlas, que pasa a formar parte de la información clave de la persona.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El proceso tiene determinado sus momentos de evaluación y se hacen seguimientos mensuales de los incidentes acontecidos. Estos datos se trasladan a la herramienta digital de gestión de los servicios, IXIS Social Gest, pudiendo hacer seguimiento de los momentos donde se han producido alguna incidencia relacionada con los aspectos indicados en su ficha personal de trato.

La revisión y actualización de esta información se realiza en tres ocasiones: a la entrada del servicio, con la información que proporciona la familia; con la elaboración de la memoria de resultados de los planes personales; o cuando confluyen circunstancias que exigen actualizar la documentación generada por cambios de salud, de protección legal o judicial.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PO3: Atención a la Persona [PO3. ATENCIÓN A LA PERSONA 2024.pdf](#)

Procedimientos de Atención a la Persona [PROCEDIMIENTOS ATENCIÓN A LA PERSONA](#)

Protocolos de Atención a la Persona [PROTOCOLOS ATENCIÓN A LA PERSONA](#)

DOC PO3-2: Análisis de riesgos (ejemplo) [EJEMPLO ANÁLISIS DE RIESGOS MARTA 2024.pdf](#)

Control social (IXIS): Incidentes excepcionales (ejemplo) [ejemplos incidentes excepcional IXIS](#)

5. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

5. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz mantiene una actitud vigilante y de alerta por la vulnerabilidad que presenta los clientes finales, las personas con autismo, en la defensa de sus derechos fundamentales, garantizando el trato respetuoso y ajustado a derecho hacia las personas que tienen conductas desafiantes.

Las personas con autismo pueden tener comportamientos desajustados, por sus escasas competencias comunicativas e interacción social, así como por su inflexibilidad mental. Algunas personas pueden utilizar conductas desafiantes para expresar su malestar, su estado de ánimo o su rechazo al contexto donde está. Este grupo de personas tienen un mayor riesgo de recibir un trato poco ajustado a derechos, en el momento de intervenir cuando se produce un comportamiento poco adaptativo.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Proceso operativo “Apoyo Conductual Positivo” (PO5) cuya misión “Prestar apoyos a las personas con autismo para que sus

comportamientos sean adecuados, recibiendo un trato profesional digno, respetuoso, libre de abuso o negligencia". En este proceso se establece la sistemática de análisis, valoración de los comportamientos desajustados, el sentido que tienen, establecimiento de hipótesis de trabajo y qué alternativas se va a desarrollar para que desaparezcan o disminuyan su intensidad. Esta etapa de enfoque se concreta en unos documentos individuales que ayudan a los profesionales a actuar de forma consensuada, en la línea de ser coherentes y para poder valorar el impacto que tiene sobre la persona y que conforman el Plan de Apoyos Conductual. Se despliega el Plan, registrar evolución mensualmente comprobar grado de eficacia.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Como proceso, se evalúa según el calendario determinado y por el Equipo Técnico, con las aportaciones del grupo de coordinación de Vida Adulta que es el equipo profesional que más experiencia tiene en esta área. Se evalúan los resultados y los datos de indicadores, pudiendo observar la evolución de cada servicio y los momentos anuales donde se incrementan las conductas.

En cuanto al Plan Personal de Apoyo Conductual de las personas que lo tienen redactado, se revisa la intervención conductual individualizada anualmente y las acciones de futuro.

Se ha implementado medidas de capacitación de los profesionales y acompañamiento al cliente desde una visión ética para ayudar el bienestar emocional.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PO5: Apoyo Conductual Positivo [1. PO5- APOYO CONDUCTUAL POSITIVO 2024.pdf](#)

Plan de Apoyos Individuales [PLAN APOYO CONDUCTUAL JON 2024.pdf](#)

Ejemplos de PROTOCOLO consentimiento informado familias [ejemplo familia consentimiento PROTOC PO5-5.pdf](#)

Hoja de seguimiento de indicadores IXIS Social Gest

Premio Ángel Rivière a las Buenas Prácticas- AETAPI 2014

<https://aetapi.org/download/premio-angel-riviere-septima-edicion/?wpdmdl=3325>

<https://www.facebook.com/746439852090773/posts/7483528418994>

Jornada Técnicas Avanzando en Apoyos para la vida adulta.

Autismo Sevilla <https://eventos.autismosevilla.org/e/3/jornadas->

[tecnicas-avanzando-en-apoyos-para-la-vida-adulta?](https://www.facebook.com/tecnicas-avanzando-en-apoyos-para-la-vida-adulta/?fbclid=IwAR3KxJI4I7idgeLLOPExtx2Ca6aChA8D-bvzMB9PwnJddDZc6l5V6vnXtrw)
[fbclid=IwAR3KxJI4I7idgeLLOPExtx2Ca6aChA8D-](https://www.facebook.com/tecnicas-avanzando-en-apoyos-para-la-vida-adulta/?fbclid=IwAR3KxJI4I7idgeLLOPExtx2Ca6aChA8D-bvzMB9PwnJddDZc6l5V6vnXtrw)
[bvzMB9PwnJddDZc6l5V6vnXtrw](https://www.facebook.com/tecnicas-avanzando-en-apoyos-para-la-vida-adulta/?fbclid=IwAR3KxJI4I7idgeLLOPExtx2Ca6aChA8D-bvzMB9PwnJddDZc6l5V6vnXtrw)

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Este Equipo tiene el propósito de buscar el consejo técnico, la formación, la gestión del propósito y la generación de ideas innovadoras. También tiene un papel fundamental en el despliegue de Líneas Estratégicas vigente de la entidad. Pero su principal valor está ligado a la garantía del estilo de prestación de apoyos en el futuro, compartiendo la gestión técnica basada en procesos operativos, no recayendo en una persona sino en un grupo, que asegura el gobierno técnico de los servicios y los procesos más allá de quién los dirige en el presente.

Este equipo tiene reuniones mensuales donde se establecen las prioridades de acción, así como las peticiones de carácter técnico que llegan a la asociación.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

De todas estas tareas y productos se deja constancia por medio de acta y dentro de las carpetas virtuales gestionadas por esta comisión.

Este equipo y estos perfiles profesionales están sometidos, al igual que el resto, a evaluaciones de su desempeño (subcriterio 3.2.). También son evaluados por los grupos de interés internos que expresan la satisfacción con el trabajo desempeñados con la labor directiva. Con todo esto se introducen mejoras en las estructuras de dirección técnica, como es el mandato estratégico de transformación de la carpeta de servicio orientadas a la personalización en contextos naturales.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE3-4: Organigrama de Autismo Cádiz y su reglamento
[DOC PE3-3. ORGANIGRAMA 2022.pdf](#)

[DOC PE3-4. REGLAM ORGANIGRAMA-2.pdf](#)

Actas de reuniones del Equipo Técnico [REUNIONES EQUIPO
TÉCNICO](#)

1. RESPONSABLE

Inmaculada Vázquez

1. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)

- 4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor
- 4.4: Diseñar e implantar la experiencia global
- 1.1: Definir el propósito y la visión
- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos
- 5.2: Transformar la organización para el futuro

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz se prepara para atender la mayor incidencia de casos por la prevalencia que anuncian las evidencias científicas: periodo de Atención Temprana.

Tomamos como referencia las cifras de estudios epidemiológicos realizados en Europa, que apuntan una prevalencia de aproximadamente 1 caso de autismo por cada 100 nacimientos (Autism-Europe)

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Desarrollando una estrategia para desplegar servicios especializados con carácter comarcal, en la provincia de Cádiz, atendiendo en zonas donde la incidencia es muy alta: comarca de Jerez, comarca del Campo de Gibraltar y comarca de la Bahía de Cádiz-La Janda. Para ello, se ha optado a subvenciones públicas para la adaptación o renovación de las instalaciones donde se imparten estos servicios, en las ciudades de Cádiz, Puerto Real y Algeciras.

La Atención Temprana en Andalucía se rige por el Decreto 57/2020, de 22 de abril, por el que se regula el concierto social para la prestación de la Atención Infantil Temprana, siendo Autismo Cádiz la única entidad de la provincia en la atención temprana específica de autismo.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Al estar vinculado a la estrategia, se informa de los resultados establecidos en las reuniones de Seguimiento y Mejora y reuniones de Junta Directiva de Autismo Cádiz.

Estos servicios se rigen por el sistema de gestión de los procesos operativos de la organización y las exigencias de la administración pública financiadora (Consejería de Salud y Consumo), informando de resultados tanto de percepción como de rendimiento.

Autismo Cádiz sigue reivindicando un modelo de intervención centrado en la familia que permita realizar la intervención en los

entornos naturales del menor , no de manera excepcional por causas sociales.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE1-10. Cartera de Servicios de Autismo Cádiz

Hojas de licitaciones para los servicios de Atención Temprana

CONCIERTOS AT

Subvenciones de construcción para adecuación de los espacios

GDR

Noticias en redes sociales sobre ampliación

https://www.portaldecadiz.com/provinciacadiz/112113-puerto-real-contara-con-un-nuevo-centro-para-la-atencion-temprana-del-autismo#google_vignette

https://www.diariodecadiz.es/sanfernando/San-Fernando-reivindica-Autismo-Cadiz-compromiso-sociedad-diversidad-inclusion-video_0_1890712190.html

<https://www.jerez.es/webs-municipales/sala-de-prensa/nota-de-prensa/la-alcaldesa-visita-la-sede-de-autismo-en-jerez-apostando-por-la-colaboracion-y-la-creacion-de-redes-de-apoyo-a-la-inclusion-y-la-conciliacion>

La Junta incorpora en Algeciras un nuevo centro para la atención del Trastorno del Espectro

Autista:https://www.europasur.es/algeciras/Junta-nuevo-centro-Trastorno-Espectro-Autista_0_1592241207.html

<https://www.dipucadiz.es/rota/Diputacion-refuerza-sus-compromisos-con-la-asociacion-Autismo-Cadiz>

https://www.autismeurope.org/wp-content/uploads/2019/11/People-with-Autism-Spectrum-Disorder-Identification-Understanding-Intervention_Spanish-version.pdf

El Plan Integral de Atención Temprana plantea aumentar un 25% la detección del autismo antes de los tres años:

<https://www.juntadeandalucia.es/presidencia/portavoz/salud/195860/tr>

2. RESPONSABLE

Beatriz Mota

2. LINKS EFQM

- 1.1: Definir el propósito y la visión
- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles

- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz sigue reforzando los servicios para atender la mayor incidencia de casos por la prevalencia que anuncian las evidencias científicas: personas adultas no diagnosticadas tempranamente.

La alta incidencia pronostica un amplio grupo de personas que serán diagnosticadas en la adolescencia o en la etapa adulta. El mayor conocimiento de la sintomatología del TEA entre los profesionales de la salud, la educación y los servicios sociales, y en la sociedad en general, está haciendo que se diagnostique a un grupo de personas que se consideraban poco sociables, inadaptadas o con diagnósticos erróneos, como personas que están dentro del trastorno del autismo y que buscarán apoyos emocionales.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Por ello, Autismo Cádiz ha desarrollado el servicio de Apoyo Psicológico para personas adultas para ayudar a comprender y compensar los déficits emocionales que generan tener esta discapacidad. Para atender necesidades prácticas en competencias de la vida diaria, se ha reforzado la cartera de servicios con el servicio de Apoyo a la Vida Independiente. Son servicios de carácter individualizados y ajustados a necesidades y expectativas, en los que se diseñan propuestas de acompañamiento a proyectos de vida, a corto o medio plazo, generando confianza a la persona con autismo y a su círculo familiar.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Al ser servicios, se rige por el sistema de gestión de los procesos operativos de la organización, informando de resultados tanto de percepción como de rendimientos.

En este grupo de personas nos proporciona información sobre su satisfacción de primera mano, siendo ellas las informantes principales y apoyando con estrategias que favorezcan el empoderamiento de la persona.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS

DOC PE1-10. Cartera de Servicios de Autismo Cádiz
Ejemplo de planes personales de estos servicios [PAI APOYO](#)

3. RESPONSABLE

Beatriz Mota

3. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)

4. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Autismo Cádiz identifica y utiliza metodologías de trabajo con las personas con autismo que aseguran la prestación apoyos y el desempeño profesional.

4. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Liderado por el Equipo Técnico, se utilizan solo metodologías de trabajo con evidencias científicas y buenas prácticas. Estas exigencias están alineadas con los valores y la apuesta de valor de la entidad. Estas metodologías, herramientas y programas de intervención tienen que asegurarse como conocimientos y competencias en las personas que prestan apoyo a las clientes con autismo. A través de los procesos donde se asegura la Gestión del Conocimiento de los clientes con autismo y la capacitación de las personas, aseguramos estar al día en metodologías avaladas científicamente y que su despliegue en la entidad sea el adecuado.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El Equipo Técnico está alerta sobre nuevas propuestas y pilotajes de tendencias, gracias a las oportunidades que nos ofrecen nuestros partners. La revisión en relación a las metodologías es constante, poniendo la mirada en los enfoques que facilitan las competencias y la participación de los clientes, sobre aspectos relativos a los Derechos Humanos como son la intervención en contextos naturales, el derecho al acceso a la información, con información adaptada con código visuales y el derecho a la libertad, a la movilidad y trato ajustado, revisando las prácticas reactivas de trato para el control de las conductas desajustadas de las personas con autismo y el apoyo emocional.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Pilotajes de aprendizaje.

ENVEJECIMIENTO Y DISCAPACIDAD

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=PILOTAJE%20SOBRE%20ENVEJECIMIENTO%20Y%20DISCAPACIDAD>

PRÁCTICAS RESTRICTIVAS:

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=PILOTAJE%20>

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=PILOTAJE%20REDUCCIÓN>

MANERAS DE VIVIR

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=MANERAS%20DE%20VIVIR>

MI CASA

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=PILOTAJES>

HISTORIA DE VIDA

4. RESPONSABLE

Patricia Rodríguez

4. LINKS EFQM

- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento
- 5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología
- 2.3: Estimular la creatividad y la innovación

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz empodera a las personas con autismo para tener un papel activo en el gobierno de la entidad y en la sociedad. Autismo Cádiz es la primera entidad especialista en autismo que crea el servicio para el fomento de la autogestión.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Por medio del Grupo de Autogestores, grupo de personas con autismo que cuentan con facilitadores, que ha tenido un papel muy importante dentro de la entidad. Es un grupo vivo, con entradas y salidas de personas y con momentos valles y picos, pero se ha mantenido en el tiempo, y ha recibido formación en competencias relacionadas con el empoderamiento y la autorepresentación. Es un grupo de opinión para temas cruciales de la entidad: planificaciones estratégicas, modelo de vivienda, programa de empleo, satisfacción con los servicios... Y en esta evolución, ha tomado un papel más reivindicativo y dando voz a las propias personas con autismo, participando en charlas y jornadas de sensibilización y formación a otras entidades, en los medios de comunicación, convirtiéndose en “expertos por experiencias”, participando como portavoces de la entidad en encuentros de autogestores y en las asambleas de federaciones

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En la actualidad, el grupo de Autogestores tiene sus reuniones lideradas por las propias personas, contando con apoyo profesional algunas personas con autismo con más necesidades de apoyo. Recurren a sus profesionales de apoyo para la preparación de materiales o cuando se genera alguna situación en la que reclaman ayuda.

La documentación que generan la comparten en la Plataforma Incluida TEA. Mantienen reuniones presenciales y online. Como clientes que son, participan en los sondeos a la entidad.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE1-10. Cartera de Servicios de Autismo Cádiz

<https://autismocadiz.org/servicios/>

Participación en los II, III y IV planes estratégicos de Autismo Cádiz. [PARTICIPACIÓN G.I. PLANES ESTRATÉGICOS.png](#)

Nuevos estatutos de Autismo Cádiz

<https://autismocadiz.org/wp-content/uploads/2024/12/Estatutos-lectura-facil-autismo-cadiz.pdf>

Composición de la junta directiva de Autismo Cádiz

<https://autismocadiz.org/quienes-somos/junta-directiva/>

Redes sociales y noticias:

<https://www.plenainclusion.org/voces/numero/470-especial-ganamos-en-comunidad/isabel-del-hoyo-hay-que-generar-cambios-para-que-las-personas-sean-mas-felices/>

<https://www.plenainclusion.org/voces/numero/468-especial-trastorno-del-espectro-del-autismo-o-tea/entrevista-luis-carreras/>

<https://www.instagram.com/autismocadiz/p/DA0s8oNtxAA/?next=%2Fbluegodzi%2Ftagged%2F&locale=%E5%9C%A8%E7%BA%BF>

5. RESPONSABLE

Luis Carreras y Rosa Moreno

5. LINKS EFQM

- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz apuesta por el modelo de servicios centrados en contextos naturales.

La Agenda 2030 de la ONU, sobre el Desarrollo Sostenible, una oportunidad para que países y sociedades emprendan un nuevo camino para mejorar la vida de todos, sin dejar a nadie atrás. La pandemia también evidenció los efectos de la institucionalización sobre las personas más vulnerables. Autismo Cádiz hace suyo el Plan de recuperación, transformación y resiliencia España, donde uno de “los elementos estratégicos del Plan es el refuerzo y la modernización de las políticas de

cuidados y, en general, de los servicios sociales. En este marco, se refuerzan las políticas de atención a la dependencia impulsando el cambio en el modelo de cuidados de larga duración hacia una atención más centrada en la persona” (Pág. 152)

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Desplegando el Eje Estratégico 1 -Apoyando a las personas- y sus líneas estratégicas

L1.1. Transformación de la Cartera de Servicios,

L1.2. Definición de los nuevos perfiles profesionales asociados al cambio de cartera,

L1.3. Formación a toda la entidad sobre los nuevos requerimientos metodológicos Autismo Cádiz

Para ello, se ha generado un grupo de trabajo, liderado por el Equipo Técnico, que se ha unido al grupo de benchmarking con las entidades Autismo Sevilla y Autismo Tenerife, para planificar acciones que vayan alineadas con estas mega tendencias en el mundo de la discapacidad y los derechos humanos.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El Equipo Técnico es el responsable del desarrollo de estos planes transformadores de futuro, que diseñar las acciones formativas y competenciales para todas las profesionales y los profesionales asuman estas nuevas tareas, además de diseñar una campaña de sensibilización al ecosistema y a los clientes finales-familias para que entienda y se unan a este cambio de prestación de apoyos.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

DOC PE1-10. Cartera de Servicios de Autismo Cádiz

<https://autismocadiz.org/servicios/>

DOC PE 1-1: IV plan estratégico de Autismo Cádiz [5. IV P.E. AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

DOC PE 1-5: Hoja de seguimiento de la estrategia de Autismo Cádiz [6. IV PE AC cronograma.xlsx](#), [7. 2024 despliegue. IV PLAN ESTRATÉGICO AUTISMO CÁDIZ.pdf](#)

Reuniones de benchmarking

<https://autismocadiz.org/?s=AUTISMO+BURGOS>

<https://autismocadiz.org/?s=AUTISMO+SUR>

<https://autismocadiz.org/?s=CHILE>

<https://autismocadiz.org/reunion-con-la-junta-directiva-de-autismo-sevilla/>

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=ASPRODISIS>

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=PILOTAJE%20SOBRE%20ENVEJECIMIENTO%20Y%20DISCAPACIDAD>

6. RESPONSABLE

Carolina Pozo

6. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)

5.3: IMPULSAR LA INNOVACIÓN Y APROVECHAR LA TECNOLOGÍA

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz ha iniciado la monitorización del conocimiento de las personas con autismo y de las actividades de la cartera de servicios.

Como línea de mejora de la anterior evaluación del sistema y gracias a los Fondos Next Generation para la Transformación Digital de las organizaciones sociales, hemos podido acometer nuestro plan de digitalización de la entidad

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Autismo Cádiz ha iniciado esta transformación en el aseguramiento de la información del cliente principal y los servicios que recibe, eligiendo y adaptando la funcionalidad del software IXIS SocialGestión. Durante este periodo, hemos ido documentando y completando las secciones que nos ofrecen y mejorando las valoraciones que nos ofrecen.

Se ha generado un paquete formativo de capacitación digital para los profesionales de atención directa ya que son los que van documentando los registros e incidencias del desarrollo de las actividades. Estas formaciones están alojadas en la Plataforma Incluida TEA.

Estas competencias digitales han formado parte del perfil competencial de cada puesto y se han incluido en la evaluación del desempeño.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Las responsables de servicios junto con la responsable del Plan de Transformación Digital, tienen reuniones de revisión y seguimiento. Se revisa la monitorización, por si es necesario introducir cambios en ella, o se valora contar con nuevos partners que nos ayuden a sacar mayor provecho de los datos y los resultados. En esta fase de revisión, hemos ligado los resultados claves monitorizados en la aplicación con el Power Bi que nos está desarrollando la empresa Novotec, para hacer un estrecho seguimiento de la evolución.

Hemos sondeado la satisfacción de los profesionales sobre el uso de esta aplicación y hemos recogido propuestas de mejoras para ser analizadas e implementadas en el próximo periodo.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

IXIS Social Gest (<https://www.ixissocialgest.com/clientes>)

Informe de propuestas de mejora incorporados a la aplicación:
Informe de propuestas de mejora incorporados a la aplicación.pdf

<https://ixis.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/3>

Paquete formativo para las plantillas:

<https://autismocadiz.org/plataforma-incluida-tea/>

Ejemplo proceso e informe capacitación 2º EJEMPLO EVAL. DEL DESEMPEÑO

1. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

1. LINKS EFQM

- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz implementa estrategias y herramientas que favorecen la innovación y la mejora de la comunicación interna de nuestros grupos de interés en un entorno rápido, eficaz y que cumpla con las medidas de seguridad y privacidad necesarias.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Dentro del compromiso con la mejora de digitalización de la entidad y alineado con el proceso estratégico “Comunicación y Participación” (PE3-1) y proceso operativo “Coordinación e Información” (PO4), hemos consolidado el uso de software que permita la comunicación con los clientes finales, por medio de la **appTokapp School**, asegurando la protección de datos y permitiendo tener reporte automático de que la información llega satisfactoriamente.

En el caso de las personas profesionales, inicialmente utilizamos la app Tokapp, pero en el desarrollo de este periodo, hemos adquirido la aplicación **Red Autismo Cádiz**, cuyo proveedor es Dialenga: En las condiciones de uso, para garantizar la seguridad de la información y la privacidad de los datos de carácter personal, cuenta con la certificación ISO 27001 como aval de la seguridad de los datos personales que el usuario proporcione en esta web, según las condiciones de RGPD.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Como son herramientas que forman parte del desarrollo de procesos, se evalúan según lo previsto. Por parte de los servicios y áreas de trabajo, se monitoriza el uso y se analizan las incidencias, elevándolas a la Comisión de Seguimiento y Mejora para ser trasladada en la comisión de Comunicación y Participación.

Se recoge datos de participación y satisfacción.

La implantación de estas herramientas también nos ha permitido conocer la brecha digital que existe en nuestras familias, discriminando entre las que no lo usan por dejadez o las familias que no lo usan por no tener medios o conocimientos. En el caso de personas, se ha facilitado el acceso a soportes de la entidad, en los casos que no dispongan o no quieran usar sus propios teléfonos personales.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

[PE3-1: Comunicación y Participación](#)

PE2-2: Gestión de las Personas NUESTRO ECOSISTEMA - 2.

PE2-2. PERSONAS 2024 - Todos los documentos

PO 4: Coordinación e Información

DOC PE 3-1: Plan de Comunicación asociativa

DOC PO4: Documento informativo sobre la Coordinación e Información de los servicio:

(<https://www.tokappschool.com/privacidad-y-validez-legal/>).

(<https://www.dialenga.com/politica-privacidad/>).

Historial de envíos:

<https://www.tokapp.net/historial/Historial/show/>

Tabla de seguimiento de alta y uso de las familias y las personas con TEA.

Red Autismo Cádiz: <https://platform.dialenga.com/>

Informes de peticiones y jornadas laborales : Registro jornada ejemplo.xlsx y Peticion Tiempo Libre.xlsx

2. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

2. LINKS EFQM

- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles
- 2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio
- 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia
- 4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz impulsa y se compromete con la tecnología para asegurar el conocimiento clave de su propósito: las personas con TEA

El crecimiento de Autismo Cádiz en cuanto al número de personas con TEA atendidas y de profesionales, la dispersión geográfica, así como la propia situación socio-sanitaria actual exige tener un sistema de gestión de la información eficiente, compartido y en soporte online.

Gracias a la Alianza con Microsoft, Autismo Cádiz inició la gestión de la información de las personas con autismo en el sistema Office 365, pero en este periodo estamos iniciando una migración de la información a IXIS Social Gest, relativa a las personas con autismo y Red Autismo Cádiz, la información relacionada con los perfiles profesionales y sus documentos.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Por medio del trabajo colaborativo del Equipo Técnico, gracias a las ventajas que proporciona de Microsoft 365 de **trabajo en línea y compartido**: Dentro del espacio **“Lo que Somos”**:

- Nuestro Ecosistema: con toda la documentación del sistema de calidad y gestión de la entidad.
- Te Conozco: gestión de la información clave de las personas con TEA de la entidad y que progresivamente se trasladará a Ixis Social Gest.
- Nuestro Equipo: gestión de la información clave de los y las profesionales de la entidad, y que progresivamente se trasladará a la Red Autismo Cádiz.
- Carpeta documental de cada servicio

Se ha generado una formación para capacitar a la plantilla en competencias básicas relacionados con el uso del paquete Office 365, alojado en la Plataforma Incluida TEA, además de las formaciones ya indicadas en el elemento 1, relativa al uso de Ixis Social Gest.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Estas herramientas de gestión digital forman parte de procesos de referencias, por lo que su evaluación, revisión y mejora está adscrito al proceso.

En este tránsito digital aún no tenemos mucho recorrido, teniendo pendiente la vinculación completa del espacio virtual Nuestro Ecosistema en el sistema Power bi, en el que se está trabajo para vincular los indicadores de la estrategia en este

sistema de gestión de la información y datos tan relevante para el gobierno estratégico de la entidad y sus servicios.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Espacio “Lo que somos” (Microsoft 365) [LO QUE SOMOS.png](#)

Ficha descriptiva, estructurada de la información de los entornos virtuales de “Lo que Somos” (ejemplo) [RELACIÓN DE CARPETAS Y DOC NUBE ALHUCEMA.docx](#)

Ixis Social Gest:

Documentación Red Autismo Cádiz:

[https://www.canva.com/design/DAGTLjm1akl/VhPOW0XASb-LZsjCqC6Ufw/edit?](https://www.canva.com/design/DAGTLjm1akl/VhPOW0XASb-LZsjCqC6Ufw/edit?utm_content=DAGTLjm1akl&utm_campaign=designshare&utm_medium=)

[utm_content=DAGTLjm1akl&utm_campaign=designshare&utm_medium=](https://www.canva.com/design/DAGTLjm1akl/VhPOW0XASb-LZsjCqC6Ufw/edit?utm_content=DAGTLjm1akl&utm_campaign=designshare&utm_medium=)

3. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

3. LINKS EFQM

- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz impulsa, mejora y consolida su plataforma de formación Incluida TEA, centrada en la sensibilización y capacitación de sus grupos de interés internos, pero con una clara visión de oportunidad para rentabilizar el conocimiento de la entidad.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Incluida TEA es una Plataforma de Autismo Cádiz diseñada por la Fundación Ayesa para atender nuestras necesidades y expectativas en materia de formación y sensibilización. En nuestro plan de digitalización de la entidad, se incluía medidas de actualización y mejora de esta Plataforma

Esta plataforma nos permite generar procesos de capacitación profesional . También se ha generado formación a familias. Para las personas con autismo, también es un espacio de formación y comunicación.

Para los servicios concertados, es el espacio de transparencia de los expedientes de las personas que tienen plazas públicas, ya que las familias tienen acceso directo a toda la información documental que exige la administración pública que debe estar en los expedientes individuales de los servicios.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Las personas responsables de los servicios tienen la responsabilidad de asegurar la gestión documental tanto de clientes con autismo como de sus plantillas profesionales. Se encargan de actualizar la información cuando se ha producido alguna modificación o mejora dejando constancia en los procesos o procedimientos a los que está vinculado.

Concentrar todo el conocimiento técnico y competencial en esta plataforma, nos va a permitir, como área de mejora, preparar paquetes formativos orientados a profesionales o entidades del sector ante la incidencia del autismo y la necesidad de competencias técnicas y metodológicas para la comprensión del autismo. Estamos trabajando esta iniciativa que, además de ayudar a consolidarnos en el ecosistema como expertos en el autismo, nos ofrece una oportunidad de monetización de la experiencia.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Plataforma Incluida TEA: <https://autismocadiz.org/plataforma-incluida-tea/>

Informe de contenidos (cursos) : [INCLUIDA TEA](#)

Informes de uso: [Ejemplo de Informe uso Incluideatea.xlsx](#)

Escuelas de familias [IncluidaTEA Escuela de familias.pdf](#)

Satisfacción profesional (Plataforma Incluida TEA)
[SATIS FOR 2024.pdf](#)

4. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

4. LINKS EFQM

- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)

- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz impulsa y se compromete con la tecnología para asegurar el conocimiento clave de las personas: profesionales que apoyan y ayudan a las personas con autismo

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Por medio de la app HRider, como herramienta de desarrollo del talento de las personas. En la revisión del macroproceso estratégicos de Personas- MPE2- y sus subprocesos y tras la actualización de los perfiles profesionales vinculados a valores y comportamientos, como se menciona en los elementos correspondiente al criterio 3.2. -Personas- la implantación de esta herramienta digital ha sido crucial porque nos ha permitido:

- Organizar a las personas con criterios de mapa de procesos.
- Generar cuestionarios de evaluación de competencias según el grupo de referencia.
- Evaluar las competencias obteniendo informes de resultados con puntos fuertes y áreas de mejora, generando planes de mejora.
- Capacitan a cada profesional.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Antes que acabe el año, este grupo profesional ha vuelto a evaluar sus competencias. Al formar parte del subproceso Desarrollo de las personas -SUBPE2-2.3- la revisión está determinada en el calendario del propio proceso, aunque sabemos que la comparación entre los resultados de la evaluación inicial con la desarrolla tras el desarrollo del primer plan de mejora, va a ser muy ilustrativos. Con los datos de desempeño, unido a la satisfacción de los y las profesionales tanto con los contenidos formativos como con la usabilidad de la herramienta HRider, podremos implementar medidas de mejora.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE2- Personas- SUBPE2-2.3. Desarrollo de las personas:

[SUBPROCESO PE2-2.3-CAPACITACIÓN 2024.pdf](#)

Aplicación HRider: [HRIDER AUTISMO CÁDIZ.png](#)

Ejemplo de evaluaciones del desempeño (180°): [2ºEJEMPLO EVAL. DEL DESEMPEÑO](#)

Ejemplo de planes de acción: [PLAN DE MEJORA AEB 2024.png](#)

Incluida TEA: Módulos formativos de competencias profesionales :[Plan de 5 meses para alcanzar una meta profesional. Evaluación del desempeño \(5\).pdf](#)

Ejemplo de segunda evaluación del desempeño (180º)[2 EVAL COM PROF 2024 76088287D.pdf](#) [4. SEGUNDA EVAL ARACELI.pdf](#)

Resultados de satisfacción con los procesos individuales de desempeño y la propia herramienta:

5. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

5. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz impulsa la transformación digital en la gestión de productos y datos mediante el diseño de una batería de indicadores basada en datos que proporciona información estratégica en tiempo real. Este sistema permite una visualización avanzada y facilita la toma de decisiones informada, alineando los resultados con los objetivos clave de la entidad.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

yAutismo Cádiz dispone de un Cuadro de Mando Integral (DOCPE 4-3) donde se hace seguimiento continuo de los resultados y sus indicadores para conocer la situación de la organización y si hay que orientarla en algunos puntos. Se contrata al proveedor Novotec para la integración de Power BI como nuestro sistema principal de visualización de datos, iniciando con los datos estratégicos de resultados y percepción. Este proceso se extenderá a todos los indicadores del Mapa de Procesos, lo que permitirá una gestión integral de datos.

Esta labor está siendo complicada para nuestra entidad y en el momento de redactar esta memoria, estamos aún en este periodo de asegurar el históricou vincular los nuevos datos generados por Ixis SocialGest.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Cada resultado e indicadores están asociados al desarrollo de algún proceso del sistema de calidad de la entidad; su evaluación, revisión y mejora está sujeta a los momentos de medición y mejora marcado en cada uno.

La entrega del producto final contratado a nuestro proveedor, como punto de partida en el nuevo sistema de gestión de datos, será un punto de inflexión para la entidad que exigirá de una persona con competencias en esta materia, que nos permita mayor flexibilidad en el acceso a los datos de evolución de los indicadores, atendiendo a las necesidades y expectativas de nuestros clientes y a los requerimientos de desarrollo y mejora de la estrategia vigente.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE 4: Calidad [1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf](#)

DOCPE 4-3 Cuadro de Mando Integral de Autismo Cádiz [DOC PE1-11. CUADRO DE MANDO DE INDICADORES-AUTISMO CÁDIZ 2024.pdf](#)

DOC INDIC: Batería de Indicadores Cuadro de Mando [6. INDIC PERCEPCIÓN GRUPOS DE INTERÉS 2024.xlsx](#) [6. INDIC PERCEPCIÓN ECOSISTEMA 2024.xlsx](#) [7. RENDIM. INDICADORES 2024.xlsx](#)

REG E-7: Informes de mejora de los procesos

Herramienta Power Bi de los indicadores (en el estado en que esté en el momento de la evaluación) e informes de evolución. [indicadores power bi](#)

6. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

6. LINKS EFQM

- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)

5.4: APROVECHAR LOS DATOS, LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO

1. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Recogemos y analizamos los datos del despliegue de nuestros procesos y de nuestra planificación estratégica, y los convertimos en información y conocimiento que nos sirve para identificar oportunidades y crear valor sostenible para nuestros clientes.

1. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Los datos los obtenemos del conjunto de indicadores que se encuentran en el Cuadro de Indicadores. Para cada uno de los objetivos de rendimiento y de resultados, que nos aportan información sobre si obtenemos el valor esperado.

La información obtenida es analizada y se convierte en información y conocimiento por parte del equipo de Seguimiento y Mejora, y sirve como base para la toma de decisiones en el marco de los ciclos estratégicos y sus planificaciones operativas anuales, como del sistema de procesos

Estos datos los estamos incorporando al sistema PowerBi, generando un sistema predictivo e inteligente, capaz de traducir los datos en gráficas, planes o informes.

1. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

En el marco del macroproceso estratégico Calidad -MP4-, en el que se recoge la revisión de los procesos, incluido el cuadro de indicadores, nos aseguramos de que los aportan la información oportuna y fiable que necesitamos para la toma de decisiones.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

MPE4- Calidad [1. MPE 4- CALIDAD Y MEJORA.2024.pdf](#)

Cuadro de indicadores. [DOC PE1-11. CUADRO DE MANDO DE INDICADORES-AUTISMO CÁDIZ 2024.pdf](#)

Mapa de procesos [DOC PE4-2 MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

REG E-7: Informes de mejora de los procesos.

Modelos de PowerBI. [indicadores power bi](#)

1. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo e Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz garantiza que los datos, informaciones y conocimientos de las personas con autismo, se utilizan de manera ética, respetando las necesidades y derechos de quienes los proporcionan.

Autismo Cádiz ha descrito varios procesos para asegurar el buen uso de la sabiduría clave de nuestro cliente principal, las personas con autismo

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Con el despliegue de nuestro Plan de Transformación Digital, la aplicación IXIS Social nos ha facilitado la implementación de una serie de actividades que las personas de la organización deben tener en cuenta a la hora de tratar los datos de nuestros clientes, bajo una triple perspectiva: mayor eficacia y agilidad en el acceso y gestión de la información, planes personales e indicadores de resultados personales; mayor seguridad de los datos a través del uso de herramientas digitales que cumplen y actualizan a tiempo real los parámetros de seguridad exigidos por la normativa como son los utilizados por IXIS Social Gest y Office 365.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

La alianza desarrollada con la empresa de consultoría de LOPD OZONIA, incluye el desarrollo de auditorías internas para asegurar el adecuado tratamiento de los datos en la organización. De estas auditorías se elaboran informes con las deficiencias detectadas y las mejoras propuestas, que son desplegadas en el marco de las planificaciones operativas anuales.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Auditorías de Protección de datos

2. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

2. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Autismo Cádiz está implementando sistema para la utilizamos de una analítica avanzada de datos, lo que nos permite sacar el máximo valor a los mismos, que asegure la custodia de los datos, nos proporcione información útil y que nos ayude en la toma de decisión.

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Como ya se ha comentado en varios criterios y elementos anteriores, Autismo Cádiz, en este periodo, ha desarrollado su plan de transformación digital, lo que ha permitido desplegar una serie de herramientas digitales y soportes en todos los niveles de la entidad, coordinándose con la que ya utilizábamos, o nuevas para la gestión de servicios y personas.

El menor desarrollo se encuentra el despliegue de la herramienta general de indicadores. En la actualidad contamos con los siguientes modelos de PowerBI: datos, asociativos, seguimiento de los niveles de calidad de vida, seguimiento de los planes personales, seguimiento de conductas desafiantes en personas con TEA; satisfacción grupos de interés y seguimiento y control económico financiero.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Desde el grupo de mejora continua y de transformación digital, se revisa de manera constante los despliegues de las herramientas con reuniones con nuestros principales proveedores, en esta fase de desarrollo del sistema.

El desarrollo de este periodo nos evidencia la necesidad de dotar de competencias a una persona de la organización y no depender

de terceras personas, que nos permita ser más rápidos en los cambios y minimizar el impacto económico para la entidad.

Este despliegue ha impactado en la forma de trabajar y documentar los hechos por parte de las personas de atención directa, y las responsables de los servicios. A inicio de año sondearemos por todos estos aspectos.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Plan de Transformación Digital [PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL-NEXT G. Solicitud final \(4\).pdf](#)
Alianzas con colaboradores y proveedores para el desarrollo del Plan de Digitalización [ADQUISICIÓN SOFTWARE](#)
[ADQUISICIONES HARDWARE](#)

3. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo

3. LINKS EFQM

- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Compartimos el conocimiento del que disponemos poniéndolo al servicio de la comunidad, aprovechando las nuevas tecnologías y garantizando la propiedad intelectual del mismo.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Nos hemos centrado en compartir el conocimiento del que disponemos gracias al trabajo desarrollado por el grupo Cádiz Accesible en Lectura Fácil y Accesibilidad Cognitiva, poniéndolo al servicio de la comunidad, aprovechando las nuevas tecnologías y garantizando la propiedad intelectual del mismo.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El Equipo Técnico es el responsable de determinar el paquete formativo original que desarrollaremos para el Ecosistema. La responsable de la Plataforma Incluida TEA es actualizar y ampliar los contenidos. Se sondea la satisfacción de algunos cursos, dependiendo de los requerimientos de los contratadores.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Paquete formativo: <https://autismocadiz.org/plataforma-incluida-tea/>

Evidencias en redes de formaciones:

<https://www.facebook.com/share/p/1H5vhtRnsb/>

<https://www.facebook.com/share/p/1B97XVi1y9/>

Satisfacción con las formaciones:

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0LwMkUuzCzY3jvk>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid0nHSER2UTmua62>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid02jQW9KTLb3EY2>

<https://www.facebook.com/autismo.cadiz/posts/pfbid031epvHyqFcF5Hv>

4. RESPONSABLE

Elizabeth Carrillo y Rosa Moreno

4. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Aseguramos y protegemos la información de especial sensibilidad que nos facilitan las personas de la organización y los clientes, personas con autismo y sus familias.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

En el plano normativo, a través del conjunto de estrategias para cumplir el reglamento general de protección de datos, contando para ello con el asesoramiento de nuestro partner Ozonia.

En el plano operativo, sabemos que la confidencialidad de estos datos sensibles es clave en la gestión y transmisión de conocimiento que tiene cada persona profesional de atención directa. Para ello, con una clara implicación de la responsabilidad y la ética, se han diseñado dentro del Proceso Operativo Atención a la Persona -PO3- procedimientos que orientan dando directrices generales profesionales a la hora de hacer uso de esa información y asegurar la protección en plataformas digitales.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

A través de nuestro partner, nos sometemos a auditorías internas de protección de datos, que permiten evaluar nuestra situación y establecer mejoras al respecto.

En el plano operativo, al estar sujeto a un proceso, se revisa y actualiza en los momentos que están estipulado y se analiza especialmente las quejas o reclamaciones que haya podido haber en este punto, convirtiéndose siempre en áreas de mejora. Al ser un ámbito complejo sujeto, en muchas ocasiones, a procedimientos judiciales y normas generales, se consulta con el abogado colaborador de la entidad para no perder ninguna de las perspectivas posibles.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PO3- Atención a la persona [PO3. ATENCIÓN A LA PERSONA 2024.pdf](#)

PROCED 10- Intimididad [PROCED 10. INTIMIDAD.pdf](#)

PROCED 14- Requerimientos judiciales [PROCED 14. REQUERIMIENTOS JUDICIALES.pdf](#)

PROCED 15- Protección de datos [PROCED 15. PROTECCIÓN DE DATOS.pdf](#)

5. RESPONSABLE

Milagrosa Vega

5. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)

- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Aseguramos, protegemos y maximizamos la información y conocimiento que la organización necesita para su funcionamiento y asegurar la transparencia con los grupos de interés, al mismo tiempo que se cerciora del cumplimiento de los principales requerimientos legales. Documentación del sistema de gestión por procesos.

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Estableciendo un sistema de control de la documentación en el ámbito de nuestro proceso MP4 Calidad y Mejora. Los procesos están recogidos y documentados en la nube Nuestro Ecosistema, organizados por carpetas coincidentes con los ciclos del desarrollo de las mejoras. La identificación se establece mediante un código; estratégico (E), operativo (O) o de ayuda (A). Se enumeran según el orden establecido en el mapa de procesos y junto al código del proceso, se agrega edición y fecha. Las fichas con sus diagramas de flujos están organizadas por carpetas numeradas con el código donde se anexan procedimientos, documentos y formatos de registros vinculados a cada proceso. Los documentos vinculados se identifican en el encabezado de este, con el nombre del documento y el código compuesto por la identificación del proceso, seguido de la letra D referente a documento y una numeración correlativa, edición y fecha.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Cuando se produce un cambio significativo en un documento, se modifica la edición y la fecha de este. Las mejoras se indican en el registro de Mejora del sistema - REG E-7-. Si el documento ha tenido un cambio sustancial se deja en la carpeta del sistema anterior, guardando siempre el histórico de los documentos tanto los vigentes como los obsoletos. La documentación vigente está en la carpeta actual del periodo en curso.

En el caso de los registros que han tenido que pasar a formato digital dentro de las aplicaciones desarrolladas, se incluye en el apartado incorporado en las fichas de procesos.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Mapa de procesos [DOC PE4-2. MAPA DE PROCESOS AC 2024.pdf](#)

6. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

6. LINKS EFQM

- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)
- [5.2: Transformar la organización para el futuro](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)

5.5: GESTIONAR LOS ACTIVOS Y RECURSOS

1. LO QUE HACEMOS
(ENFOQUE)

Diseñamos y desplegamos una planificación económica financiera equilibrada y sostenible, garantizando así el éxito actual y la inversión futura.

1. CÓMO LO HACEMOS
(DESPLIEGUE)

Nuestro proceso estratégico Organización -PE3-2-. Hay tres tareas fundamentales: elaborar el presupuesto del año posterior, hacer seguimientos, analizando las posibles desviaciones y elaborar las Cuentas Anuales.

Los presupuestos son desglosados según servicios a partir de datos históricos, la evolución prevista del mercado y posibles financiadores. Se organiza la información económica con contabilidad analítica diaria. Evaluamos y controlamos constantemente los objetivos anuales marcados, trasladando a la Junta Directiva las posibles desviaciones. Esta revisión se ejecuta sobre la base de los presupuestos anuales, del cash-flow anual y del seguimiento de los estados contables. Finalmente, al cierre del ejercicio, se elaboran las Cuentas anuales del año que son supervisada por una auditoría externa

1. CÓMO Y CUÁNDO LO
REVISAMOS
(EVALUACIÓN,
REVISIÓN Y MEJORA)

La monitorización de la planificación económica realizada es constante, dando reporte a los líderes políticos y responsables de servicios de las posibles desviaciones que pudieran producirse. Junto a esas desviaciones se proponen y despliegan, si proceden, acciones correctivas, asegurando así el cumplimiento de la planificación.

En estos momentos de la redacción, se está produciendo la migración al sistema PowerBi, para ser aún más ágiles y efectivos en el tratamiento, seguimiento y transparencia de estos datos.

1. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PE3-2. Organización [DIAGR PE3-2. ORGANIZACIÓN.pdf](#)
Balances y auditorias de cuentas
<https://autismocadiz.org/quienes-somos/transparencia/>
Sistema PowerBi datos financieros [AC ECOFIN 19122024.pdf](#)

1. RESPONSABLE

Javier Martín

1. LINKS EFQM

- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [1.1: Definir el propósito y la visión](#)

2. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Llevamos a cabo una contabilidad que nos permite el adecuado despliegue financiero y cumplimiento de nuestra planificación económica, dando así estabilidad a la entidad y los servicios y proyectos que desarrolla.

2. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Según el proceso estratégico Organización -PE3-2-, se desarrolla una contabilidad analítica y de costes: análisis de la imputación del coste o ingreso, informe, inventario y amortizaciones, revisión del ejercicio contable, preparación de documentación de auditoría externa, seguimiento por parte de la junta directiva, cierre del ejercicio contable, preparación de cuentas anuales y presentación de cuentas anuales a la junta directiva y a la asamblea de personas y familias asociadas. Por otro, una contabilidad financiera, que comprende tesorería, previsión contable, captación de fondos, preparación documentación económica a posibles convocatorias y justificación, e inversiones. Por último, una contabilidad fiscal: Certificados de estar al corriente, novedades fiscales, planificación fiscal, elaboración de

los distintos impuestos, presentación en las administraciones competentes. Atender requerimiento y subsanación de posible errores o ajustes fiscales.

2. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Realizamos un seguimiento constate de cada uno de los hitos que comprende la contabilidad que llevamos a cabo, asegurando su cumplimiento de manera ágil y efectiva. En estos momentos de la redacción, se está produciendo la migración al sistema PowerBi, para ser aún más ágiles y efectivos en el tratamiento, seguimiento y transparencia de estos datos.

2. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Seguimiento contable [EJEMPLOS SEGUIMIENTO CONTABLES SERVICIOS](#)
Sistema PowerBi datos financieros [AC ECOFIN 19122024.pdf](#)

2. RESPONSABLE

Javier Martín

2. LINKS EFQM

- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)

3. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Gestionamos de manera responsable los activos y recursos tangibles que disponemos para ofrecer los servicios a los clientes de la entidad

3. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

! A través de nuestro proceso de soporte Mantenimiento e Infraestructuras -PA2-, mantenemos las instalaciones y sus equipamientos en un estado óptimo de funcionamiento para el uso al que son destinatarios. Diseñamos y desplegamos tres subprocesos que desarrollan el plan general. estructurado en 5 áreas básicas: la realización de un mantenimiento preventivo, la gestión de reparaciones e incidencias, la realización y el mantenimiento de vehículos de transporte, la gestión de los residuos y la limpieza de instalaciones y vestuarios de hogares. Para todos ellos contamos con proveedores de confianza y de entorno, lo que demuestra nuestro compromiso con el comercio de proximidad.

3. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Los clientes evalúan su satisfacción con las instalaciones, equipos y materiales, sirviendo esta evaluación para llevar a cabo una revisión del proceso. Los servicios de atención temprana están desarrollando proyectos arquitectónicos de adecuación. Los servicios de Atención a la Dependencia necesitan renovar mobiliario, dado el uso poco cuidadoso que desarrollan los clientes, en especial, en los servicios residenciales.

Ahora mismo, estamos diseñando una estrategia que nos acercan a una gestión más sostenible y responsable con el medio ambiente.

3. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PA 2. Proceso de mantenimiento e Infraestructuras SUBPA2-1. Limpieza [SUBPA2-1 limpieza 2024.pdf](#)

SUBPA2-2. Mantenimiento [SUBPA2-2-MANTENIMIENTO 2024.pdf](#)

SUBPA2-3. Transporte [SUBPA2-3 TRANSPORTE 2024.pdf](#)

SUBPA2-4. Lavandería [SUBPA2-4 lavandería 2024.pdf](#)

Satisfacción con las instalaciones [SATIF FAM INSTALA. A. DEPENDENCIA.jpg](#), [SATIF FAMILIAS INSTALA TEMPRANA.jpg](#), [SATIF INSTALACIONES SERV. INDIV..jpg](#)

3. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

3. LINKS EFQM

- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles

4. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Desarrollamos alianzas con otras organizaciones para el desarrollo de actividades, alcanzando así el máximo aprovechamiento de los activos y recursos, y demostrando nuestro compromiso con la economía circular.

4. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Establecemos las alianzas para incrementar apoyos y optimizar los recursos: alianzas con centros sanitarios, con visita de profesionales médicos a nuestras instalaciones y coordinación con enfermería de casos, que nos facilita acceso a recursos sanitarios de proximidad para evitar tiempos de espera prolongados en personas y coordinar las distintas actuaciones que requieran ingresos o anestesia; alianzas con asociaciones culturales próximas a los centros de recursos, para el uso de instalaciones y para la participación en sus servicios y programas deportivos y de ocio; alianzas con empresas e instituciones de las zonas que nos permite ofrecer a las personas oportunidades de empleo o prácticas laborales; por último, alianzas con comercios del entorno de los servicios que nos permite utilizar la comunidad como usuarios de consumo tanto para compras como restauración en bares y restaurantes.

4. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

Cada una de las alianzas que mantenemos para el desarrollo de estas actividades, son evaluadas tanto por los partners como por las personas de la entidad. Fruto del análisis de los resultados, se introducen mejoras. Además, se buscan nuevas oportunidades de alianzas para compartir recursos.

Se analizan las oportunidades que tiene la comunidad en los planes personales de las personas con autismo y el impacto de valor que produce, reconociendo en redes sociales la labor de solidaridad por el trato que estas entidades brindan, vinculándolos a los objetivos de desarrollo sostenibles.

4. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Ecosistema de Autismo Cádiz y sus servicios

Servicios - Asociación Autismo Cádiz

Reconocimiento en redes sociales

https://www.instagram.com/p/C_ka-uxNuh6/?igsh=NWRsa25vMDRqY2Jq

https://www.instagram.com/p/C_focCpsKXj/?igsh=Z25pajhqZjBqYWZr

<https://www.instagram.com/p/C9j0TFasyIr/?igsh=d3N2NXg3dm8yNnNs>

<https://www.instagram.com/p/C68Rp2KsHXc/?igsh=MXJ3ODItZGU4ZXJ0cw==>

<https://www.instagram.com/p/C65uTisMAFk/?igsh=MXB4MDUwdnF2ZDIyeQ==>

<https://www.instagram.com/p/CydegnrtFzf/?igsh=MTMyMDNyYzZjZW52MA==>

<https://www.instagram.com/p/CyDRg4vtWLY/?igsh=MWpiODJtZzEyM2pjMQ==>

<https://www.instagram.com/p/Cx5LB-1tQ2k/?igsh=cW1jcTBmemZsNmZj>

<https://www.instagram.com/p/CsQQb9rNp3H/?igsh=Ymh3YndnZGs2ZzQ2>

<https://www.instagram.com/p/CylrWK7NFtu/?igsh=MWg1YnViaGNzcDBzcQ==>

<https://www.instagram.com/p/CuWwL3htY5e/?igsh=MTFleGZhb2ttczlk>

4. RESPONSABLE

Carolina Pozo

4. LINKS EFQM

- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

5. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Los activos y recursos que ya no son necesarios en la organización para su actividad son desechados de manera responsable, siguiendo los principios de la economía circular.

5. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

Como se describe en el procedimiento del subproceso de soporte Mantenimiento -SUBPA2-2., desplegando una serie de actividades de reciclado de materiales, implicando en algunos materiales, a los clientes con autismo, contribuyendo como responsabilidades individuales con la entidad. En los centros de recursos y sedes hay organizados puntos de recogida, para facilitar la separación en origen y posterior depósito en los contenedores indicados.

5. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El personal de mantenimiento es el encargado de asegurar que, los puntos de recogida, se encuentran operativos. Las personas con autismo implicadas en el traslado de estos materiales al contenedor correspondiente, lo tienen indicado en sus planificaciones semanales. Como nuestra implicación con el reciclado y la economía circular va más allá que trasladar nuestra basura a los contenedores para ser reciclados, realizando muchas actividades dando una segunda vidas a elementos que serían desechados: canutos de cartón de rollos de papel, cajas de madera o de cartón, marcos de cuadros viejos, restos de tela o papeles, palets de madera y todo aquello que nos permita reutilizarlo.

5. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

PA2: Infraestructura e Instalaciones. SUBPA2-2. [SUBPA2-2-MANTENIMIENTO 2024.pdf](#)

Responsabilidades de las personas (ejemplo)
[RESPONSABILIDAD JMGC RECICLADO.pdf](#)

5. RESPONSABLE

Inma Vázquez

5. LINKS EFQM

- [1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

6. LO QUE HACEMOS (ENFOQUE)

Los activos y recursos que ya no son necesarios para otras organizaciones para su actividad son reutilizado de manera

responsable por parte de Autismo Cádiz: Proyecto “Sillas Silenciosas.”

6. CÓMO LO HACEMOS (DESPLIEGUE)

La alianza con el Club de Tenis de Puerto Real, que nos guardan las pelotas de tenis o pádel que ya no pueden ser usadas y deberían ser desechadas. Autismo Cádiz las recoge y distribuyen entre sus sedes y servicios para que se coloquen en las patas de las sillas y así evitar el chirrido tan desagradable que se produce al arrastrar las patas de las sillas en el suelo, especialmente en el caso de algunas personas con autismo.

Estas pelotas se colocan en el extremo de las patas y facilitan el desplazamiento, además de evitar el ruido.

6. CÓMO Y CUÁNDO LO REVISAMOS (EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA)

El personal de mantenimiento tiene en depósito estas pelotas que va distribuyendo en función de la demanda de los servicios. Una vez la cantidad de pelotas va disminuyendo, se vuelve a solicitar al Club de Tenis más pelotas. También puede ocurrir que el Club tenga exceso de depósito y necesite dejar espacio; en estas ocasiones Autismo Cádiz las recoge y difunde por si hay más necesidades fuera de nuestros servicios.

6. CÓMO LO DEMOSTRAMOS (EVIDENCIAS)

Noticias en redes sociales

<https://autismocadiz.org/agradecimientos-al-club-de-tenis-de-puerto-real/>

<https://www.facebook.com/profile/100068875786372/search/?q=sillas%20silenciosas>

6. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

6. LINKS EFQM

- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible
- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad
- 1.3: Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos

RESULTADOS

PERCEPCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Resumen

Autismo Cádiz comparte la cultura de conocer la opinión y entiende la importancia de recoger información directa (feed-back) de sus grupos de interés clave para poder mejorar o adaptar sus productos y servicios. Por ello, con la finalidad de medir el grado de satisfacción y los resultados de percepción de los servicios prestados, Autismo Cádiz lleva a cabo diversas **encuestas de percepción** a los diferentes grupos de interés de la entidad. Estas encuestas se realizan desde la responsable de Calidad, y recoge los datos el profesional administrativo de Calidad, que recopila la información, organiza datos y medidas de respuestas e incluye las propuestas de mejoras. Los sondeos se realizan con una frecuencia bienal o anual, según sea el informante.

La metodología y diseño de las encuestas de satisfacción se revisan en cada periodo de ejecución de estas. Estas encuestas son revisadas por el Equipo Técnico y el apoyo de la responsable de Calidad. Hasta el año 2018, las encuestas eran entregadas, a los grupos de interés, en formato papel, se registran y se trasladaban los datos. En el sondeo de 2020, todas se hicieron en formato digital, por medio de un enlace que les ha llegado a todos los grupos de interés, excepto las familias que estaba identificadas como “brecha digital”, que, en estos casos, se ha entregado en papel. En el siguiente sondeo, facilitamos a los clientes la posibilidad de elegir el sistema, viendo las resistencias que mostraban algunos clientes a los formatos digitales, aunque tuvieran competencias para ello. De la misma forma, en los servicios individualizados y atención temprana, se proporcionaron soportes digitales para que las familias pudieran elaborar sus encuestas de satisfacción mientras esperaban en las salas a que su familiar con autismo terminara la sesión.

La gestión de estos datos también está siendo trasladado al sistema PowerBi, tanto el histórico como los datos sondeados en esta última edición. En los momentos de redacción de esta memoria, se han priorizado algunos indicadores considerados más relevantes para la estrategia y se han trasladado al sistema PowerBi. El resto de los datos serán traspasados a lo largo del año 2025, siendo éste el límite temporal para tener ya trasladados todos los datos de percepción que ha ido generando esta entidad en los últimos años, esperando convertir, de manera automática, nuestros datos de satisfacción obtenidos en los cuestionarios, en información gráfica de manera inmediata. Esto mejorará no solo la eficiencia, sino también la fiabilidad del dato.

A continuación, hemos seleccionado los datos que creemos son representativos de la entidad.

6.1: RESULTADOS DE PERCEPCIÓN DE CLIENTES

1. NOMBRE DEL INDICADOR	Grado de satisfacción general de las familias que reciben servicios del Catálogo de Atención a la Dependencia, con la labor que realiza Autismo Cádiz												
1. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	Con este indicador valoramos la percepción general que tiene la familia sobre el papel que desarrolla Autismo Cádiz, con el propósito y la estrategia. El dato ideal se toma como referencia a la entidad Fundación San Rafael.												
1. RESPONSABLE	Simón Caballero e Isabel del Hoyo												
1. LINKS EFQM	• 1.4: Desarrollar la estrategia • 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia • 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles • 4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor												
1. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)	The chart displays satisfaction scores over time. The Y-axis ranges from 75 to 95. The X-axis shows the years 2018, 2020, 2022, and 2024, plus a 'META' (Target) bar. The scores are: 2018 (88.6), 2020 (91), 2022 (89), and 2024 (91). The target score is 95. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Año</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>AÑO 2018</td> <td>88.6</td> </tr> <tr> <td>AÑO 2020</td> <td>91</td> </tr> <tr> <td>AÑO 2022</td> <td>89</td> </tr> <tr> <td>AÑO 2024</td> <td>91</td> </tr> <tr> <td>META</td> <td>95</td> </tr> </tbody> </table>	Año	Valor	AÑO 2018	88.6	AÑO 2020	91	AÑO 2022	89	AÑO 2024	91	META	95
Año	Valor												
AÑO 2018	88.6												
AÑO 2020	91												
AÑO 2022	89												
AÑO 2024	91												
META	95												
2. NOMBRE DEL INDICADOR	Grado de satisfacción general de las familias que reciben servicios del Catálogo de Atención Temprana, con la labor que realiza Autismo Cádiz												
2. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	Con este indicador valoramos la percepción general que tiene la familia sobre el papel que desarrolla Autismo Cádiz, con el propósito y la estrategia. El dato ideal se toma como referencia una meta determinada por la entidad. Se observa que, en este grupo de clientes, al haber un número más bajo de asociados, los canales de información no están siendo eficaces y se deberán establecer medidas especiales en el siguiente periodo.												
2. RESPONSABLE	Simón Caballero e Isabel del Hoyo												

2. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

2. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



3. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción general de las familias que reciben servicios del Catálogo de Servicios Individualizados, con la **labor** que realiza Autismo Cádiz

3. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador valoramos la percepción general que tiene la familia sobre el papel que desarrolla Autismo Cádiz, con el propósito y la estrategia. El dato ideal se toma como referencia a la asociación Autismo Sevilla.

Se observa una bajada en la puntuación en el año 2024, posiblemente justificable por el malestar de algunas familias por las obras en instalaciones que han obligado a trasladar los apoyos a otros entornos.

3. RESPONSABLE

Simón Caballero e Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

3. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



4. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción general de las familias con el servicio y apoyos que recibe su familiar con autismo.

4. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador pedimos a las familias que nos informen sobre su satisfacción general con el servicio que recibe su familiar con autismo, que forma parte del catálogo de servicios de Atención a la Dependencia. El dato ideal se toma de la entidad Fundación San Rafael.

Se observa una tendencia sostenida en las dos últimas medidas, tras la valoración del año 2020, con una puntuación alta por el apoyo en periodo COVID.

4. RESPONSABLE

Simón Caballero e Isabel del Hoyo

4. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)

4. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



5. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción general de las familias con el servicio y apoyos que recibe su familiar con autismo.

5. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

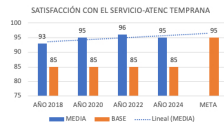
En este indicador pedimos a las familias que nos informen sobre su satisfacción general con el servicio que recibe su familiar con autismo, que forma parte del catálogo de servicios de Atención Temprana. El dato ideal se toma de la entidad Fundación San Rafael.

Se observa una tendencia sostenida con puntuaciones de valoración muy altas.

5. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)

5. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción general de las familias con el servicio y apoyos que recibe su familiar con autismo.

6. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador pedimos a las familias que nos informen sobre su satisfacción general con el servicio que recibe su familiar con autismo, que forma parte del catálogo de servicios individualizados de Autismo Cádiz. El dato ideal se toma de la entidad Fundación San Rafael.

Se observa una tendencia sostenida positiva con puntuaciones de valoración muy altas.

6. RESPONSABLE

Simón Caballero e Isabel del Hoyo

6. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)

6. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



7. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción de las familias sobre la propuesta de plan personal diseñado para sus familiares con autismo

7. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Este indicador valora la percepción de satisfacción que tienen las familias con el plan de acción diseñado para los clientes con autismo. En este caso, presentamos datos de clientes de la Cartera de Servicios de Atención a la Dependencia de Autismo Cádiz.

El dato ideal se toma como referencia la medida propuesta por la entidad, al no encontrar referencias en el sector.

Se observa una tendencia sostenida y positiva.

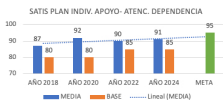
7. RESPONSABLE

Simón Caballero e Isabel del Hoyo

7. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)

7. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



8. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción de las familias sobre la propuesta de plan personal diseñado para sus familiares con autismo

8. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Este indicador valora la percepción de satisfacción que tienen las familias con el plan de acción diseñado para los clientes con

autismo. En este caso, presentamos datos de clientes de la Cartera de Servicios de Atención Temprana de Autismo Cádiz.

El dato ideal se toma como referencia la medida propuesta por la entidad, al no encontrar referencias en el sector.

Se observa una tendencia sostenida muy alta.

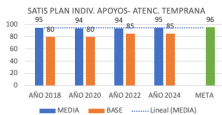
8. RESPONSABLE

Simón Caballero e Isabel del Hoyo

8. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)

8. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



9. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción con la evolución y desarrollo de sus familiares con autismo

9. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Este indicador valora la percepción de satisfacción que tienen las familias sobre el desarrollo y evolución de su familiar con autismo con respecto al despliegue del plan de acción diseñado para los clientes con autismo.

El dato ideal se toma como referencia la medida propuesta por la entidad, al no encontrar referencias en el sector.

En este caso, presentamos datos de clientes de los Servicios Individualizados de Autismo Cádiz. Se observa una tendencia sostenida

9. RESPONSABLE

Simón Caballero, Elisabeth Carrillo e Isabel del Hoyo

9. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

9. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



10. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción de las familias sobre el respeto a las peculiaridades de las personas con autismo por parte del servicio.

10. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador medimos la opinión general que tienen las familias sobre la capacidad que tiene el servicio de respetar y adaptarse a las peculiaridades de sus familiares con autismo. El dato ideal se toma como referencia la medida propuesta por la entidad porque no hemos encontrado organizaciones que sondeen este aspecto.

En este caso, se presentan datos del grupo de personas de la Cartera de Atención a la Dependencia de Autismo Cádiz. De nuevo se observa el pico de puntuación correspondiente al año de pandemia, para posteriormente bajar y mantener la satisfacción, aún siendo altas.

10. RESPONSABLE

10. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

10. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



11. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción de las familias sobre el respeto a las peculiaridades de las personas con autismo por parte del servicio.

11. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador medimos la opinión general que tienen las familias sobre la capacidad que tiene el servicio de respetar y adaptarse a las peculiaridades de sus familiares con autismo. El dato ideal se toma como referencia la medida propuesta por la entidad porque no hemos encontrado organizaciones que sondeen este aspecto.

En este caso, se presentan datos del grupo de clientes de Atención Temprana de Autismo Cádiz. Se observa unas puntuaciones muy altas oscilantes.

11. RESPONSABLE

Simón Caballero, Elisabeth Carrillo e Isabel del Hoyo

11. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

11. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



12. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de satisfacción de las familias sobre el respeto a las peculiaridades de las personas con autismo por parte del servicio.

12. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador medimos la opinión general que tienen las familias sobre la capacidad que tiene el servicio de respetar y adaptarse a las peculiaridades de sus familiares con autismo. El dato ideal se toma como referencia la medida propuesta por la entidad porque no hemos encontrado organizaciones que sondeen este aspecto.

En este caso, se presentan datos del grupo de clientes los servicios individualizados de Autismo Cádiz. Se observa unas

13. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



14. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción general con la labor de la gerencia de Autismo Cádiz

14. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En esta gráfica presentamos datos de percepción de las familias sobre la valoración general de la labor del gerente de Autismo Cádiz. Se toma como referencia ideal, la meta marcada por la entidad en este ámbito.

Se observa una tendencia sostenida positiva desde el año 2020, llegando en el periodo de 2024 a la puntuación obtenida en 2018.

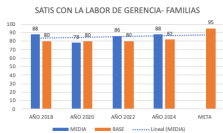
14. RESPONSABLE

Simón Caballero, Elisabeth Carrillo e Isabel del Hoyo

14. LINKS EFQM

- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles
- 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia
- 4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor

14. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



15. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción general con la labor de la dirección técnica de los servicios de Autismo Cádiz

15. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En esta gráfica presentamos datos de percepción de las familias sobre la valoración general de la labor del gerente de Autismo Cádiz. Se toma como referencia ideal, la meta marcada por la entidad en este ámbito.

Se observa una tendencia sostenida positiva en el tiempo.

15. RESPONSABLE

Simón Caballero, Elisabeth Carrillo e Isabel del Hoyo

15. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)

15. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6.2: RESULTADOS DE PERCEPCIÓN DE PERSONAS

1. NOMBRE DEL INDICADOR

Índice de satisfacción de las personas con Autismo Cádiz

1. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador presentamos datos de satisfacción general de las plantillas con la labor que realiza la asociación. Se aprecia una tendencia sostenida, con una bajada en el año 2024.

Como meta se toma el dato ideal de Autismo Sevilla.

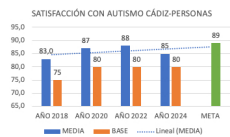
1. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

1. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

1. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



2. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas con los servicios en los que trabajan

2. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador presentamos datos de satisfacción general de la plantilla con los servicios en los que trabajan. Se aprecia una bajada en el periodo 2022, tras la apertura de dos servicios de atención a la Dependencia, con clientes con muchas necesidades de apoyo, afectando en la percepción de las personas en el servicio para el que trabaja.

El meta que se marca es la que utiliza la

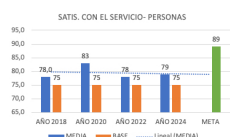
2. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

2. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

2. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



3. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas con la labor de la presidencia de Autismo Cádiz

3. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador se incluyen los datos de percepción de la figura de la presidencia, que en el periodo que se presentan datos, la presidencia ha sido compartida por José Sabido (Hasta 2020) y Mayka López.

El meta que se marca es la que utiliza como referencia Autismo Sevilla

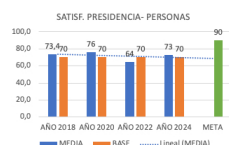
3. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

3. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

3. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



4. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas con la labor de la Junta Directiva de Autismo Cádiz

4. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Se incluyen datos de percepción sobre la labor que desarrolla la junta directiva. Se puede observar una tendencia sostenida.

El meta que se marca es la que utiliza como referencia Autismo Sevilla.

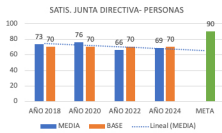
4. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

4. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

4. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



5. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas con la labor de la Gerencia de Autismo Cádiz

5. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Se incluyen datos de percepción de profesionales sobre la labor que desarrolla la gerencia, Pedro Sánchez. Se puede observar una tendencia sostenida.

El meta que se marca es la que utiliza como referencia Autismo Sevilla.

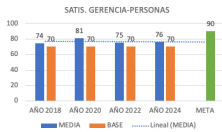
5. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

5. LINKS EFQM

- 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia
- 2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento

5. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas con la labor directiva de los servicios

6. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

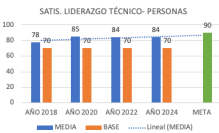
Se incluyen datos de percepción sobre la labor técnica y dirección de servicios que desarrolla las directoras o responsables de servicios. Se puede observar una tendencia sostenida.

La meta marcada es el referencial usado por Autismo Sevilla.

6. LINKS EFQM

- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

6. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



7. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción profesional de motivación que experimentan con el trabajo que desarrollan.

7. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este ítem se sondea el grado de motivación que las plantillas sienten hacia su trabajo de apoyo a clientes con autismo.

Se observa una tendencia sostenida positivamente tras superar la prueba que supuso prestar apoyos en condiciones restrictivas por exigencias socio-sanitarias.

La meta se toma como referencia por la entidad.

7. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

7. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



8. NOMBRE DEL INDICADOR

Índice de satisfacción que experimenta las personas con el trabajo en equipo

8. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Se sondea el grado de satisfacción que perciben las personas con el equipo profesional que prestan apoyos en los servicios a los que están adscritos.

Tendencia sostenida de la satisfacción con el trabajo en equipo que desarrollan las profesionales en sus servicios.

La meta se toma como referencia por la entidad.

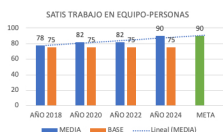
8. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

8. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)

8. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



9. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas con la evolución y desarrollo de los clientes con autismo que atienden

9. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este gráfico podemos observar los datos correspondientes a los profesionales que trabajan en los servicios de Atención a la Dependencia y el desgaste que se observa tras el periodo difícil de las restricciones socio-sanitarias, influyendo en la percepción del impacto en las vidas de los clientes con autismo con mayor nivel de dependencia.

La meta se toma como referencia por la entidad.

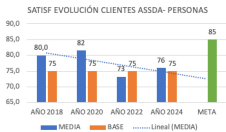
9. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

9. LINKS EFQM

- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento
 - 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia

9. AÑADIR GRÁFICO
(IMAGEN)



10. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas con la evolución y desarrollo de los clientes con autismo que atienden

10. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este gráfico podemos observar los datos correspondientes a los profesionales que trabajan en los servicios de Atención Individualizada de Autismo Cádiz. Se observa una tendencia sostenida y positiva en el tiempo, sin que afecte tanto los efectos de la pandemia y sus medidas en la percepción de desarrollo de los profesionales hacia sus clientes.

La meta se toma como referencia por la entidad.

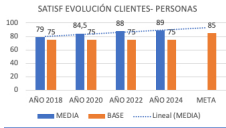
10. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

10. LINKS EFQM

- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento
 - 2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia

10. AÑADIR GRÁFICO
(IMAGEN)



11. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas con la capacitación ofrecida por la entidad

11. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Sondeamos la opinión de las personas con la capacitación que reciben para el correcto desempeño de su trabajo.
Hasta 2022, los datos estaban segmentados por servicios. A partir de 2024, con la introducción del sistema HRider para el desempeño profesional, podemos segmentar el dato según el puesto laboral de las personas y el servicio en el que trabajan, además de tener informes individuales de progresión.
Tomamos como meta el indicador que nos aporta la Fundación San Rafael.

11. RESPONSABLE

Pedro Sánchez e Isabel del Hoyo

11. LINKS EFQM
- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
 - 2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio
 - 2.3: Estimular la creatividad y la innovación
 - 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento

11. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



12. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción de las personas que realizan prácticas en Autismo Cádiz

12. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Se trata de un indicador que nos ofrece información sobre la satisfacción que perciben las personas que desarrollan sus prácticas en la entidad.
Además tenemos información sobre propuestas de mejora.
El indicador meta lo tomamos de la referencia de Autismo Sevilla.

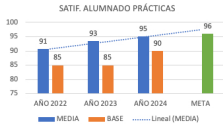
12. RESPONSABLE

Inmaculada Molina y Elizabeth Carrillo

12. LINKS EFQM

- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento
- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad

12. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6.3: RESULTADOS DE PERCEPCIÓN DE INVERSORES Y REGULADORES

1. NOMBRE DEL INDICADOR

Proyectos financiados por entidades públicas o privadas

1. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador obtenemos datos de oportunidades del ecosistema que accede Autismo Cádiz y las oportunidades finales de financiación.

1. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

1. LINKS EFQM

- 3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo

1. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



2. NOMBRE DEL INDICADOR

Ingresos provenientes de financiación de inversores y reguladores por convocatorias oficiales

2. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador hacemos seguimiento de los importes económicos de los inversores por medio de convocatoria de

subvenciones o patrocinios.

Se presentan datos de los tres ejercicios anteriores, no del año 2024, porque se encuentra en ejecución.

2. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

2. LINKS EFQM
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
 - [1.4: Desarrollar la estrategia](#)

2. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



3. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de conocimiento de los Inversores y Reguladores sobre las actividades y apoyos que desarrolla Autismo Cádiz.

3. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

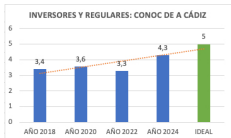
Con este indicador sondeamos a nuestros inversores y reguladores sobre el grado de conocimiento que tiene de la entidad, sus servicios y acciones. Se observa una tendencia positiva.

3. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

3. LINKS EFQM
- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)
 - [1.4: Desarrollar la estrategia](#)

3. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



4. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de percepción de los Inversores y Reguladores sobre la imagen pública de Autismo Cádiz

4. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador sondeamos a nuestros inversores y reguladores sobre la Imagen Pública y la reputación social de Autismo Cádiz.

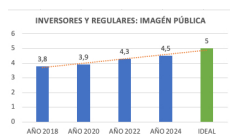
4. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

4. LINKS EFQM

- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)

4. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



5. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de percepción de los Inversores y Reguladores sobre la transparencia en la gestión de Autismo Cádiz

5. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador, evaluamos la percepción de nuestros inversores y reguladores sobre la transparencia en la gestión de la entidad y su compromiso con nuestro propósito.

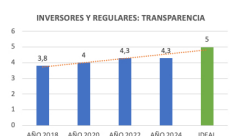
5. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

5. LINKS EFQM

- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)

5. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado valoración de Inversores y Reguladores sobre la amabilidad en el trato recibido por parte de Autismo Cádiz

6. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Queremos saber cómo valoran el trato recibido por parte de las personas de la entidad hacia los inversores y reguladores, su percepción de nuestra amabilidad en el trato

6. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

6. LINKS EFQM

- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)

6. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



7. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado valoración general que tienen los Inversores y Reguladores sobre Autismo Cádiz

7. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Queremos conocer la opinión global que tienen los inversores y reguladores sobre la labor de Autismo Cádiz .

7. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

7. LINKS EFQM

- [3.3: Inversores y reguladores: Asegurar y mantener su apoyo continuo](#)

7. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6.4: RESULTADOS DE PERCEPCIÓN DE LA SOCIEDAD

1. NOMBRE DEL INDICADOR Actividad en la web de Autismo Cádiz en el mes de abril, coincidiendo con el día internacional del autismo

1. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador podemos ver la actividad extra que se produce por el número de entradas que se producen en la web para conocer la campaña diseñada para ese periodo.

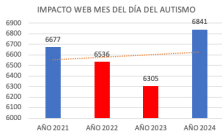
En las cuatro medidas, se observa un descenso de la actividad para ser superada notablemente por el año 2024.

No tenemos medidas de referencias con otras entidades del sector. Nos proponemos una tendencia positiva sostenida en el tiempo.

1. RESPONSABLE Luis Carreras y Simón Caballero

- 1. LINKS EFQM**
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
 - [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
 - [1.4: Desarrollar la estrategia](#)

1. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



2. NOMBRE DEL INDICADOR Actividad de Autismo Cádiz en RRSS. Seguidores de Instagram.

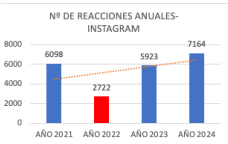
2. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador podemos conocer cuál es impacto de Autismo Cádiz en la red social de Instagram, concretamente en el número de reacciones que genera con sus noticias. Se observa una tendencia positiva tras superar la bajada del año 2022.

2. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

2. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



3. NOMBRE DEL INDICADOR

Actividad de Autismo Cádiz en RRSS. Actividad en Instagram.

3. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador podemos conocer cuál es impacto de Autismo Cádiz en la red social de Instagram, concretamente en el número de impresiones que genera con sus noticias.

3. RESPONSABLE

Luis Carreras y Simón Caballero

3. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

3. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



4. NOMBRE DEL INDICADOR

Actividad de Autismo Cádiz en RRSS. Actividad en Facebook

4. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador podemos conocer cuál es impacto de Autismo Cádiz en la red social de Facebook, concretamente en el número

de “Me gusta” que generan con sus noticias.

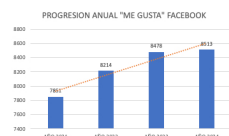
4. RESPONSABLE

Luis Carreras y Simón Caballero

4. LINKS EFQM

- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad
- 4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor

4. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



5. NOMBRE DEL INDICADOR

Actividad de Autismo Cádiz en RRSS. Actividad en Facebook

5. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador podemos conocer cuál es impacto de Autismo Cádiz en la red social de Facebook, concretamente en el número de reacciones que generan con sus noticias. En el último año, se observa un descenso en los resultados.

5. RESPONSABLE

Luis Carreras y Simón Caballero

5. LINKS EFQM

- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad
- 4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor

5. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6. NOMBRE DEL INDICADOR

Apariciones en medios de comunicación

6. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador medimos el número de noticias sobre Autismo Cádiz aparecidas en medios de comunicación.

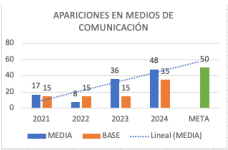
6. RESPONSABLE

Luis Carreras y Virginia López

6. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

6. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



7. NOMBRE DEL INDICADOR

Reconocimientos públicos

7. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador medimos las menciones, premios reconocimientos que hace el ecosistema por la labor de la entidad, sus servicios o algunos de sus miembros desde su vinculación a la entidad.

7. RESPONSABLE

Mayka López

7. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

7. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



1. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de conocimiento de los Partners sobre las actividades y apoyos que desarrollan Autismo Cádiz.

1. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la información que tiene sus partners sobre el grado de conocimiento de la entidad. Se utiliza una escala de puntuación que va del 0 al 5. Se observa una tendencia alta en 2022, con un pequeño descenso en el año 2024.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

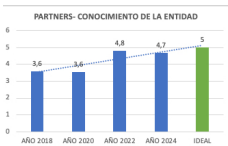
1. RESPONSABLE

Mayka López y Pedro Sánchez

1. LINKS EFQM

- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible

1. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



2. NOMBRE DEL INDICADOR

Perspectiva de los Partners sobre la Imagen Pública de la Entidad

2. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la información que tiene sus Partners sobre la Imagen Pública que proyecta la entidad. Se utiliza una escala de puntuación que va del 0 al 5. Se observa una tendencia alta en las dos últimas medidas, llegando a la meta.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

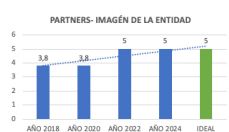
2. RESPONSABLE

Mayka López y Pedro Sánchez

2. LINKS EFQM

- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible

2. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



3. NOMBRE DEL INDICADOR

Opinión de los Partners sobre su percepción de la gestión transparente de la entidad y sus personas

3. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la percepción que tiene sus Partners sobre la gestión transparente de la entidad. Se utiliza una escala de puntuación que va del 0 al 5. Se observa una tendencia sostenida en las medidas, llegando a la meta en el último sondeo.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

3. RESPONSABLE

Mayka López y Pedro Sánchez

3. LINKS EFQM

- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible

3. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



4. NOMBRE DEL INDICADOR

Valoración de los Partners sobre el trato recibido por las personas representativas de la entidad

4. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la opinión que tiene sus Partners sobre satisfacción que tienen con las relaciones y el trato de las personas que representan a la entidad.. Se observa una

tendencia sostenida en las medidas, llegando a la meta en el último sondeo.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

4. RESPONSABLE

Mayka López y Pedro Sánchez

4. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)

4. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



5. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción general con la relación/alianza con Autismo Cádiz

5. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la opinión general que tiene sus Partners sobre la alianza o colaboración que tienen con la entidad.. Se observa una tendencia sostenida en las medidas, llegando a la meta en el último sondeo.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

5. RESPONSABLE

Mayka López y Pedro Sánchez

5. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)

5. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6. NOMBRE DEL INDICADOR

Grado de conocimiento de los Proveedores sobre las actividades y apoyos que desarrollan Autismo Cádiz.

6. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la información que tiene sus partners sobre el grado de conocimiento de la entidad. Se utiliza una escala de puntuación que va del 0 al 5. Se observa una tendencia sostenida en los dos últimos periodo.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

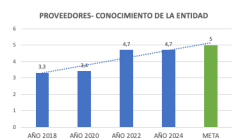
6. RESPONSABLE

Javier Martín-Arroyo

6. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)

6. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



7. NOMBRE DEL INDICADOR

Perspectiva de los Proveedores sobre la Imagen Pública de la Entidad

7. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la percepción que tiene sus Proveedores sobre la Imagen Pública que proyecta la entidad. Se utiliza una escala de puntuación que va del 0 al 5. Se observa una tendencia alta en las dos últimas medidas, llegando a la meta.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

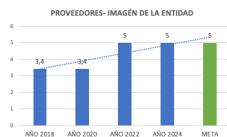
7. RESPONSABLE

Javier Martín-Arroyo

7. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)

7. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



8. NOMBRE DEL INDICADOR

Perspectiva de los Proveedores sobre su percepción de la gestión transparente de la organización y su equipo

8. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la percepción que tiene sus Proveedores sobre la gestión transparente de la entidad. Se utiliza una escala de puntuación que va del 0 al 5. Se observa una tendencia sostenida en las medidas.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

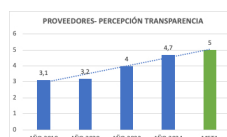
8. RESPONSABLE

Javier Martín-Arroyo

8. LINKS EFQM

- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)

8. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



9. NOMBRE DEL INDICADOR

Opiniones de los Proveedores sobre la atención recibida por parte de los representantes de Autismo Cádiz

9. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la opinión que tiene sus Proveedores sobre satisfacción que tienen con las relaciones y el trato de las personas que representan a la entidad.. Se observa una tendencia sostenida en las medidas, con un descenso en la última medida.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

9. LINKS EFQM

- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible

9. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



10. NOMBRE DEL INDICADOR

Satisfacción general con la relación/alianza con Autismo Cádiz

10. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere conocer la opinión general que tiene los Proveedores sobre la alianza o colaboración que tienen con la entidad.. Se observa una tendencia sostenida en las medidas, llegando a la meta en el último sondeo.

La meta es medida máxima de la escala que se usa.

10. RESPONSABLE

Javier Martín-Arroyo

10. LINKS EFQM

- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible

10. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



11. NOMBRE DEL INDICADOR

11. DESCRIPCIÓN DEL
INDICADOR

11. RESPONSABLE

11. LINKS EFQM

11. AÑADIR GRÁFICO
(IMAGEN)

RENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y OPERATIVO

Resumen

Autismo Cádiz tiene definido un conjunto de indicadores de rendimiento financieros y no financieros, que le permiten monitorizar el despliegue de sus servicios, de todo lo que desplegamos para hacer realidad nuestro propósito y acercarnos a nuestra visión (rendimiento estratégico y operativo). Durante este periodo, hemos empezado a contar con todo un entorno tecnológico de herramientas de registro, que pretenden facilitar el trabajo de documentación de las personas, desde todos los niveles de la organización, pero también para asegurar fiabilidad del dato. Aunque en estos momentos de elaboración de esta memoria aún nos queda un amplio trabajo de exportación de datos, sí podemos evidenciar algunos datos de eficacia obtenidos especialmente de la gestión digital de los servicios, con la herramienta de explotación de los datos IXIS Social Gest, que refuerza la fiabilidad de este, pero que además añade un elemento clave, la inmediatez.

Otros resultados están siendo trasladado al sistema de PowerBi, que podremos demostrar en la reunión de visita de los evaluadores.

7.1: RENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y OPERATIVO

1. NOMBRE DEL INDICADOR	CLIENTES: Cartera de servicios: progresión de la oferta de servicios para los clientes finales.
1. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	Autismo Cádiz se compromete a mantener y crear nuevos servicios que vengán a cubrir necesidades y expectativas de sus clientes y oportunidades de las mega tendencias. Aunque se observa una tendencia sostenida, en el momento de elaboración de la memoria hay dos nuevos servicios para la aprobación final de la junta directiva: Servicio de Orientación de Apoyos y el servicio de Apoyo Conductual Positivo
1. RESPONSABLE	Virginia López
1. LINKS EFQM	• 1.4: Desarrollar la estrategia • 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles

- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

1. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



2. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTES: número de familias/personas asociadas.

2. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Número de personas o familias que solicitan formar parte de la entidad siendo socias. Para este indicador, nuestra meta sería que todas las personas que reciben servicios, voluntariamente decidieran formar parte de la asociación.

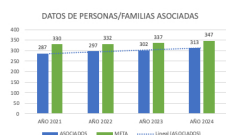
2. RESPONSABLE

Virginia López

2. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

2. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



3. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTES Número de personas con autismo que reciben servicios y apoyos de la entidad.

3. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz es una entidad abierta, no limita la entrada a la entidad de ninguna persona ni familia que solicita su incorporación. El deseo de formar parte del proyecto común es suficiente para ser incorporado, no existiendo exigencias previas ni abales. Pretendemos que la brecha sea menor, entre los que

reciben servicios y forman parte de la entidad. Esta situación no es muy común en el sector asociativo especializado en autismo, por lo que no hemos podido compararnos con ninguna entidad. En los datos de atención, segregamos en la gráfica los datos de personas que acuden al servicio de Valoración y Diagnóstico puntualmente.

3. RESPONSABLE

Virginia López

3. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

3. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



4. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTES: número de horas que disponen las familias dentro del servicio de respiro familiar.

4. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Para aumentar la tranquilidad y reducir el estrés que viven algunas familias, Autismo Cádiz dispone de apoyos para que puedan descansar teniendo la seguridad de que sus familiares tienen sus necesidades cubiertas por profesionales que los conocen. No hemos encontrado colaboradores para tomar de referencia, dada la alta disponibilidad de horas que organiza el servicio de Familias.

4. RESPONSABLE

Virginia López

4. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

4. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



5. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTES: Número de actividades formativas a familias

5. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

La capacitación de las familias es un elemento clave de la entidad, que forma parte de nuestro modelo de planificación centrada en la familia y trabajo colaborativo. Este indicador mide el número de actividades formativas que realizamos para las familias asociadas a Autismo Cádiz, el periodo temporal coincide con los cursos académicos (de septiembre a julio del año siguiente). Como soporte documental, estas formaciones se alojan en la Plataforma Incluida TEA disponible todo el tiempo que lo deseen para las familias.

5. RESPONSABLE

Virginia López

5. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

5. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



6. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTE: porcentaje de personas con autismo que presentan conductas desafiantes

6. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz quiere apoyar a las personas con autismo que tienen conductas desafiantes y tiene el reto de identificar este

grupo y que su presencia no supere el 30% del colectivo, especialmente en el grupo de personas que viven en los servicios residenciales que son el grupo más amplio, porque suele ser el principal motivo por lo que vienen a nuestros servicios residenciales.

Se hace seguimiento individualizado para estar vigilantes y activar protocolos individualizados en el caso de tener cuatro episodios en un mismo mes.

6. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

6. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

6. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



7. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTE: porcentaje de personas con autismo que presentan conductas desafiantes

7. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Este indicador nos da información sobre el porcentaje que ocasiones que hemos tenido que actuar en la población identificada (protocolos individuales de intervención) porque las medidas preventivas no han dado resultados y concluyen en una crisis conductual

7. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

7. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [4.1: Diseñar el valor y cómo se crea](#)
- [4.4: Diseñar e implantar la experiencia global](#)
- [4.3: Elaborar y entregar la propuesta de valor](#)

7. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



8. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTE: Grado de despliegue y desarrollo de los planes personales diseñados para la población de Atención Temprana.

8. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este caso presentamos los datos segmentados en la etapa de Atención Temprana. Se observa una bajada de consecución del año 2024 se justifica por la elevada entrada de casos nuevos con una alta severidad que ha habido que dedicar mas tiempo a la redacción de sus planes y, por tanto, no se ha podido concluir en plazo.

8. RESPONSABLE

Beatriz Mota

8. LINKS EFQM

- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento

8. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



9. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTE: Grado de despliegue y desarrollo de los planes personales diseñados para la población de la cartera de servicios individualizados

9. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este caso presentamos los datos segmentados a partir de los seis años.

9. RESPONSABLE

Patricia Rodríguez

9. LINKS EFQM

- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento

9. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



10. NOMBRE DEL INDICADOR

CLIENTE: Grado de despliegue y desarrollo de los planes personales diseñados para la población de la cartera de servicios de Atención a la Dependencia.

10. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este caso presentamos los datos segmentados a partir de los servicios de la Cartera de Atención a la Dependencia de la Junta de Andalucía gestionado por Autismo Cádiz. Son:

- Centros de Día Alhucema y Jacaranda.
- Hogares Jerez-Isabel Pérez Aguirre y Puerto Real.

10. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

10. LINKS EFQM

- 1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles
- 3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento

10. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



11. NOMBRE DEL INDICADOR

PERSONAS: Promoción y carrera profesional: números de puestos de trabajos que son ocupados por promoción interna.

11. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Esta gráfica se presentan los datos porcentuales de posibilidades de promoción interna que tienen los profesionales en los distintos años de evolución, teniendo como dato ideal que el 70% sean ocupadas por promociones internas. Se presentan datos de promociones, que se encuentran segmentados por perfiles profesionales, siendo el perfil de Apoyo a la Comunicación, las convocatorias que tienen que ser publicada externamente para ser ocupadas.

11. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

11. LINKS EFQM

- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

11. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



12. NOMBRE DEL INDICADOR

PERSONAS: Tendencia sostenida en las horas globales de formación de las plantillas de Autismo Cádiz.

12. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Se presentan las horas totales dedicadas en formación a las personas por parte de la entidad.

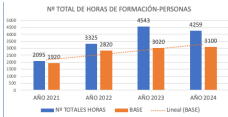
12. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

12. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

12. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



13. NOMBRE DEL INDICADOR

PERSONAS: Tendencia sostenida en las horas media por persona de formación.

13. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Se presentan las horas media dedicadas en formación por persona de la entidad.

13. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

13. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

13. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



14. NOMBRE DEL INDICADOR

PERSONAS: Peticiones de conciliación familiar de Autismo Cádiz

14. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Se presenta datos de las solicitudes atendidas por la entidad dentro de las posibilidades de medidas de conciliación familiar. Se observa que se han aceptado positivamente todas las solicitudes que han llegado en estos últimos años.

14. RESPONSABLE

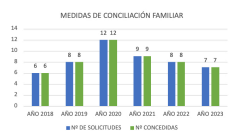
Sonia Molina

14. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

14. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



15. NOMBRE DEL INDICADOR

PERSONAS: N° de profesionales válidos que abandonan la entidad.

15. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Se presenta datos de fugas de cerebros: profesionales formados que abandonan la entidad para irse a otras entidades por mejora de condiciones laborales. Hay dos circunstancias identificadas: profesionales de la logopedia para servicios de atención temprana o educativas y profesionales de orientación para el empleo para programas europeos de otras entidades.

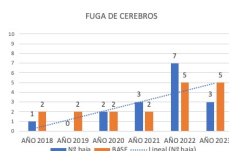
15. RESPONSABLE

Sonia Molina

15. LINKS EFQM

- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)
- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)

15. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



16. NOMBRE DEL INDICADOR

Financiero: Autismo Cádiz controla el grado de financiación dependiente de fondos públicos.

16. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Autismo Cádiz es una entidad de titularidad privada pero que gestiona servicios con carácter público por medio de licitaciones en servicios de atención a la dependencia y salud. Esto hace que

tenga un alto volumen de financiación pública, pero el afán de la organización es tener fuentes de financiación privada. En este indicador se controla la procedencia de los ingresos.

16. RESPONSABLE Javier Martín-Arroyo

16. LINKS EFQM
- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)
 - [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)

16. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



17. NOMBRE DEL INDICADOR Financiero: Autismo Cádiz mantiene una tendencia descendente en su desviación presupuestaria en sus ciclos de análisis

17. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR En este indicador se presentan porcentaje de variación de los gastos generales en relación con el total de gastos del ejercicio

17. RESPONSABLE Javier Martin-Arroyo

17. LINKS EFQM
- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)
 - [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)

17. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



18. NOMBRE DEL INDICADOR Financiero: Autismo Cádiz cumple con su presupuesto

18. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Presentamos datos porcentuales de la variación de los gastos generales en relación con el total de gastos de plantilla de la entidad.

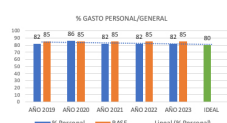
18. RESPONSABLE

Javier Martín-Arroyo

18. LINKS EFQM

- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)

18. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



19. NOMBRE DEL INDICADOR

Financiero: Autismo Cádiz mantiene su sostenibilidad financiera de sus fondos propios.

19. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Presentamos datos porcentuales del seguimiento de rentabilidad económica generado por la entidad de sus fondos propios. Aun siendo una entidad sin ánimo de lucro y de utilidad pública, se ha ido generando anualmente beneficios que han repercutido en el desarrollo del propósito y la estratégica de la entidad.

19. RESPONSABLE

Javier Martín-Arroyo

19. LINKS EFQM

- [5.5: Gestionar los activos y recursos](#)
- [5.1: Gestionar el funcionamiento y el riesgo](#)

19. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



20. NOMBRE DEL INDICADOR

ESTRATEGIA: Foros de participación externos en los que se implican los líderes políticos y técnicos con el fin de visibilizar a las personas con autismo y defender sus derechos.

20. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador medimos la incidencia política y social del liderazgo con su presencia en foros o grupos sociales. Se observa una tendencia progresiva en la presencia de Autismo Cádiz, tras superar el descenso del año 2022.

20. RESPONSABLE

Isabel del Hoyo

20. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)
- [3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)
- [5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología](#)

20. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



21. NOMBRE DEL INDICADOR

ESTRATEGIA: Alianzas con el ecosistema para cumplimiento del propósito y la estrategia

21. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador medimos la tendencia de firmas de acuerdos y colaboraciones estables con el ecosistema que nos permite desarrollar nuestro propósito y defender los derechos de las personas con autismo.

21. RESPONSABLE

Pedro Sánchez

21. LINKS EFQM

- [1.4: Desarrollar la estrategia](#)

- 3.5: Partners y proveedores: Construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible
- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad
- 4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor
- 5.3: Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología
- 5.2: Transformar la organización para el futuro

21. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



22. NOMBRE DEL INDICADOR

ESTRATÉGICO: Desarrollo de medidas de accesibilidad cognitiva en el ecosistema.

22. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Presentamos datos de evolución de las medidas realizadas por Cádiz Accesible, sobre productos de accesibilidad cognitiva. Nuestra meta es progresar con acciones, por eso solo presentamos datos.

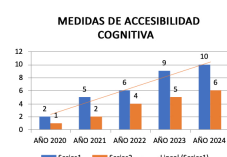
22. RESPONSABLE

Rosa Moreno

22. LINKS EFQM

- 1.4: Desarrollar la estrategia
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles
- 4.4: Diseñar e implantar la experiencia global
- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad

22. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



23. NOMBRE DEL INDICADOR

Estratégico: Índice de noticias de Autismo Cádiz publicadas en redes sociales.

23. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador, se puede observar la actividad de Facebook

23. RESPONSABLE

Simón Caballero y Luis Carreras

23. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)
- [2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores](#)
- [4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor](#)

23. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



24. NOMBRE DEL INDICADOR

Estratégico: Índice de noticias de Autismo Cádiz publicadas en redes sociales.

24. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador, se puede observar la actividad de Twitter

24. RESPONSABLE

Simón Caballero y Luis Carreras

24. LINKS EFQM

- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)
- [5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento](#)

24. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



25. NOMBRE DEL INDICADOR

Estratégico: Índice de noticias de Autismo Cádiz publicadas en redes sociales.

25. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador, se puede observar la actividad de Instagram

25. RESPONSABLE

Simón Caballero y Luis Carreras

25. LINKS EFQM

- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad
- 5.4: Aprovechar los datos, la información y el conocimiento
- 2.1: Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores
- 4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor

25. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



26. NOMBRE DEL INDICADOR

Estratégico: Repercusión de la página web de Autismo Cádiz: nº de visitas anuales que registra la web de la organización. - www.autismocadiz.org.

26. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Este indicador informa del número de personas que han entrado en la web de la entidad buscando información. La referencia meta es interna, propuesta por el equipo de comunicación.

26. RESPONSABLE

Simón Caballero y Luis Carreras

26. LINKS EFQM

- 3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad
- 4.2: Comunicar y vender la propuesta de valor
- 1.4: Desarrollar la estrategia
- 3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles

26. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



27. NOMBRE DEL INDICADOR

Estratégico: Autismo Cádiz es una entidad abierta a la comunidad y es una oportunidad laboral para el alumnado que se está formando en competencias educativas, sanitarias o sociales

27. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador, informamos del número de personas que nos eligen para hacer sus prácticas académicas. Nuestras peticiones son de dos líneas educativas:

1. Universitarias
2. Formación ocupacional

27. RESPONSABLE

Inmaculada Molina

27. LINKS EFQM

- [2.2: Crear las condiciones para hacer realidad el cambio](#)
- [2.3: Estimular la creatividad y la innovación](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

27. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



28. NOMBRE DEL INDICADOR

Estratégico: Autismo Cádiz está abierta a la comunidad, a las colaboraciones de personas que quieren dedicar su tiempo o aportaciones económicas a la entidad

28. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En este indicador medimos las personas que se acercan a la entidad para colaborar de manera altruista con la entidad, los servicios o las personas con TEA. Se observa una caída en el capítulo de donantes económicos y una subida en el número de personas de actividad voluntaria en los servicios

28. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.4: Sociedad: Contribuir al desarrollo, bienestar y prosperidad](#)

28. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



29. NOMBRE DEL INDICADOR

Estratégico: Autismo Cádiz se comunica eficazmente con los grupos de interés

29. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Este indicador mide el nº de comunicaciones internas que se realiza con los grupos de interés (familias/personas con autismo/profesionales) por medio de la aplicación Tokapp. Se observa un aumento progresivo de las comunicaciones lo que demuestra que se ha afianzado tras un periodo de resistencia a favor de otros medios carentes de seguridad en el tratamiento de protección de datos. En el año 2024, se ofrecen datos hasta el mes de noviembre, pero indicamos que, las comunicaciones con el grupo de Personas se están produciendo por medio de la App Red Autismo Cádiz (Dialenga)

29. LINKS EFQM

- [2.4: Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [3.2: Personas: Atraer, implicar, desarrollar y retener el talento](#)

29. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



30. NOMBRE DEL INDICADOR

Cliente y Estratégico: Niveles de calidad de vida de las personas con autismo.

30. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En esta gráfica presentamos datos de evolución de la calidad de vida del grupo de personas con autismo con grandes necesidades de apoyos, con los que se utiliza la escala estandarizada San Martín, de la universidad de Salamanca, que nos informa de su situación con respecto a las ocho dimensiones de calidad de vida de R. Schalock y MA Verdugo.

Se observa una subida moderada tras la bajada del periodo anterior.

30. RESPONSABLE

Inmaculada Molinas

30. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

30. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



31. NOMBRE DEL INDICADOR

Cliente y Estratégico: Niveles de calidad de vida de las personas con autismo.

31. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En esta gráfica presentamos datos de evolución de la calidad de vida del grupo de personas con TEA que se encuentra en la etapa de niñez o adolescencia. La escala utilizada es la KidsLife, de la universidad de Salamanca, que mide condiciones de calidad de vida en la infancia. En este periodo, se observa una bajada de índice con respecto al año 2022.

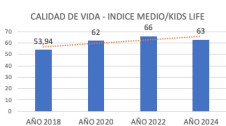
31. RESPONSABLE

Beatriz Mota

31. LINKS EFQM

- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)
- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)

31. AÑADIR GRÁFICO (IMAGEN)



32. NOMBRE DEL INDICADOR

Cliente y Estratégico: Niveles de calidad de vida de las personas con autismo.

32. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

En esta gráfica presentamos datos de evolución de la calidad de vida del grupo de personas con autismo que se encuentra en la etapa de adultas con necesidades moderados. La escala utilizada es la INICO-FEAPS, de la universidad de Salamanca, que mide condiciones de calidad de vida en la etapa adulta. En este periodo, se observa una bajada de índice con respecto al año 2022.

32. RESPONSABLE

Carolina Pozo

32. LINKS EFQM

- [1.2: Identificar y entender las necesidades de los grupos de interés](#)
- [3.1: Clientes: Construir relaciones sostenibles](#)

32. AÑADIR GRÁFICO
(IMAGEN)

